

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI DRÂNCENI
Nr. 2290/22.04.2025

REFERAT DE INIȚIERE,

CĂTRE,
Domnul Primar al Comunei Drânceni, județul Vaslui,

Subsemnatul, Croitoru Răzvan-Ionuț, Secretar General al U.A.T. Comuna Drânceni, județul Vaslui;

Având în vedere:

- Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 46198/25.02.2025 înregistrată la Primăria Comunei Drânceni cu nr. 2203/15.04.2025, prin care se aduc la cunoștință unele observații de ordin legal rezultate în urma unei analize;

Astfel, conform observațiilor de ordin legal ale ANFP:

- Avem obligația să organizăm o structură funcțională cu atribuții în gestiunea curentă a resurselor umane sau această activitate să rezulte din denumirea unui compartiment, potrivit art. 404 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Avem obligația să organizăm un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art. 6 alin. (1) din O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Este necesar să înscriem corect denumirea funcției publice generale de execuție de consilier achiziții publice, potrivit art. 610 alin. (1) și Listei cuprinzând funcțiile publice – Anexa nr. 5, pct. I, lit. C, subpct. 1 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Este necesar să evidențiem nivelul studiilor aferente funcției publice de consilier achiziții publice, poziția nr. 12 în statul de funcții, potrivit art. 386 lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Trebuie să reprezentăm corect raporturile dintre primar și consiliul local, prin raportare la art. 5 lit. ff) coroborat cu art. 85 alin. (2) din Codul administrativ, între aceștia fiind raporturi de colaborare;
- Este necesar să remediem neconcordanța între statul de funcții aprobat și baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici gestionată de ANFP pe baza datelor și informațiilor trimise în platformă. Astfel, trebuie să facem corecția de la grad profesional principal la grad profesional superior în statul de funcții, conform Dispoziției Primarului Comunei Drânceni nr. 186/2022;
- Este necesar să remediem neconcordanța între statul de funcții și organigramă în ceea ce privește denumirea structurilor funcționale;
- Este necesar să corectăm eroarea din tabelul centralizator al statului de funcții în ceea ce privește numărul total de funcții publice de execuție;

În temeiul prevederilor art. 402, art. 409 și art. 557 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Vă aduc la cunoștință necesitatea inițierii unui proiect de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, modificarea Organigramei și a Statului de Funcții pentru personalul din cadrul Primăriei Comunei Drânceni.

Secretar General U.A.T Drânceni
Croitoru Răzvan-Ionuț

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI DRÂNCENI
Nr. 2291/22.04.2025

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, modificarea Organigramei și a Statului de Funcții pentru personalul din cadrul Primăriei Comunei Drânceni

Având în vedere:

- Referatul de inițiere nr. 2290/22.04.2025;
- Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 46198/25.02.2025 înregistrată la Primăria Comunei Drânceni cu nr. 2203/15.04.2025, prin care se aduc la cunoștință unele observații de ordin legal rezultate în urma unei analize pe baza căreia:
- Avem obligația să organizăm o structură funcțională cu atribuții în gestiunea curentă a resurselor umane sau această activitate să rezulte din denumirea unui compartiment, potrivit art. 404 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Avem obligația să organizăm un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art. 6 alin. (1) din O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Este necesar să înscriem corect denumirea funcției publice generale de execuție de consilier achiziții publice, potrivit art. 610 alin. (1) și Listei cuprinzând funcțiile publice – Anexa nr. 5, pct. I, lit. C, subpct. 1 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Este necesar să evidențiem nivelul studiilor aferente funcției publice de consilier achiziții publice, poziția nr. 12 în statul de funcții, potrivit art. 386 lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Trebuie să reprezentăm corect raporturile dintre primar și consiliul local, prin raportare la art. 5 lit. ff) coroborat cu art. 85 alin. (2) din Codul administrativ, între aceștia fiind raporturi de colaborare;
- Este necesar să remediem neconcordanța între statul de funcții aprobat și baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici gestionată de ANFP pe baza datelor și informațiilor trimise în platformă. Astfel, trebuie să facem corecția de la grad profesional principal la grad profesional superior în statul de funcții, conform Dispoziției Primarului Comunei Drânceni nr. 186/2022;
- Este necesar să remediem neconcordanța între statul de funcții și organigramă în ceea ce privește denumirea structurilor funcționale;
- Este necesar să corectăm eroarea din tabelul centralizator al statului de funcții în ceea ce privește numărul total de funcții publice de execuție;

În conformitate cu:

- prevederile art. 402, art. 409 și art. 557 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor legale ale art. 129. alin. (2). lit. a), art. 136, art. 139. alin. (1)., art. 196. alin (1)., lit. a)., art. 198. și al art. 243, alin. 1, lit. a). din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

PROPUN

Aprobarea proiectului de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, modificarea Organigramei și a Statului de Funcții pentru personalul din cadrul Primăriei Comunei Drânceni, în forma propusă prezentată;

PRIMAR,
MURARAȘU MIHAI

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului,
modificarea Organigramei și a Statului de Funcții pentru personalul din cadrul
Primăriei Comunei Drânceni

Având în vedere:

- Referatul de inițiere nr. 2290/22.04.2025;
 - Referatul de aprobare nr. 2291/22.04.2025;
- Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 46198/25.02.2025 înregistrată la Primăria Comunei Drânceni cu nr. 2203/15.04.2025, prin care se aduc la cunoștință unele observații de ordin legal rezultate în urma unei analize pe baza căreia:
- Avem obligația să organizăm o structură funcțională cu atribuții în gestiunea curentă a resurselor umane sau această activitate să rezulte din denumirea unui compartiment, potrivit art. 404 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Avem obligația să organizăm un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art. 6 alin. (1) din O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Este necesar să înscriem corect denumirea funcției publice generale de execuție de consilier achiziții publice, potrivit art. 610 alin. (1) și Listei cuprinzând funcțiile publice – Anexa nr. 5, pct. I, lit. C, subpct. 1 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Este necesar să evidențiem nivelul studiilor aferente funcției publice de consilier achiziții publice, poziția nr. 12 în statul de funcții, potrivit art. 386 lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Trebuie să reprezentăm corect raporturile dintre primar și consiliul local, prin raportare la art. 5 lit. ff) coroborat cu art. 85 alin. (2) din Codul administrativ, între aceștia fiind raporturi de colaborare;
 - Este necesar să remediem neconcordanța între statul de funcții aprobat și baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici gestionată de ANFP pe baza datelor și informațiilor trimise în platformă. Astfel, trebuie să facem corecția de la grad profesional principal la grad profesional superior în statul de funcții, conform Dispoziției Primarului Comunei Drânceni nr. 186/2022;
 - Este necesar să remediem neconcordanța între statul de funcții și organigramă în ceea ce privește denumirea structurilor funcționale;
 - Este necesar să corectăm eroarea din tabelul centralizator al statului de funcții în ceea ce privește numărul total de funcții publice de execuție;

În conformitate cu:

- prevederile art. 402, art. 409 și art. 557 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor legale ale art. 129. alin. (2). lit. a), art. 136, art. 139. alin. (1)., art. 196. alin (1)., lit. a)., art. 198. și al art. 243, alin. 1, lit. a). din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Primarul comunei Drânceni a inițiat Proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, modificarea Organigramei și a Statului de Funcții pentru personalul din cadrul Primăriei Comunei Drânceni, proiect de hotărâre care este întocmit cu respectarea prevederilor legale. În acest sens, se supune proiectul de hotărâre pentru a fi adoptat de Consiliul Local Drânceni.

Secretar General U.A.T Drânceni
Croitoru Răzvan-Ionuț

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI DRÂNCENI
Nr. 2293/22.04.2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 24
privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, modificarea Organigramei și a
Statului de Funcții pentru personalul
din cadrul Primăriei Comunei Drânceni

Având în vedere:

- Referatul de inițiere nr. 2290/22.04.2025;
- Referatul de aprobare nr. 2291/22.04.2025;

Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 46198/25.02.2025 înregistrată la Primăria Comunei Drânceni cu nr. 2203/15.04.2025, prin care se aduc la cunoștință unele observații de ordin legal rezultate în urma unei analize pe baza căreia:

- Avem obligația să organizăm o structură funcțională cu atribuții în gestiunea curentă a resurselor umane sau această activitate să rezulte din denumirea unui compartiment, potrivit art. 404 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Avem obligația să organizăm un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art. 6 alin. (1) din O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Este necesar să înscriem corect denumirea funcției publice generale de execuție de consilier achiziții publice, potrivit art. 610 alin. (1) și Listei cuprinzând funcțiile publice – Anexa nr. 5, pct. I, lit. C, subpct. 1 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Este necesar să evidențiem nivelul studiilor aferente funcției publice de consilier achiziții publice, poziția nr. 12 în statul de funcții, potrivit art. 386 lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Trebuie să reprezentăm corect raporturile dintre primar și consiliul local, prin raportare la art. 5 lit. ff) coroborat cu art. 85 alin. (2) din Codul administrativ, între aceștia fiind raporturi de colaborare;
- Este necesar să remediem neconcordanța între statul de funcții aprobat și baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici gestionată de ANFP pe baza datelor și informațiilor trimise în platformă. Astfel, trebuie să facem corecția de la grad profesional principal la grad profesional superior în statul de funcții, conform Dispoziției Primarului Comunei Drânceni nr. 186/2022;
- Este necesar să remediem neconcordanța între statul de funcții și organigramă în ceea ce privește denumirea structurilor funcționale;
- Este necesar să corectăm eroarea din tabelul centralizator al statului de funcții în ceea ce privește numărul total de funcții publice de execuție;

În conformitate cu:

- prevederile art. 402, art. 409 și art. 557 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor legale ale art. 129. alin. (2). lit. a), art. 136, art. 139. alin. (1)., art. 196. alin (1)., lit. a)., art. 198. și al art. 243, alin. 1, lit. a). din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

PROPUN

ART. 1. Se aprobă modificarea Organigramei Primăriei Comunei Drânceni, conform Anexei nr. 1, care face parte integrată din prezenta hotărâre;

ART. 2. Se aprobă modificarea Statului de Funcții al personalului din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Drânceni, conform Anexei nr. 2, care face parte integrată din prezenta hotărâre;

ART 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul stabilit de Legea contenciosului administrativ - Legea nr. 554/2004 - cu modificările și completările ulterioare;

ART 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată, în condițiile legii și publicată, pentru informare, în monitorul oficial local prin grija secretarului general al comunei Drânceni;

PRIMAR,
Mihai MURARAȘU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Răzvan-Ionuț CROITORU

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DRÂNCENI

HOTĂRÂREA nr. 24 din 30.04.2025
privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, modificarea
Organigramei și a Statului de Funcții pentru personalul
din cadrul Primăriei Comunei Drânceni

Având în vedere:

- Referatul de inițiere nr. 2290/22.04.2025;
- Referatul de aprobare nr. 2291/22.04.2025;
- Raport de specialitate nr. 2292/22.04.2025;
- Proiectul de hotărâre nr. 2293/22.04.2025;
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Drânceni;

Luând în considerare:

Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 46198/25.02.2025 înregistrată la Primăria Comunei Drânceni cu nr. 2203/15.04.2025, prin care se aduc la cunoștință unele observații de ordin legal rezultate în urma unei analize pe baza căreia:

- Avem obligația să organizăm o structură funcțională cu atribuții în gestiunea curentă a resurselor umane sau această activitate să rezulte din denumirea unui compartiment, potrivit art. 404 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Avem obligația să organizăm un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art. 6 alin. (1) din O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Este necesar să înscriem corect denumirea funcției publice generale de execuție de consilier achiziții publice, potrivit art. 610 alin. (1) și Listei cuprinzând funcțiile publice – Anexa nr. 5, pct. I, lit. C, subpct. 1 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Este necesar să evidențiem nivelul studiilor aferente funcției publice de consilier achiziții publice, poziția nr. 12 în statul de funcții, potrivit art. 386 lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Trebuie să reprezentăm corect raporturile dintre primar și consiliul local, prin raportare la art. 5 lit. ff) coroborat cu art. 85 alin. (2) din Codul administrativ, între aceștia fiind raporturi de colaborare;
- Este necesar să remediem neconcordanța între statul de funcții aprobat și baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici gestionată de ANFP pe baza datelor și informațiilor trimise în platformă. Astfel, trebuie să facem corecția de la grad profesional principal la grad profesional superior în statul de funcții, conform Dispoziției Primarului Comunei Drânceni nr. 186/2022;
- Este necesar să remediem neconcordanța între statul de funcții și organigramă în ceea ce privește denumirea structurilor funcționale;
- Este necesar să corectăm eroarea din tabelul centralizator al statului de funcții în ceea ce privește numărul total de funcții publice de execuție;

În conformitate cu:

- prevederile art. 402, art. 409 și art. 557 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor legale ale art. 129. alin. (2). lit. a), art. 136, art. 139. alin. (1)., art. 196. alin (1)., lit. a)., art. 198. și al art. 243, alin. 1, lit. a). din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Consiliul Local al Comunei Drânceni, județul Vaslui, întrunit în ședință ordinară,
HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. Se aprobă modificarea Organigramei Primăriei Comunei Drânceni, conform Anexei nr. 1, care face parte integrată din prezenta hotărâre, care va suferi următoarele modificări:

- Compartimentul Agricol se va redenumi în continuare Compartiment Agricol, Fond Funciar și Relații cu Publicul;
- Compartimentul Contabilitate se va redenumi în continuare Compartiment Contabilitate, Taxe și Impozite Locale și Resurse Umane;

ART. 2. Se aprobă modificarea Statului de Funcții al personalului din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Drânceni, conform Anexei nr. 2, care face parte integrată din prezenta hotărâre, care va suferi următoarele modificări:

- La pozițiile 5-9 din statul de funcții se va înscrie corect denumirea structurii de Compartiment Contabilitate, Impozite și Taxe Locale și Resurse Umane, conform Organigramei aprobată la anexa nr. 1;
- La pozițiile 10-11 din statul de funcții se va înscrie corect denumirea structurii de Compartiment Agricol, Fond Funciar și Relații cu Publicul, conform Organigramei aprobată la anexa nr. 1;
- La poziția 12 din statul de funcții se va înscrie corect denumirea funcției publice generale de execuție de Consilier achiziții publice și se va evidenția nivelul studiilor aferente funcției;
- La poziția 13 din statul de funcții se va înscrie corect denumirea structurii de Compartiment Urbanism și Amenajarea Teritoriului, conform Organigramei aprobată la anexa nr. 1;
- La poziția 14 din statul de funcții se va corecta evidența funcției din grad profesional principal în grad profesional superior;

ART 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul stabilit de Legea contenciosului administrativ - Legea nr. 554/2004 - cu modificările și completările ulterioare;

ART 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată, în condițiile legii și publicată, pentru informare, în monitorul oficial local prin grija secretarului general al comunei Drânceni;

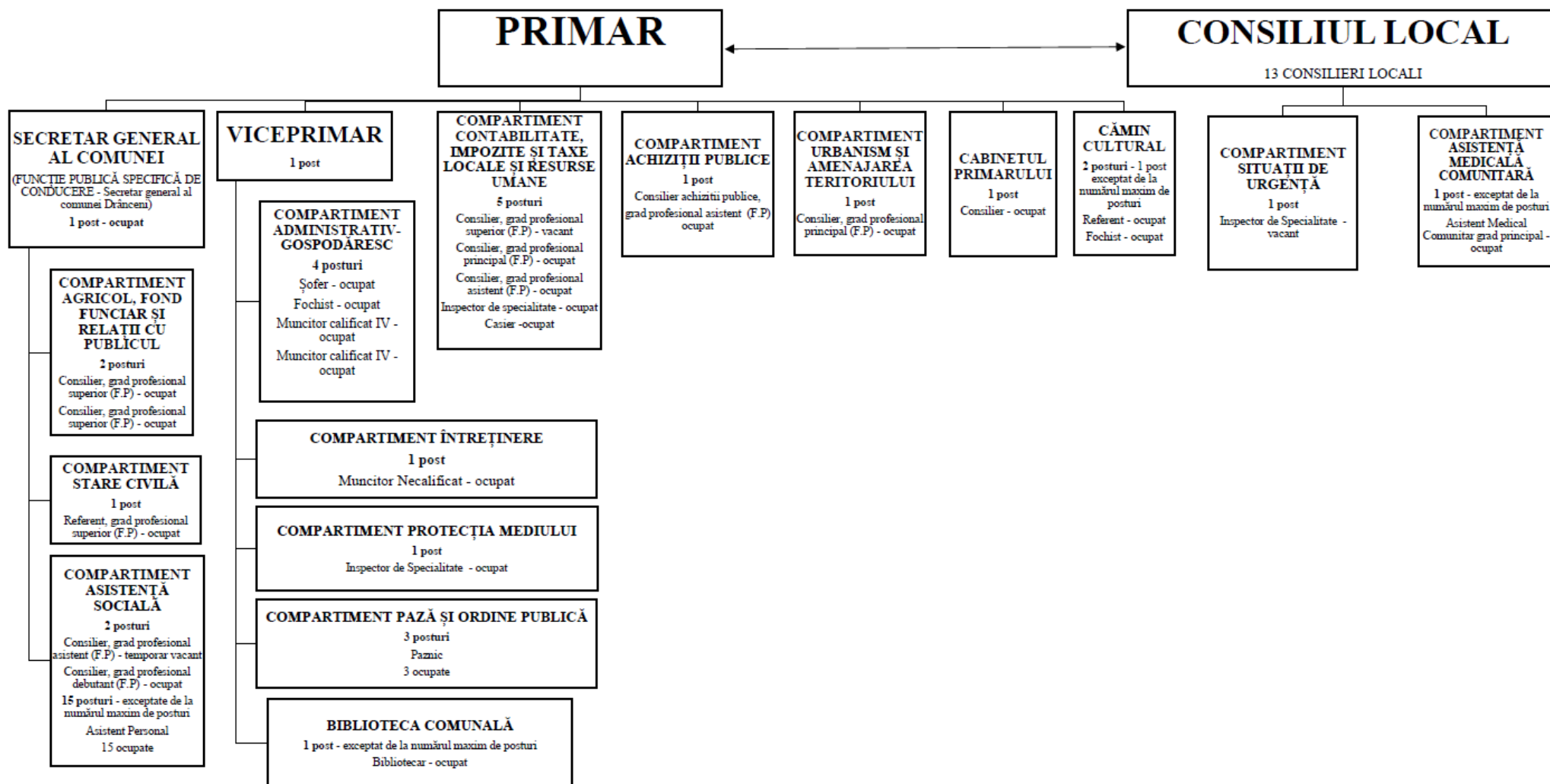
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL,
CRISTEI FĂNICĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general U.A.T Drânceni,
RĂZVAN-IONUȚ CROITORU

Total consilieri locali în funcție	13
Prezenți	
Pentru	
Împotrivă	
Abțineri	

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI		
NR. 24/2025		
Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	2	3
Adoptarea hotărârii		
Comunicarea către primarul comunei		
Comunicarea către prefectul județului		
Aducerea la cunoștință publică		
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter normativ		
Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		

ORGANIGRAMĂ PRIMĂRIA COMUNEI DRÂNCENI



STAT DE FUNCȚII

ANEXA NR. 2 la H.C.L nr. 24/30.04.2025

PRIMĂRIA COMUNEI DRÂNCENI

Nr. crt.	Numele, prenumele/VACANT după caz	STRUCTURA	FUNCȚIE DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională	Nivelul studiilor	OBSERVAȚII
				înalț funcționar public	de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
1	MURARAȘU MIHAI	DEMNITAR	PRIMAR											
2	IACOB EDUARD-RĂDUCU	DEMNITAR	VICEPRIMAR											
3	CROITORU RĂZVAN-IONUȚ	SECRETAR GENERAL AL COMUNEI			SECRETAR GENERAL			S						
4	LĂCĂTUȘ GELU	CABINET PRIMAR								CONSILIER	IA	S		
5	VACANT	COMPARTIMENT CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE ȘI RESURSE UMANE				CONSILIER	I	SUPERIOR	S					
6	ROTARU GABRIEL	COMPARTIMENT CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE ȘI RESURSE UMANE				CONSILIER	I	PRINCIPAL	S					
7	BALINT DOINA	COMPARTIMENT CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE ȘI RESURSE UMANE								CASIER	I	M		
8	BUHAESCU RALUCA PAULA	COMPARTIMENT CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE ȘI RESURSE UMANE								Inspector de specialitate	I	S		

9	PATRAȘ ANDREEA	COMPARTIMENT CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE ȘI RESURSE UMANE				CONSILIER	I	ASISTENT	S					
10	BLINDA PETRU	COMPARTIMENT AGRICOL, FOND FUNCİAR ȘI RELAȚII CU PUBLICUL				CONSILIER	I	SUPERIOR	S					
11	APOSTOL NICOLETA	COMPARTIMENT AGRICOL, FOND FUNCİAR ȘI RELAȚII CU PUBLICUL				CONSILIER	I	SUPERIOR	S					
12	CLEMINTE CERASELA-IONELA	COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE				CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE	I	ASISTENT	S					
13	IACOB CIPRIAN-IOAN	COMPARTIMENT URBANISM ȘI AMENAJARE TERITORIULUI				CONSILIER	I	PRINCIPAL	S					
14	TECLICI IONEL	COMPARTIMENT STARE CIVILĂ				REFERENT	III	SUPERIOR	M					
15	ZOTA MIHAELA-ROXANA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ				CONSILIER	I	DEBUTANT	S					
16	TEMPORAR VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ				CONSILIER	I	ASISTENT	S					Temporar vacant, Raport Suspendat - creștere copil
17	VACANT	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ								Inspector de specialitate	IA	S		
18	STOICA CORNEL	COMPARTIMENT PROTEȚIA MEDIULUI								Inspector de specialitate	I	S		
19	GÎRDEA ADRIAN	COMPARTIMENT PAZĂ ȘI ORDINE PUBLICĂ								PAZNIC	I	M	Mutare definitivă conform Dispoziției 227/2024	
20	NASTASA LIVIU	COMPARTIMENT PAZĂ ȘI ORDINE PUBLICĂ								PAZNIC	I	M		
21	DANILA CORNELIU	COMPARTIMENT PAZĂ ȘI ORDINE PUBLICĂ								PAZNIC	I	M		
22	VASILIU LILIA	BIBLIOTECA COMUNALĂ								BIBLIOTECAR	II	M	Exceptat de la numărul maxim de posturi	

23	DOGARIU TIBERIU EUGEN	CAMIN CULTURAL									REFERENT gradul I	I	S	Exceptat de la numărul maxim de posturi
24	DĂNILĂ VIOREL	CĂMIN CULTURAL									Muncitor calificat (fochist)	I	M	
25	ALEXA COSTICA	COMPARTIMENT ADMINISTRATIV- GOSPADĂRESC									SOFER	I	G	
26	BOHOTINEANU MIHAI	COMPARTIMENT ADMINISTRATIV- GOSPADĂRESC									Muncitor calificat (fochist)	I	M	
27	CATANĂ CRISTINEL	COMPARTIMENT ADMINISTRATIV- GOSPADĂRESC									Muncitor calificat	III	M	
28	PISALTU GEORGEL	COMPARTIMENT ADMINISTRATIV- GOSPADĂRESC									Muncitor calificat	III	M	
29	BUȘTIUC MIHAELA	COMPARTIMENT ÎNȚEȚINERE									Muncitor Necalificat		G:M	
30	CRISTEI GABRIELA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ									ASISTENT MEDICAL COMUNITAR		PL	Exceptat de la numărul maxim de posturi

FUNCTIA / NUMAR POSTURI	OCUPATE	VACANTE	TOTAL
DEMNITARI	2	0	2
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE	9	2	11
NR. TOTAL DE FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	1	0	1
NR. TOTAL ÎNALȚI FUNCȚIONARI PUBLICI	0	0	0
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	8	2	10
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE	16	1	17
Număr total de posturi exceptate potrivit art. III alin. (2) din O.U.G nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare	3	0	3
NR. TOTAL FUNCȚII ÎN INSTITUȚIE	27	3	30

PRIMAR,
MIHAI MURARAȘU,