

HOTĂRÂREA Nr. 35

privind reorganizarea și darea în folosință a serviciului și sistemului de alimentare cu apă comunei Drînceni, județul Vaslui, către „SERVICIUL APĂ-CANAL – DRÎNCENI”

Consiliul local al comunei Drînceni, județul Vaslui, întrunit în ședința ordinară din data de 20.07.2018,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei Drînceni
 - Raportul de specialitate al viceprimarului comunei Drînceni
 - Prevederile art. 1 alin. (4), litera „h”, art. 3 alin. (1), alin. (4) lit.c), art. 8 alin. (1), alin. (2) și alin (3) lit. d), art. 24 alin. (1) lit. a), art. 28 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare
 - Prevederile art. 10, art. 12 alin. (1) lit. e) și h), art. 18 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 19 din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare și canalizare, republicată și actualizată
 - Prevederile art. II din Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și canalizare
 - Ordinul președintelui ANRSC nr. 88/20.03.2007 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare
 - Ordinul președintelui ANRSC nr. 89/20.03.2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare
 - Ordinul președintelui ANRSC nr. 90/20.03.2007 privind aprobarea Contractului cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare
 - Raportul comisiilor de specialitate
- Luând în considerare prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare
- În temeiul art. 36 alin. (2) lit. d, alin. (6) lit. a pct. 14, art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b, alin. (3), alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 (1) Se aprobă reorganizarea și darea în folosință a serviciului de alimentare cu apă a comunei Drînceni, județul Vaslui, către „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea consiliului local al comunei Drînceni, județul Vaslui, în conformitate cu prevederile art. II din Legea nr. 241/2006 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, republicată.



(2) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” se înființează cu activitate financiar-contabilă proprie, cu patrimoniu propriu, va funcționa pe bază de gestiune economică și se va bucura de autonomie financiară și funcțională, va fi subiect juridic de drept fiscal, titular al codului unic de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau/și la unitățile bancare și va întocmi, în condițiile legii, bugetul de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

(3) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” are ca principală sarcină, furnizarea serviciului public de alimentare cu apă al comunei Drînceni, administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de alimentare cu apă din comună și are ca formă de gestiune, **gestiunea directă**.

(4) Se aprobă ca obiect de activitate principală

a) COD CAEN 3600 – Captarea, tratarea și distribuția apei

(5) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” poate exercita și alte activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare, imobiliare sau de altă natură, dar numai din sfera furnizării serviciului de alimentare cu apă, care au legătură directă sau indirectă cu obiectele principale de activitate sau care pot facilita realizarea acestora.

Art. 2 (1) Se aprobă numărul total de posturi pentru „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” respectiv

- Șef serviciu – 1 post
- Muncitor calificat – 1 post
- Muncitor necalificat – 1 post

(2) Se aprobă Organigrama și Statul de funcții a „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”, conform Anexelor nr. 1 și 2 la prezenta hotărâre.

(3) Se aprobă ca salarizarea personalului angajat al „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” să fie făcută în conformitate cu normele în vigoare privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar.

Art. 3 (1) Se aprobă ca sediul social al „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” să fie în incinta sediului primăriei Drînceni, situat în satul Ghermănești, strada Primăverii, nr. 14, așa cum reiese din contractul de comodat, conform cu Anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă ca pe toate actele emise de serviciu să se menționeze **CONSILIUL LOCAL DRÎNCENI, SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”**.

Art. 4 Finanțarea cheltuielilor de operare necesare funcționării și exploatării serviciului se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza facturilor emise de „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”; a contravalorii serviciilor furnizate și alocații bugetare conform cu prevederile legale în vigoare.

Art. 5 (1) Se aprobă darea în administrare a infrastructurilor tehnico-edilitare aferente sistemelor de alimentare cu apă a satelor Drînceni, Rîșești și Ghermănești, pentru prestarea serviciului de alimentare cu apă în comuna Drînceni, către „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” din subordinea Consiliului local al comunei Drînceni, județul Vaslui.

(2) Predarea-primirea bunurilor se va face pe bază de protocol și liste de inventar de către o comisie constituită de fiecare parte.

Art. 6 (1) Atribuțiile personalului de conducere, respectiv atribuțiile șefului de serviciu se stabilesc de către primar prin fișa postului și se aprobă de către Consiliul local al comunei Drînceni.

(2) Atribuțiile personalului necalificat de execuție al serviciului se stabilesc prin fișa postului și se aprobă de către persoana cu atribuții de șef serviciu.



Art. 7 Se numește, până la organizarea concursului de ocupare a postului șef serviciu, dar nu mai mult de un an de la data adoptării prezentei hotărâri, în funcția de șef serviciu, CORNEA Carmen

Art. 8 (1) Se mandatează doamna CORNEA Carmen, ca în numele Consiliului local al comunei Drânceni și pentru „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”, să ne reprezinte cu puteri depline în fața tuturor instituțiilor publice, a persoanelor fizice și/sau juridice și să facă toate demersurile necesare obținerii certificatului de înregistrare fiscală, deschiderii de conturi la unitățile teritoriale ale trezoreriei și/sau la unitățile bancare, obținerii și modificării de autorizații, avize, licențe și a oricăror alte acte necesare desfășurării în conformitate cu prevederile legale a serviciului.

(2) Prezentul mandat este valabil până la numirea de către Consiliul local al comunei Drânceni a șefului serviciului, rezultat în urma concursului de ocupare a postului de șef serviciu, dar nu mai mult de un an de la adoptarea prezentei hotărâri.

Art. 9 Se aprobă Regulamentul serviciului public de alimentare cu apă, în conformitate cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 88/2007 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare, conform cu Anexa nr. 4 la prezenta hotărâre.

Art. 10 Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, în conformitate cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 89/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare, conform cu Anexa nr. 5 la prezenta hotărâre.

Art. 11 Se aprobă forma Contractului de furnizare/prestare al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, în conformitate cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 90/2007 privind aprobarea Contractului cadru de furnizare/prestare al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare, conform cu Anexa nr. 6 la prezenta hotărâre.

Art. 12 (1) Drepturile și obligațiile părților cu privire la prestarea Serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, inclusiv pentru administrarea activităților specifice serviciului sunt cele prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al comunei Drânceni, județul Vaslui.

(2) În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare are următoarele drepturi

- a) să încaseze contravaloarea serviciului prestat, corespunzător prețului aprobat de Consiliul local al comunei Drânceni, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.
- b) să solicite ajustarea periodică a prețurilor, în raport cu modificările intervenite în costuri
- c) să propună modificarea prețului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual
- d) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru toți utilizatorii de pe raza comunei Drânceni pentru care are hotărâre de dare în administrare
- e) să aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul local al comunei Drânceni
- f) să sisteze furnizarea serviciului, acelor utilizatori care nu achită contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturilor, prin debransarea de la rețelele publice de distribuție a apei ori de la rețelele publice de canalizare
- g) să solicite recuperarea debitelor în instanță

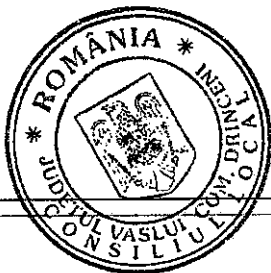
(3) În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare are următoarele obligații

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate
- b) să presteze serviciul de alimentare cu apă și de canalizare cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament între utilizatori
- c) să asigure prestarea serviciului de alimentare cu apă conform prevederilor contractuale și cu respectarea Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al comunei Drînceni, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare
- d) să furnizeze autorităților publice locale și centrale (A.N.R.S.C.), informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile legii
- e) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților
- f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice Serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, prevăzute de legislația în vigoare
- g) să presteze serviciul de alimentare cu apă și de canalizare la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritorială pentru care are hotărâre de dare în administrare a Serviciului
- h) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare și precizați în Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate
- i) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare
- j) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora înregistrării reclamației și numărul de ordine, numele și prenumele celui care a primit reclamația, data și ora rezolvării. La sesizările scrise, operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora
- k) să echipeze cu contoare branșamentele utilizatorilor în punctul de delimitare a instalațiilor, în termenele stabilite de Consiliul local al comunei Drînceni.

Art. 13 Anexele 1-6 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 14 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către primarul comunei Drînceni, județul Vaslui.

Președinte de ședință,
VĂSCU Gheorghe



Contrasemnează,
Secretar, **VEZETIU Sanda**

Nr. consilieri în funcție - 13

Nr. consilieri prezenți - 13

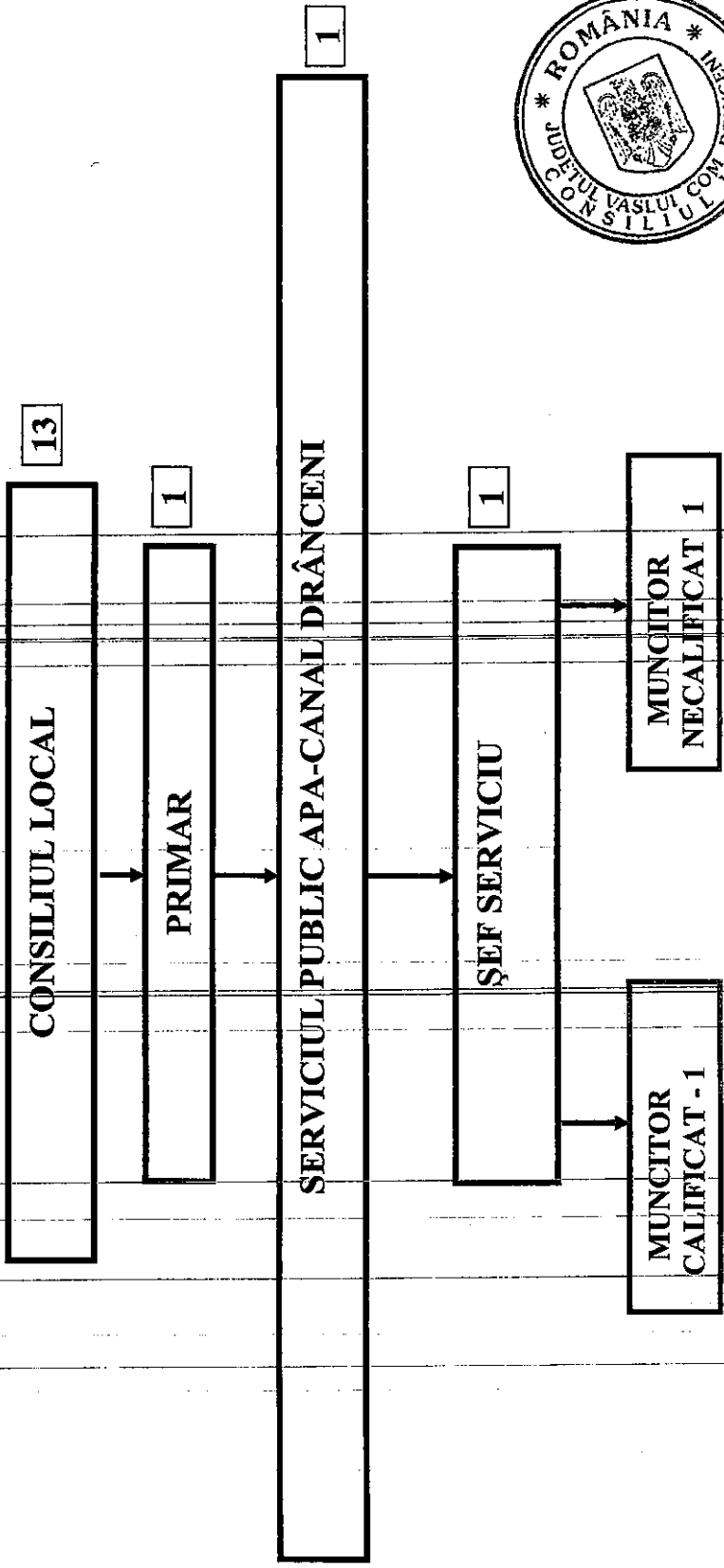
Nr. voturi pentru - 13

Nr. voturi contra -

Abțineri -

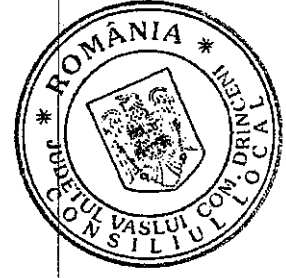
ORGANIGRAMA

SERVICIULUI PUBLIC APA-CANAL DRÂNCENI



STAT DE FUNCȚII
al personalului din cadrul Serviciului Public Apă-Canal Drânceni

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Nivel studii	Nr. posturi ocupate din care:		NIVEL SALARIAL
				Funcții publice	Funcții contractuale	
1.	VACANT	Șef Serviciu	S			
2.	VACANT	Muncitor Calificat	G;M			
3.	VACANT	Muncitor Necalificat	G;M			





CONTRACT DE COMODAT

Încheiat astăzi, _____, _____, 2018

I. Părțile contractante

I. 1. **Comuna Drînceni**, cu sediul în sat Ghermănești, strada Primăverii, nr. 14, comuna Drînceni, județul Vaslui, CIF 3394333, reprezentată de domnul PECHEANU Gelu în calitate de primar al comunei Drînceni, de naționalitate română, născut la data de 08.10.1964, în localitatea Roșiști, județul Vaslui, cu domiciliu în sat Ghermănești, comuna Drînceni, județul Vaslui, posesor al C.I., seria VS, nr. 413916, CNP 1641008374120, eliberat de SPCLEP-Huși, la data de 05.10.2009, în calitate de **COMODANT**, pe de o parte,

și

I. 2. „**SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI**”, reprezentat de doamna CORNEA Carmen-Marilena, în calitate de șef serviciu, de naționalitate română, domiciliată în sat Ghermănești, comuna Drînceni, județul Vaslui, posesoare a C.I., seria VS, nr. 780146, CNP 2731011372238, eliberat de SPCLEP-Huși, la data de 26.10.2016, în calitate de **COMODATAR**, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de comodat, cu respectarea următoarelor clauze:

II. Obiectul contractului

II.1. Obiectul contractului îl constituie imobilul situat în satul Ghermănești, strada Primăverii, nr. 14, și este compus dintr-o cameră în suprafață de 5,27 mp.

II.2. Comodantul, în calitate de proprietar, împrumută comodatarului spre folosință, cu titlu gratuit, imobilul ce face obiectul prezentului contract, cu destinația de sediu, respectiv sediu social al „**SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI**”.

III. Durata contractului

III.1. Prezentul contract de împrumut de folosință, cu titlu gratuit, se încheie pe o perioadă de cinci ani, cu posibilitatea de prelungire doar prin act adițional.

III.2. Predarea imobilului va avea loc la data de 01.08.2018, dată la care începe executarea contractului a cărui durată se încheie la data de 31.07.2023.

IV. Obligațiile părților

IV.1. Comodantul se obligă:

- a) să predea comodatarului, la termenul prevăzut la punctul III.2. din contract, imobilul ce face obiectul prezentului contract;
- b) să nu înstrăineze bunul împrumutat și să nu perturbe activitatea comodatarului pe toată durata derulării contractului.



IV.2. Comodatarul se obligă:

- a) să folosească și să întrețină imobilul, ca un bun proprietar;
- b) să folosească imobilul, potrivit destinației stabilite prin prezentul contract;
- c) să suporte toate cheltuielile de folosință ale imobilului: cheltuieli de întreținere, energie electrică și termică, abonament telefon, internet, reparații, precum și orice alte cheltuieli rezultate din folosirea zilnică a imobilului;
- d) să suporte riscul pieririi fortuite a bunului, cu excepția întrebuințării normale și fără culpă din partea sa;
- e) să predea imobilul liber și în bună stare, la data expirării termenului contractului.

V. Încetarea contractului

V.1. Prezentul contract încetează:

~~a) la împlinirea termenului;~~

b) dacă una dintre părți:

- cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul celeilalte părți;

- își încalcă vreuna din obligațiile sale, după ce a fost avertizată printr-o notificare scrisă de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea contractului;

c) părțile convin de comun acord la încetarea contractului;

~~d) alte cauze prevăzute de lege.~~

V.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prezentului contract, va notifica cealaltă parte cu cel puțin 15 zile înainte de data la care urmează să înceteze contractul.

V.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

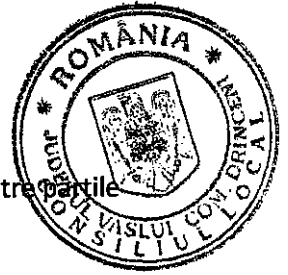
VI. Forța majoră

VI.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă obligația respectivă a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

VII. Litigii

VII.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

VII.2. În cazul în care rezolvarea eventualelor litigii nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.



VIII. Clauze finale

VIII.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

VIII.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

VIII.3. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare originale, din care unul la comodant și unul la comodatari.

COMODANT,

COMODATAR,

Primar,

Șef serviciu,

PECHEANU Gelu

CORNEA Carmen-Marilena



ANEXA Nr.4

la Hotărârea nr. 35/20.07.2018 a consiliului local al comunei Drânceni, județul Vaslui

Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”, comuna Drânceni, județul Vaslui

CAPITOLUL I

Art. 1 (1) Prezentul regulament de organizare și funcționare al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al comunei Drânceni, județul Vaslui, denumit „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”, este elaborat în conformitate cu prevederile art.3 alin (4) lit.c) și art.28 alin.(6) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art.19 alin.(1) și (2) din Legea nr. 241/2006 – Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică pentru „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”, serviciul public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea consiliului local al comunei Drânceni, județul Vaslui.

(4) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, gestionării, finanțării, exploatării, monitorizării și controlului furnizării reglementate a serviciilor de alimentare cu apă, definind în continuare condițiile și modalitățile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de alimentare cu apă, precum și relațiile dintre operatorul și utilizatorii acestui serviciu.

Art. 2 „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”, ca și operator al serviciului de apă, precum și utilizatorii acestui serviciu, se vor conforma prevederilor regulamentului propriu serviciului de alimentare cu apă, aprobat prin hotărâre a consiliului local, întocmit în conformitate cu prevederile regulamentului cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare aprobat prin ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 88/2007.

Art. 3 Elaborarea și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al comunei Drânceni, județul Vaslui, s-a făcut cu respectarea următoarelor principii;

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) protecția sănătății populației;
- d) subsidiarității și proporționalității;
- e) responsabilității și legalității;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurarea calității și continuității serviciului;
- i) asigurarea igienei și sănătății populației;
- j) administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- k) participării și consultării cetățenilor;
- l) liberului acces la informațiile privind serviciile publice;
- m) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- n) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;



- o) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- p) transparență decizională și protecția utilizatorilor;
- q) rentabilitatea, calitatea și eficiența furnizării serviciului;
- r) securitatea serviciului;
- s) tarifarea echitabilă colaterală cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- t) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- u) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici.

Art. 4 Organizarea, exploatarea și gestionarea serviciului public de alimentare cu apă trebuie să asigure;

- a) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- b) sănătatea populației și calitatea vieții;
- c) protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- d) funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietul de sarcini propriu, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentul propriu al serviciului;
- e) introducerea unor metode moderne de management;
- f) introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciului de alimentare cu apă;
- g) dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- h) informarea și consultarea comunității locale, beneficiară a acestui serviciu;
- i) respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea arilor de monopol.

CAPITOLUL II

Organizarea și funcționarea „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”

Art. 5 (1) Administrarea și gestionarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare a comunei Drînceni, se realizează prin gestiune directă.

(2) Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unității administrativ-teritoriale pe care o reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora;

(3) Gestiunea directă a serviciului public de alimentare cu apă al comunei Drînceni se realizează prin intermediul „SERVICIULUI APĂ-CANAL DRÎNCENI”, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliului local al comunei Drînceni, în baza hotărârii de dare în administrare, adoptată de consiliul local;

(4) Gestiunea serviciului de alimentare cu apă se organizează la nivelul comunei Drînceni după criteriul cost/calitate optim pentru serviciile prestate utilizatorilor și ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale comunei, de starea dotărilor și



echipamentelor tehnico-edilitare existente și de posibilitățile de finanțare a exploatării, întreținerii și dezvoltării acestora.

Art. 6 (1) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL” organizat ca și serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, înființat și organizat prin hotărâre a autorității deliberative a comunei Drînceni, are în administrare suprastructura și utilajele aferente pentru realizarea serviciului de alimentare cu apă.

(2) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” care-și desfășoară activitatea în regim de gestiune directă, prestează serviciul de alimentare cu apă prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia pe baza hotărârii de dare în administrare a serviciului de alimentare cu apă, adoptată de consiliul local al comunei Drînceni, precum și pe baza licenței, autorizațiilor eliberate de autoritățile de reglementare competente.

(3) Obținerea licențelor, autorizațiilor, avizelor etc. revin comunei Drînceni.

Art. 7 Desfășurarea activităților serviciului public de alimentare cu apă al comunei Drînceni, se face în baza prevederilor prezentului regulament de organizare și funcționare, aprobat prin hotărârea consiliului local Drînceni nr. /2018, conform prevederilor art. 8 alin. (3) lit. i) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor art. 12 alin. (1) lit. h) din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată.

CAPITOLUL III

Elementele constitutive ale „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”

Art. 8 „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea consiliului local Drînceni, cu activitate financiar-contabilă proprie, cu patrimoniu propriu, funcționează pe bază de gestiune economică și se bucură de autonomie financiară și funcțională, ce este subiect juridic de drept fiscal, titular al codului unic de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau la unitățile bancare ce întocmește, în condițiile legii, bugetul de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale, a fost înființat prin hotărârea consiliului local Drînceni nr. /2018.

Art. 9 Sediul „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” este în comuna Drînceni, județul Vaslui, sat Ghermănești, strada Primăverii, nr. 14.

Art. 10 Pe toate actele emise de serviciu se va menționa; Consiliul local Drînceni, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”.

Art. 11 Durata de funcționare a serviciului este nelimitată.

Art. 12 „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” dispune de ștampilă proprie.

Art. 13 În probleme de specialitate, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” întocmește proiecte de hotărâri și dispoziții pe care le prezintă primarului în vederea supunerii spre aprobare autorității locale competente.

Art. 14 Legătura dintre consiliul local Drînceni și „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” se face prin primarul comunei Drînceni.

Art. 15 (1) Patrimoniul „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” se constituie din mijloace fixe și obiecte de inventar ce aparțin comunei Drînceni și care se dau în administrarea serviciului, pe bază de protocol și liste de inventar.

(2) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” are în administrare;

a) bunuri proprii achiziționate din veniturile realizate;



b) bunuri din domeniul privat al comunei, predate spre administrare prin protocol de predare-primire nr. / , lista nr. 1;

c) bunuri din domeniul public al comunei, predate spre administrare prin protocol de predare-primire nr. / , lista nr. 2;

(3) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” exercită în numele consiliului local al comunei Drînceni, activitățile specifice serviciului public de alimentare cu apă ce reprezintă totalitatea activităților de utilitate publică și de interes economic și social-general pentru;

- a) captarea apei brute, din surse subterane;
- b) tratarea apei brute;
- c) transportul apei potabile și/sau industriale;
- d) înmagazinarea apei;
- e) distribuția apei potabile și/sau industriale.

(4) Conform clasificărilor activităților economice naționale, aprobate prin Ordinul nr. 337 din 20 aprilie 2007 privind actualizarea clasificării activităților din economia națională – CAEN, cu modificările și completările ulterioare, obiectul de activitate al „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” este;

COD CAEN 3600 – Captarea, tratarea și distribuția apei.

(5) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” poate exercita și orice alte activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare, imobiliare sau de altă natură, dar numai din sfera furnizării serviciului de alimentare cu apă, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul de activitate sau care poate facilita realizarea acestuia.

CAPITOLUL IV

~~Conducerea „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”, angajarea și eliberarea din funcție a personalului~~

Art. 16 (1) Structura organizatorică a „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” este aprobată prin hotărâre de consiliul local, la propunerea primarului comunei Drînceni.

(2) Orice modificare ulterioară a structurii organizatorice, motivată de noi reglementări apărute în domeniu, precum și de alte motive sau stări de fapt se va face prin hotărâre a consiliului local al comunei Drînceni, la inițiativa primarului sau a altor persoane interesate, în condițiile legii.

(3) Contractul colectiv de muncă încheiat la nivelul ramurii serviciilor comunitare de utilități publice va fi aplicat de „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”, în limita cheltuielilor cu personalul, prevăzute în buget.

(4) Salarizarea personalului angajat al „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” se va face în conformitate cu normele în vigoare privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar.

(5) Soluționarea litigiilor patrimoniale și nepatrimoniale legate de încheierea și executarea contractelor reglementate de legislația în vigoare, precum și a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate este de competența instanțelor de contencios administrativ și se face, cu precădere, în procedură de urgență.

(6) Soluționarea litigiilor civile și de muncă izvorâte din aplicarea prevederilor prezentei legi se face de instanțele de judecată competente, în condițiile legii.

(7) Tipurile de relații care se stabilesc pentru „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” sunt;

- a) relații de subordonare față de consiliul local și față de primarul comunei Drînceni;



b) relații de colaborare cu toate serviciile și compartimentele din cadrul aparatului propriu al primarului, cu agenții economici sau instituțiile publice.

Art. 17 (1) Conducerea „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” este asigurată de o persoană cu atribuții de șef de serviciu, numit prin hotărâre a consiliului local al comunei Drînceni în condițiile prezentului regulament.

(2) postul de șef al „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” se ocupă prin concurs sau prin examen, după caz, în condițiile legii.

Art. 18 Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”, precum și sancționarea acestuia, se face în condițiile prevăzute de codul muncii și celelalte reglementări în domeniu, prin decizia/hotărârea angajatorului, în condițiile legii.

Art. 19 Angajarea personalului în „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” se face prin concurs sau prin examen, după caz, conform prevederilor legale de către șeful „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” în limita posturilor din organigrama aprobată de către consiliul local al comunei Drînceni.

Art. 20 (1) Sarcinile „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” (funcționale și de producție) prevăzute în prezentul regulament constituie nivelul minim pe care acesta trebuie să le realizeze, urmând a îndeplini și alte sarcini specifice;

(2) Stabilirea de atribuții pentru muncitorii din cadrul „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” nu absolvă conducerea „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL” de răspunderea pe care o are pentru bunul mers al activității, pentru utilizarea cât mai completă a capacităților de producție, a forței de muncă și pentru reducerea continuă a cheltuielilor de producție.

Art. 21 Finanțarea serviciului public de alimentare cu apă se va face în conformitate cu prevederile din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu hotărârea consiliului local al comunei Drînceni de dare în administrare a serviciului de alimentare cu apă.

Art. 22 (1) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” va întocmi, anual, bugetul de venituri și cheltuieli, care va fi supus aprobării consiliului local, în conformitate cu legislația în vigoare;

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli al „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” este format din:

- venituri proprii obținute din contravaloarea serviciilor furnizate către utilizatori persoane fizice și/sau persoane juridice, în baza contractelor încheiate cu acestea;

- alte surse prevăzute la Capitolul V din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

(3) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” poate beneficia de fonduri constituite din alte surse. Subvențiile/ajutoarele se acordă pentru activitățile stabilite la nivel național și vor putea fi utilizate numai în scopurile pentru care au fost acordate, în condițiile legii.

Art. 23 Relațiile comerciale ale „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” cu utilizatorii serviciului se vor desfășura pe baze contractuale.

Art. 24 Prețurile pentru serviciul public de alimentare cu apă vor fi elaborate în conformitate cu prevederile Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de alimentare cu apă a localităților, aprobate prin ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007, avizate de A.N.R.S.C. și aprobate prin hotărâre de către consiliul local al comunei Drînceni.

Art. 25 „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” poate fi restructurat, reorganizat, prin hotărâre a consiliului local al comunei Drînceni, respectând legislația în vigoare.



CAPITOLUL V

Atribuțiile generale ale „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”

Art. 26 În domeniul alimentării cu apă, prin capabilitățile proprii sau prin colaborarea cu terți, asigură și răspunde de:

- a) exploatarea sistemului de alimentare cu apă, respectiv, realizarea tuturor activităților de utilitate publică și de interes economic și social, efectuate în scopul captării, tratării, transportului, înmagazinării și distribuirii apei potabile sau industriale tuturor utilizatorilor de pe teritoriul unei localități;
- b) preluarea apei din subteran, prin adaptarea unor soluții tehnico-economice optime de folosire a resurselor locale și a traseelor mai scurte;
- c) supravegherea în condițiile stabilite de lege a potabilității apei, precum și a zonelor de protecție pentru captările, instalațiile de tratare, rezervoarele, stațiile de pompare și de alimentare cu apă;
- d) dezvoltarea și extinderea rețelelor de distribuție a apei potabile;
- e) montează apometrele necesare măsurării debitelor de apă vândute consumatorilor;
- f) alimentarea cu apă potabilă a populației cu prioritate față de orice alte folosințe de apă;
- g) exploatarea, întreținerea și menținerea instalațiilor și a întregului sistem de alimentare cu apă în stare permanentă de funcționare;
- h) controlul rețelelor de distribuție și aducțiune a apei, privind înlăturarea pierderilor din rețelele de distribuție, depistarea și sancționarea utilizatorilor și eliminarea risipei de apă până la consumatori;
- i) urmărirea îndeplinirii integrale a sarcinilor de serviciu ce revin agenților economici privind asigurarea cu apă industrială din surse proprii;
- j) controlul permanent asupra modului în care agenții economici bransați la rețelele publice de alimentare cu apă potabilă și industrială îndeplinesc sarcinile ce le revin cu privire la folosirea rațională a apei preluate, înlocuirea în procesul de producție a apei potabile cu apă industrială;
- k) urmărirea permanentă a modului în care unitățile care au surse proprii de apă, le mențin în stare de funcționare;
- l) asigură și răspunde și de alte probleme privitoare la alimentarea cu apă;
- m) elaborarea portofoliilor, strategiilor, documentațiilor tehnice privind atragerea de fonduri pentru ridicarea nivelului calitativ și cantitativ a sistemului de alimentare cu apă;
- n) încheie, în calitate de operator al serviciului de alimentare cu apă, cu utilizatorii, contractul de furnizare a serviciului de alimentare cu apă;
- o) încesează de la utilizatori, contravaloarea furnizării serviciului de alimentare cu apă.

Art. 27 În domeniul prestării de servicii pentru terți, prin capabilități proprii sau prin terți, asigură intervenții la rețelele de distribuție a apei, pe bază de contract și comandă, astfel:

- a) execută bransamente de apă;
- b) execută intervenții planificate și/sau la avarii în sistemul de alimentare cu apă;
- c) execută lucrări de reparații la instalațiile de apă;



- d) execută lucrări noi de alimentare cu apă pentru terți;
- e) execută lucrări de reparații capitale la rețelele de distribuție a apei;
- f) execută lucrări de extindere a rețelelor de apă.

Art. 28 Responsabilități privind activitatea de protecția mediului.

Prin capabilități proprii sau prin terți:

- a) urmărește ca toate autorizațiile privind mediul, necesare funcționării serviciului de alimentare cu apă, să fie în termen;
- b) aplică legislația în vigoare privind protecția mediului în domeniul serviciului de alimentare cu apă;
- c) aduce la cunoștința autorităților competente, schimbările survenite în exploatarea serviciului și sistemului de alimentare cu apă privind problematica protecției mediului;
- d) propune sancțiuni și măsuri pentru abaterile constatate în domeniul protecției mediului pentru serviciul de alimentare cu apă.

Art. 29 Responsabilități privind licențele și autorizațiile serviciului.

Prin capabilități proprii sau prin terți:

- a) face demersuri necesare privind autorizarea/ avizarea serviciului din punct de vedere al protecției muncii, prevenirii și stingerii incendiilor, sanitar, al protecției mediului, gospodăririi apelor, ISCIR
- b) ace demersurile necesare obținerii avizelor de preț, a licenței eliberată de A.N.R.S.C. pentru serviciul de alimentare cu apă.

Art. 30 Eliberarea de avize și adeverințe. Conform procedurilor de lucru aprobate de conducerea comunei, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” poate elibera adeverințe, avize, către populație și agenți economici.

Art. 31 Raportări statistice, A.N.R.S.C., mediu, etc.. Conform cerințelor specificate de legislația în vigoare și a procedurilor de lucru aprobate, colaborează la elaborarea și trimiterea, la termenele solicitate, raportărilor statistice solicitate de Direcția de statistică, A.N.R.S.C., Agenția pentru protecția mediului, Sistemul de gospodărire a apelor, Direcția de sănătate publică, Inspectoratul teritorial de muncă, etc..

Art. 32 Activitatea de întreținere și reparații. Prin capabilități proprii sau prin terți:

- a) răspunde de menținerea în funcțiune la parametrii tehnici proiectați, a utilajelor și instalațiilor tehnologice din dotarea serviciului;
- b) elaborează graficul de opriri pentru revizii la utilajele și instalațiile tehnologice care determină întreruperea producției și îl supune aprobării conducerii serviciului;
- c) urmărește și răspunde împreună cu celelalte compartimente, de exploatarea construcțiilor în conformitate cu prevederile din proiect, din caietul de sarcini și din normele de întreținere și reparații, urmărind să nu se efectueze nici o modificare fără aprobările prevăzute de lege;
- d) asigură și răspunde de executarea în atelierele proprii sau prin colaborare cu alte unități specializate a lucrărilor de revizii și reparații la mașinile, utilajele și instalațiile mecano-energetice și de automatizare din dotarea serviciului;
- e) răspunde de întreținerea corespunzătoare a instalațiilor mecanice, energetice și de automatizări, exploatate direct și controlează modul în care se realizează întreținerea instalațiilor;
- f) urmărește și asigură întreținerea și repararea aparaturii de măsură și control din unitate, în vederea păstrării preciziei și uniformității în măsurare;



- g) ia măsuri pentru prelungirea duratei de serviciu a fondurilor fixe, iar când acestea nu mai pot fi folosite în cadrul unității le comunică organului ierarhic superior în vederea transferului pentru fondurile fixe care nu-și mai găsesc utilizare în economia națională întocmește formele legale de scoatere din funcțiune și, după aprobare, procedează la recuperarea pieselor și subansamblelor provenite prin dezmembrare;
- h) aplică normativele tehnice privind repararea mijloacelor fixe;
- i) asigură recepția mașinilor, utilajelor și instalațiilor din punct de vedere al realizării condițiilor de siguranță în funcționare, pe baza documentațiilor tehnice ale acestora;
- j) elaborează programe anuale și operative de întreținere și reparații, răspunde de respectarea cu strictețe a acestora;
- k) stabilește lucrările din programul anual de reparații care urmează să fie executate prin unități specializate;
- l) asigură încheierea contractelor cu agenții economici de reparații specializate și asigură predarea către executanți, a fondurilor fixe conform contractelor;
- m) asigură dotarea secțiilor cu scule, dispozitive și mașini de transport și ridicat;
- n) analizează operativ accidentele tehnice apărute la utilaje, iar prin capabilități proprii sau prin intermediul terților, stabilește cauzele, efectele acestora și răspunderile; ia măsuri operative pentru repunerea în funcțiune și prevenirea avariilor;
- o) colaborează cu alte unități la eliminarea unor accidente tehnice la mașini, utilaje și instalații și la repunerea în funcțiune în cel mai scurt timp a acestora;
- p) răspunde de aplicarea strictă a dispozițiilor legale privind instalațiile sub presiune și a mijloacelor de ridicat; ia măsuri pentru eliminarea deficiențelor constatate;
- q) întocmește și ține la zi documentele de evidență a mașinilor, utilajelor și instalațiilor, precum și documentele specifice activității de întreținere și reparații.

Art. 33 Activitatea privind asigurarea pieselor de schimb. Prin capabilități proprii sau prin terți:

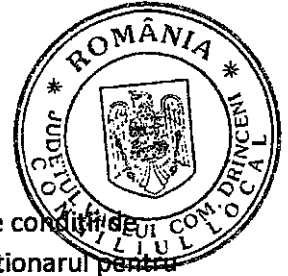
- a) stabilește necesarul anual de piese de schimb pentru lucrările de întreținere și reparații proprii și îl transmite compartimentului de aprovizionare;
- b) stabilește piesele de schimb ce pot fi recondiționate în condiții de eficiență economică și siguranță în funcționare și asigură recondiționarea lor;
- c) stabilește codurile (reperele) pentru piesele de schimb ce urmează a se aproviziona pe bază de comandă;
- d) urmărește sistematic comportarea în exploatare a principalelor piese de schimb utilizate la lucrările de întreținere și reparații proprii și pe baza concluziilor desprinse, ia măsuri de îmbunătățire a modului de exploatare a mașinilor, utilajelor și instalațiilor.

Art. 34 Activitățile privind inventarierea și/sau casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar. Prin capabilități proprii sau prin terți:

- a) face propuneri de casare și întocmește documentele necesare pentru utilajele/autovehiculele/mijloacele fixe/obiectele de inventar aflate în dotarea „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” și care au îndeplinit norma de casare;
- b) face propuneri de dotare a serviciului, cu noi mijloace fixe și obiecte de inventar, și face justificările necesare în acest sens; comunică mijloacele fixe disponibile prin lipsă de front de lucru sau reduceri de activități;
- c) întocmește situațiile statistice și dările de seamă solicitate de către forurile în drept.

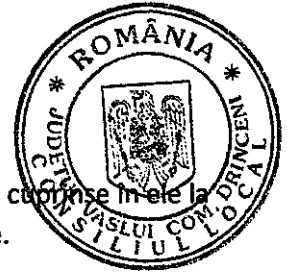
Art. 35 Activitățile specifice pentru asigurarea cu materii prime, materiale și combustibili.

Prin capabilități proprii sau prin terți:



- a) identifică, evaluează și selectează potențialii furnizori;
- b) identifică furnizorii de materiale și materii prime necesare;
- c) evaluează furnizorii cu cel mai convenabil preț, având în vedere și celelalte condiții de aprovizionare (distanță, calitate, condiții de plată, etc.), completează chestionarul pentru evaluarea acestora;
- d) colaborează la întocmirea documentelor justificative privind evaluarea furnizorilor conform cerințelor specifice în instrucțiunile de lucru aplicabile;
- e) solicită acestora, oferte de preț pentru produsele ce pot fi furnizate;
- f) colaborează pentru contractarea materialelor ce nu se asigură pe bază de repartiții, în care scop emite comenzi la furnizori pentru încheierea cu aceștia a contractelor de livrare;
- g) participă la soluționarea neînțelegerilor precontractuale cu furnizorii și sesizează organul ierarhic superior în termen legal, asupra obiecțiunilor nesoluționate;
- h) primește și transmite comenzi de materiale cu specificații, contracte;
- i) asigură și răspunde de aprovizionarea cu materii prime, materiale, semifabricate, piese de schimb, carburanți și lubrefianți, în vederea realizării ritmice a programelor de producție, în care scop elaborează calcule de fundamentare a necesarului de aprovizionare;
- j) îmbunătățește și corelează necesarul de aprovizionare cu programele de producție și de prestări servicii, având în vedere și indicatorii aprobați pe linie de costuri și eficiență economică;
- k) adaptează activitățile de aprovizionare în funcție de modificările intervenite în programele de producție și de prestări de servicii;
- l) poate participa la soluționarea neînțelegerilor precontractuale cu furnizorii și sesizează organul ierarhic superior în termen legal, asupra obiecțiunilor nesoluționate;
- m) organizează și participă la recepția cantitativă și calitativă a materiilor prime și materialelor aprovizionate; face propuneri privind componența comisiilor de recepție; ia măsuri pentru trimiterea de delegați la furnizori în vederea recepției produselor;
- n) răspunde de gospodărirea judicioasă a materiilor prime, materialelor, combustibililor și ambalajelor; pentru ambalajele în regim de restituire, ia măsuri pentru aducerea acestora în stare de funcționare și returnarea lor la producători sau furnizori;
- o) expedierea și urmărirea comenzilor de aprovizionare până la recepția finală:
 - I. asistă la recepția cantitativă și calitativă a produselor livrate de către delegatul furnizorului și în cazul diferențelor cantitative, calitative a produselor degradate, cu ambalaje degradate, nesigilate, propune convocarea comisiei de recepție a materialelor, participă la întocmirea procesului verbal de constatare, se semnează, se înregistrează și se predă responsabilului;
 - II. aneță furnizorul prin fax sau pe bază de telegramă despre diferențele cantitative, diferențele calitative și înaintează totodată un exemplar din procesul – verbal de constatare, în termen legal;
 - III. justifică cu documente legale, avansurile de trezorerie, în termen legal, respectând prevederile legislației în vigoare privind operațiunile de casă;
 - IV. justifică cu documente legale, plățile compensatorii ale produselor;
 - V. execută și alte sarcini la dispoziția organelor de conducere, cu respectarea legilor și regulamentelor în vigoare;
 - VI. cooperează cu alte servicii și compartimente.

Art. 36 Prețuri și tarife.



Prin capabilități proprii sau prin terți:

- a) răspunde de aplicarea întocmai a prețurilor, tarifelor și taxelor legale;
- b) urmărește și analizează evoluția prețurilor, tarifelor, taxelor și acumulările cu oține în ele la produse și servicii proprii și prezintă conducerii propuneri de îmbunătățire.

Art. 37 Responsabilități privind prevenirea și stingerea incendiilor.

Prin capabilități proprii sau prin terți:

- a) acționează pentru înlăturarea pe loc a neajunsurilor constatate în respectarea normelor;
- b) aduce la cunoștință, conducerii instituției, situațiile deosebite și propune măsuri pentru soluționarea lor;
- c) verifică modul de întreținere și funcționare a mașinilor, instalațiilor, utilajelor, aparatelor, dispozitivelor, stingătoarelor și celorlalte mijloace de prevenire și stingere a incendiilor, existente în dotarea „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRINCENI”, precum și cunoașterea modului de folosire a acestora de către personalul desemnat;
- d) întocmește, în proiect, planul de apărare împotriva incendiilor și îl supune spre aprobare, conducerii unității. Completarea și actualizarea se face după fiecare control de prevenire, executat de unitate;
- e) verifică, potrivit sarcinilor primite de la conducerea unității, respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor și îndeplinirea măsurilor stabilite pentru asigurarea securității împotriva incendiilor în zilele de sărbătoare sau repaus;
- f) verifică cu prioritate, instalațiile cu foc continuu sau cu grad ridicat de pericol în exploatare existente în unitate, îndeosebi în punctele vulnerabile la incendii;
- g) participă la acțiunile de stingere a incendiilor izbucnite în unitate și la înlăturarea urmărilor avariilor, exploziilor, accidentelor tehnice și calamităților naturale, la stabilirea măsurilor de securitate PSI ce trebuie luate pentru repunerea în funcțiune în cel mai scurt timp și în regim normal de funcționare a instalațiilor și celorlalte evenimente produse, la întocmirea fișei de incendiu.

Art. 38 Activități privind întreținerea și reparația mijloacelor de transport auto. Prin capabilități proprii sau prin intermediul terților:

- a) întocmește planul de mentenanță (RT, RC, RK) al mijloacelor auto și al utilajelor, anual, în funcție de kilometrii rulați și orele de funcționare;
- b) întocmește și ține evidența la zi a tuturor autovehiculelor și utilajelor din dotarea societății prin dosare individuale și livretul fiecărui utilaj;
- c) deține cărțile tehnice a tuturor mijloacelor din dotare;
- d) întocmește necesarul de piese de schimb pentru toate mijloacele auto și utilajele din dotare;
- e) face propuneri de constituire a comisiilor de constatare tehnică, a comisiilor de recepție și a comisiilor de casare a bunurilor și mijloacelor;
- f) verifică încadrarea în normele de consum a parcului auto, face analiza lunară a consumurilor și propune măsuri;
- g) fundamentează necesarul de carburanți și lubrefianți pe baza normelor de consum, coeficienții de utilizare a parcului auto și volumul de producție planificat;
- h) urmărește utilizarea rațională a parcului auto și al utilajelor și se îngrijește de întreținerea și repararea acestuia;
- i) stabilește necesarul mijloacelor auto și al utilajelor de închiriat de la terți;
- j) întocmește situațiile statistice și dările de seamă solicitate de forurile în drept;
- k) întocmește notele de constatare tehnică la defecțiunile mijloacelor auto și de transport;



- l) acordă asistență tehnică de specialitate echipelor de reparații și intervenții la unele defecțiuni de complexitate mai mare;
- m) face propuneri de comenzi pentru reparații prin terți, a mijloacelor auto și utilajelor.

CAPITOLUL VI

Responsabilități, drepturi și obligații ale „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” ca operator al serviciului de alimentare cu apă

Art.39 (1) Funcționarea sistemului de alimentare cu apă trebuie să fie continuă, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” răspunzând pentru neîndeplinirea serviciului, în conformitate cu clauzele contractuale sau condițiile de menținere a licenței.

(2) În cazul lipsei de debit ca urmare a reducerii debitelor de apă ale sursei în caz de secetă sau îngheț, distribuția apei se va face după un program propus de „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” și aprobat de autoritatea administrației publice locale, program ce va fi adus la cunoștința utilizatorilor în timp util, prin mijloace adecvate (mass-media, afișare la utilizator).

Art.40 (1) Pentru intervenția rapidă în caz de necesitate, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” va face marcaje și inscripții pe clădirile de locuit, alte clădiri din apropiere, împrejurimi, care vor indica prezența căminelor de vane și a hidranților de incendiu.

(2) Este interzisă blocarea accesului la căminele de vane și hidranții rețelei pentru care s-au executat marcajele și inscripțiile menționate la alin.(1).

Art.41 În vederea realizării obiectivelor și sarcinilor ce-i revin în domeniul serviciului de alimentare cu apă ale localității, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” trebuie să asigure:

- a) producerea, transportul, înmagazinarea și distribuția apei potabile;
- b) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă, în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- c) instituirea, supravegherea și întreținerea, conform dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă potabilă;
- d) monitorizarea strictă a calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, în conformitate cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- e) captarea apei brute numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- f) întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de alimentare cu apă;
- g) contorizarea cantităților de apă produse, distribuite și, respectiv, facturate;
- h) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin rechiparea, reutilizarea și re tehnologizarea acestora;
- i) limitarea cantităților de apă potabilă distribuită prin rețelele publice, utilizată în procesele industriale, și diminuarea consumurilor specifice prin recircularea, re folosirea și reutilizarea acesteia;
- j) refacerea locului unde s-a intervenit pentru reparații sau execuția unei lucrări noi, la nivel calitativ corespunzător, în termen de maximum 30 zile calendaristice de la terminarea lucrării, ținând cont de condiții meteorologice care nu trebuie să afecteze calitatea acesteia. Imediat după remedierea unei avarii care a afectat pavajul în zona de intervenție, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” va lua toate măsurile pentru asigurarea unor pavaje



provizorii, care să asigure reluarea circulației pe porțiunile afectate, iar aducerea pavaului în forma și calitatea inițială se va finaliza în aceleași condiții. Pe toată perioada destasurării intervențiilor și până la finalizarea pavaului definitiv, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” va asigura semnalizarea corespunzătoare atât din punct de vedere al execuției, cât și din punct de vedere al siguranței circulației.

Art. 42 (1) Pe toată durata existenței sistemului de alimentare cu apă, pentru executarea lucrărilor necesare întreținerii și exploatării sistemului respectiv, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” are drept de servitute asupra proprietăților afectate de sistemul de alimentare cu apă, realizându-se cu titlu gratuit pe toată durata existenței acestuia.

(2) Dacă cu ocazia intervențiilor pentru re tehnologizări, reparații, revizii sau avarii, se produc pagube proprietarilor din vecinătatea sistemului de alimentare cu apă, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” are obligația să le plătească acestora despăgubiri, în condițiile legii. Proprietarul terenului afectat de exercitarea dreptului de servitute va fi despăgubit pentru prejudiciile cauzate. Cuantumul despăgubirii se stabilește prin acordul părților sau, în cazul în care părțile nu se înțeleg, prin hotărâre judecătorească.

(3) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL” are obligația să țină evidențe distincte pentru fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu.

Art. 43 „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” are dreptul:

a) să oprească temporar furnizarea apei, fără înștiințarea prealabilă a utilizatorilor și fără să își asume răspunderea față de aceștia, în cazul unor avarii grave a căror remediere nu suferă amânare, care pot produce pagube importante, accidente sau explozii, defecțiuni ale instalațiilor interioare ale utilizatorului sau care afectează buna funcționare a sistemului de alimentare cu apă. În astfel de cazuri, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” are obligația de a anunța utilizatorii imediat de situația apărută prin toate mijloacele ce le are la dispoziție;

b) să restricționeze alimentarea cu apă a tuturor utilizatorilor, pe o anumită perioadă, cu înștiințare prealabilă, în cazul în care apar restricționări justificate la sursa de apă sau la racordarea și punerea în funcțiune a unor lucrări de întreținere planificate. Aceste restricționări se pot face cu aprobarea autorităților administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră;

c) să încaseze contravaloarea serviciilor furnizate și să aplice penalitățile legale;

d) să solicite ajustarea periodică a prețului, în raport cu modificările intervenite în costuri;

e) să întrerupă sau să sisteze furnizarea serviciului de alimentare cu apă, în condițiile legii, cu notificare prealabilă, la utilizatorii care nu și-au achitat facturile pe o perioadă mai mare de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii sau care nu respectă clauzele contractuale. Aceleași măsuri, inclusiv desființarea bransamentelor, se pot lua față de utilizatorii clandestini, dacă aceștia nu au îndeplinit condițiile impuse de „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” pentru intrarea în legalitate.

f) să solicite modificarea prețurilor, în condițiile legii, dacă a intervenit o schimbare semnificativă a echilibrului contractual sau în structura costurilor.

Art. 44 „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” are obligația:

a) să respecte angajamentele asumate prin contractele de furnizare a serviciilor de apă;

b) să respecte prevederile regulamentului propriu serviciului de alimentare cu apă al comunei Drînceni;

c) să ia măsurile necesare pentru remedierea operativă a defecțiunilor apărute la instalațiile sale, precum și de înlăturare a consecințelor și pagubelor rezultate;



- d) să presteze serviciul de alimentare cu apă la toți utilizatorii cu care a încheiat contracte de furnizare și utilizare a serviciilor;
- e) să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care a fost licențiat;
- f) să respecte indicatorii de performanță aprobați de autoritățile administrației publice locale Drînceni;
- g) să furnizeze date despre prestarea serviciului autorităților administrației publice locale, precum și A.N.R.S.C., conform programelor stabilite de acestea;
- h) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- i) să furnizeze apă potabilă și industrială la parametrii de potabilitate impuși de actele normative în vigoare, cu asigurarea valorilor debitelor și a presiunii de serviciu, indiferent de poziția utilizatorului în schema de funcționare;
- ~~j) să întrețină și să verifice funcționarea contoarelor de măsurare a cantităților de apă, în conformitate cu prescripțiile metrologice și să utilizeze pentru sigilare, numai sigilii cu serie unică de identificare, pentru a preveni sigilarea neautorizată;~~
- k) să emită factura pentru furnizarea serviciului de alimentare cu apă cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată;
- l) să factureze cantitățile de apă furnizate, la valorile măsurate prin intermediul contoarelor, aducând la cunoștința utilizatorului, modificările de preț/tarif;
- m) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor, să le verifice și să ia toate măsurile ce se impun, pentru rezolvarea acestora. La sesizările utilizatorilor, „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” va răspunde în scris, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la înregistrarea acestora.
- ~~n) Să echipeze cu contoare bransamentele utilizatorilor în punctul de delimitare a instalațiilor, în termenul stabilit de consiliul local al comunei Drînceni și în conformitate cu prevederile legale.~~

Art. 45 „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” ca și operator de servicii din sistemul de alimentare cu apă nu răspunde pentru neîndeplinirea serviciului, în cazurile de forță majoră, precum și în următoarele cazuri:

- a) Ca urmare a lucrărilor de întreținere, reparații, modernizări, extinderi, devieri, bransări noi, schimbări de contoare, dacă operatorul a anunțat utilizatorii despre eventualitatea opririi furnizării apei, specificând data și intervalul de timp în care aceasta va fi oprită. Anunțul de oprire a furnizării apei, prin mass-media și sa/sau afișare la utilizatori, după caz, în funcție de numărul de utilizatori afectați, trebuie făcut înainte cu un număr de ore stabilit prin contract.

CAPITOLUL VII

Răspunderi și sancțiuni

Art.46 Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament, atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, a persoanelor vinovate.

Art. 47 ~~Fapta săvârșită cu intenție contra unei colectivități locale prin otrăvirea în masă, provocarea epidemiilor, infestarea surselor de apă, deteriorarea gravă sau distrugerea totală ori parțială a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor și a dotărilor aferente sistemului de alimentare cu apă este considerată act de terorism și se pedepsește potrivit legislației în vigoare.~~



Art. 48 (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1000 lei următoarele fapte:

- a) refuzul utilizatorilor de a permite operatorului accesul la dispozitivele de măsurare înregistrare, în scopul efectuării controlului, înregistrării consumurilor ori pentru executarea lucrărilor de întreținere și reparații;
- b) nerespectarea de către utilizatori a termenelor de achitare a contravalorii serviciilor furnizate, respectiv a termenelor pentru încheierea acțiunii de contorizare individuală la nivel de gospodărie;
- c) branșarea la sistemul de alimentare cu apă fără acord de furnizare, respectiv aviz de branșare eliberat de „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”;
- d) utilizarea fără contract de furnizare, a serviciului de alimentare cu apă;
- e) modificarea neautorizată de către utilizatori a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor și a dotărilor aferente sistemului de alimentare cu apă;

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5000 lei la 10000 lei următoarele fapte:

- a) refuzul „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” de a permite utilizatorilor accesul la dispozitivele de măsurare înregistrare a consumurilor, când acestea sunt montate în instalația aflată în administrarea sa;
- b) întârzierea nejustificată a „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” de a branșa noi utilizatori, precum și impunerea unor soluții de branșare inadecvate din punct de vedere tehnico-economic și neconforme actelor normative în vigoare și reglementărilor stabilite de autoritățile naționale de reglementare competente;
- c) sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a realimenta utilizatorii după achitarea la zi a debitelor restante.

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 10000 lei la 50000 lei următoarele fapte:

- a) încălcarea de către „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” a prevederilor reglementărilor tehnice sau/și comerciale, inclusiv a regulamentelor-cadru ale serviciului de alimentare cu apă, stabilite de autoritățile de reglementare competente, nerespectarea condițiilor asociate licențelor, precum și nerespectarea indicatorilor de performanță ai serviciului de alimentare cu apă;
- b) refuzul „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” de a pune la dispoziție, autorității de reglementare competente, datele și/sau informații necesare desfășurării activității acestora;
- c) furnizarea serviciului de alimentare cu apă, înafara parametrilor tehnici calitativi și/sau calitativi, adoptați prin contractul de furnizare ori a celor stabiliți prin norme tehnice și/sau comerciale adoptate de autoritatea de reglementare competentă;
- d) nerespectarea de către „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” a termenelor-limită stabilite pentru încheierea acțiunii de contorizare la branșamentele utilizatorilor.

(4) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 30000 lei la 50000 lei următoarele fapte:

- a) refuzul „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acestora în îndeplinirea atribuțiilor sale;
- b) neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control ;



- c) furnizarea serviciului de alimentare cu apă fără licență eliberată potrivit prevederilor legale sau cu licență a cărei valabilitate a expirat;
- d) furnizarea serviciului de alimentare cu apă fără hotărâre de dare în administrație;
- e) practicarea unor prețuri neaprobate sau mai mari decât cele aprobate de către Consiliul local Drînceni, în baza metodologiilor stabilite de autoritățile de reglementare competente;
- f) aprobarea obiectivelor de investiții aferente infrastructurii tehnico-edilitare a serviciului de alimentare cu apă fără respectarea documentațiilor de urbanism, amenajarea teritoriului și de protecția mediului, adoptate potrivit legii;
- g) nerespectarea de către „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului.
- (5) Consiliul local Drînceni poate stabili, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, și alte fapte decât cele prevăzute la alin.(1)-(4), care constituie contravenții în domeniul serviciului de alimentare cu apă.

~~Art. 49 (1) Constatarea contravențiilor prevăzute de prezentul regulament și aplicarea sancțiunilor se fac de către reprezentanții împuterniciți ai primarului comunei Drînceni.~~

(2) În vederea constatării contravențiilor prevăzute la art.48, reprezentanții împuterniciți prevăzuți la alin.(1) au acces, dacă acest lucru se impune, în condițiile legii, în clădiri, încăperi, la instalații și în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalațiile de utilizare, precum și să execute măsurători și determinări. Atât „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” , cât și utilizatorii, sunt obligați să pună la dispoziția reprezentanților împuterniciți, documentele cu privire la serviciu.

(3) Organele de poliție sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanților împuterniciți.

~~(4) Dispozițiile referitoare la contravenții, prevăzute la art. 48 și alin. (1) - (3) ale prezentului articol, se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001, cu modificările și completările ulterioare.~~

CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE

Art.50 (1) „SERVICIUL PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” administrează bunurile încredințate de Consiliul local Drînceni.

(2) În cazul angajării contractuale sau delictuale ale „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI”, creditorii nu pot cere executarea silită asupra bunurilor proprietate publică aflate în administrarea acestuia, ele fiind inalienabile, indescrribibile și inesezabile și asupra lor nu se pot stabili garanții neafându-se în circuitul civil.

Art.51 Reglementările din prezentul regulament se vor corela în permanență și se vor întregi cu toate prevederile legale în materie, cu prevederile regulamentului de ordine interioară, în măsura în care nu sunt incompatibile cu specificul de organizare și funcționare al serviciului public.

Art. 53 Prezentul regulament de organizare și funcționare a „SERVICIULUI PUBLIC APĂ-CANAL DRÎNCENI” intră în vigoare odată cu adoptarea hotărârii de către Consiliul local Drînceni, privitoare la acesta.

Anexa nr.5

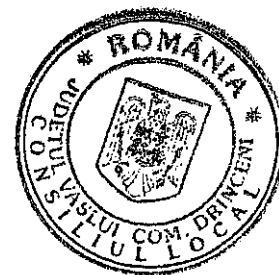
La hotărârea consiliului local Drînceni nr. 35/20.07.2018



CAIETUL DE SARCINI

al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

comuna Drînceni, județul Vaslui



Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apa și de canalizare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

~~Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de alimentare cu apa și de canalizare, indiferent de modul de gestiune adoptat.~~

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de alimentare cu apa și de canalizare și constituie ansamblul cerințelor tehnice de baza.

ART. 4

~~(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.~~

~~(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările în vigoare, în legătura cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apa și de canalizare.~~

~~(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării/prestării serviciului/activității de alimentare cu apa și de canalizare și care sunt în vigoare.~~

ART. 5

~~Serviciul public de alimentare cu apa și de canalizare trebuie să asigure furnizarea/prestarea serviciului în regim de continuitate, asigurând $Q = 1.16$ l/s, Q mediu = 32.23 mc /zi, mc /an, Q maxim = 40.22 mc /zi, mc /an și presiunea de serviciu minimă 130 mCA pentru toți utilizatorii din aria de prestare (se vor completa valorile de debit și de presiune).~~



ART. 6

Operatorul se angajează să contracteze și să mențină următoarele tipuri de asigurări:

a) asigurare împotriva pagubelor materiale, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare;

b) asigurare de răspundere civilă (inclusiv obligațiile generale față de terți în caz de deces, vătămări corporale sau pierderi ori daune ale proprietății);

c) asigurări pentru acoperirea obligațiilor către angajați și pentru accidente personale, conform prevederilor legale.

ART. 7

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate în caietul de sarcini sunt cele din Regulamentul-cadru al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 8

Operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

d) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile legii;



- e) producerea, transportul, inmagazinarea și distribuția apei potabile, respectiv preluarea, epurarea și evacuarea apelor uzate;
- f) exploatarea sistemelor de alimentare cu apa, respectiv a sistemelor de canalizare în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- g) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă potabilă, de canalizare și de epurare a apelor uzate;
- h) monitorizarea strictă a calității apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- i) captarea apei brute, respectiv descărcarea apelor uzate orășenești în receptorii naturali, numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- j) întreținerea și menținerea în stare permanentă de funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- k) contorizarea cantităților de apă captate, inmagazinate, transportate, distribuite și, respectiv, facturate;
- l) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin reechiparea, reutilizarea și re tehnologizarea acestora;
- m) limitarea cantităților de apă potabilă distribuită prin rețelele publice, utilizată în procesele industriale, și diminuarea consumurilor specifice prin recircularea, re folosirea și reutilizarea acesteia în cadrul stațiilor de tratare și epurare;



- n) respectarea angajamentelor luate prin contractele de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- o) furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la toți utilizatorii din raza de operare pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- p) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- q) elaborarea planurilor anuale de întreținere, revizii, reparații capitale și modernizări, executate cu forțe proprii și cu terți;
- r) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- s) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- t) ținerea unei evidențe distincte pentru fiecare activitate, având contabilitate separată pentru fiecare tip de serviciu și/sau localitate de operare în parte;
- u) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;
- v) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- w) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare;
- x) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.



ART. 9

Obligațiile și răspunderile personalului de operare al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu (regulamentul de serviciu se întocmește pe baza Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare).

ART. 10

În caietele de sarcini se vor preciza condițiile de realizare a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea publică locală și operator.

CAP. III

Serviciul de alimentare cu apă

ART. 11

Caracteristicile principale ale stațiilor electrice ce deservesc sistemul de alimentare cu apă sunt prezentate în anexa (se va preciza numărul anexei în care se vor detalia: amplasarea fiecărei stații, tensiunea la intrarea în stație, tensiunea la ieșirea din stație, tipul transformatoarelor, puterea fiecărui transformator, tipul și puterea de rupere a intreruptoarelor, schema monofilara, schema de măsură, automatizare și protecție, anul punerii în funcțiune, ultima reparație capitală, ultima verificare profilactică, utilajele alimentate din stație, sursa de rezervă etc.).

ART. 12

Datele privind rețelele electrice de forță și de iluminat sunt prezentate în anexa nr. ... (se precizează numărul anexei în care sunt descrise toate rețelele de forță și de iluminat, inclusiv cele de joasă tensiune, aferente sistemului de alimentare cu apă: amplasarea fiecărui obiectiv, schemele monofilare defalcate pe obiective, tipul conductoarelor, secțiunea, lungimea, tipul circuitului, instalațiile de legare la pământ, numărul contactoarelor, intreruptoarelor, celulelor, punctelor de iluminat, puterea deservită de fiecare circuit etc.).

ART. 13

Caracteristicile centralelor termice ce deservesc componentele sistemului de alimentare cu apă sunt prezentate în anexa nr. ... (se va indica numărul anexei în care se vor trece caracteristicile definitorii ale sistemului de alimentare cu energie termică).



ART. 14

Caracteristicile rețelelor de aer comprimat, gaze naturale, combustibil lichid, apă-canalizare sunt prezentate în anexa nr. ... (se va indica numărul anexei în care se vor trece caracteristicile definatorii ale rețelelor de aer comprimat și utilități din incinte).

ART. 15

Programul de reabilitare și extindere a sistemului de alimentare cu apă este prezentat în anexa nr. ... (se trece numărul anexei).

SECȚIUNEA 1

Captarea apei brute

ART. 16

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de captare a apei, în aria administrativ-teritorială DRINCENI (se va completa aria administrativ-teritorială în care urmează să se presteze activitatea, cu delimitările acesteia).

ART. 17

Sursele de apă folosite pentru alimentarea cu apă se situează în extravilanul DRINCENI (se precizează locația în care sunt amplasate sursele de alimentare cu apă).

ART. 18

Situația surselor de apă de adâncime este cea prezentată în anexa nr. ă (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 1, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru, în cazul existenței captării din surse de adâncime).

ART. 19

Situația surselor de apă de suprafață este cea prezentată în anexa nr. ă (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 2, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru, în cazul existenței captării din surse de suprafață).

ART. 20

Planul de situație cu amplasarea tuturor puțurilor (de investigare, supraveghere, exploatare), a zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zona etc. sunt prezentate în anexa nr. ... (se va preciza numărul anexei).



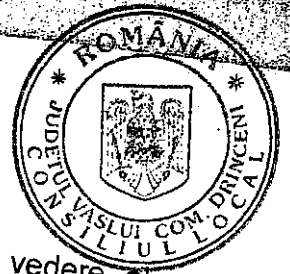
ART. 21

Instalațiile electrice aferente captării apei cu schemele monofilare: bransamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări, măsură și control, sunt prezentate în anexa nr. ... (se va preciza numărul anexei).

ART. 22

În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, defalcat pe fiecare captare, după caz:

- a) ~~consumul propriu tehnologic de energie electrică de proiect, pentru asigurarea captării apei la debitul nominal, este: se trece indicatorul;~~
- b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- c) diagramele de pornire-oprire ale utilajelor de bază, variația consumului specific, în funcție de debit, sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- d) ~~diagramele de variație a energiei consumate de pompe, în funcție de debitele de apă vehiculate, sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);~~
- e) lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității de apă captată și a cantității de apă livrată și caracteristicile acestora este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- f) ~~lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică din stația de captare este prezentată în anexa nr. (se trece numărul anexei);~~
- g) schema stației de captare a apei, cu poziționarea utilajelor, construcțiilor și echipamentelor, planul de amplasare și poziția armaturilor în schema normală de funcționare, conform anexei nr. ... (se trece numărul anexei);
- h) schema instalației electrice de îmbunătățire a factorului de putere, conform anexei nr. ... (se trece numărul anexei);
- i) indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați, sunt prezentați în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- j) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;

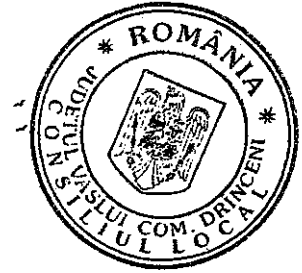


k) alte date necesare definirii serviciului din punctul de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

ART. 23

Prestarea activității de captare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor din stația de captare;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) gradul de utilizare a capacității totale a stației de captare a apei la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității apei potabile furnizate;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;
- m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativule în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de captare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.



SECȚIUNEA a 2-a

Tratarea apei brute

ART. 24

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de tratare a apei, în aria administrativ-teritorială DRINCENI (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI).

ART. 25

~~Stafia de tratare a apei brute este amplasata în DRINCENI (se precizează locația în care este amplasata stafia de tratare a apei).~~

ART. 26

Planul de situație cu amplasarea zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zona etc. sunt prezentate în anexa nr. ... (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI).

ART. 27

~~Instalațiile electrice aferente stafiei de tratare a apei cu schemele monofilare, bransamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări, măsură și control, sunt prezentate în anexa nr. ... (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI)~~

ART. 28

~~Componenta obiectelor stafiei de tratare este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 3, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).~~

ART. 29

În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, defalcate pe fiecare stație de tratare, după caz:

a) consumul propriu tehnologic de energie electrică și de reactivi, de proiect, pentru asigurarea tratării apei brute, la debitul nominal, este: ... (se trece indicatorul pentru energia electrică și cea pentru reactivi, defalcate pentru fiecare reactiv în parte);

b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora sunt prezentate în anexa nr. ... (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI)



c) diagramele de pornire-oprire ale utilajelor de baza și variația consumului specific în funcție de debit, sunt prezentate în anexa nr. ... (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI)

d) diagramele de variație a energiei consumate de pompe, în funcție de debitele de apa vehiculate, sunt prezentate în anexa nr. ... (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI)

e) diagramele de variație a cantității de reactiv utilizat, în funcție de debitul de apa tratată, sunt prezentate în anexa nr. ... (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI) f) lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității și calității apei brute și tratate, precum și caracteristicile acestora este prezentată în anexa nr. ... (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI)

~~g) lista dotărilor laboratorului chimic și metodele de analiza necertificate sunt cele din anexa nr. ... (se trece numărul anexei), (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI)~~

h) lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică din stația de tratare a apei brute este prezentată în anexa nr. ... (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI) i) schema stației de tratare a apei, cu poziționarea utilajelor și poziția armaturilor în schema normală de funcționare, conform anexei nr. ... (se trece numărul anexei);

~~j) schema instalației electrice de îmbunătățire a factorului de putere, conform anexei nr. ... (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI)~~

k) indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați, sunt prezentați în anexa nr. ... (NU EXISTA LA DATA INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI)

~~l) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;~~

~~m) alte date necesare definirii serviciului din punctul de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.~~

ART: 30

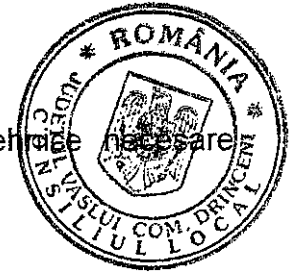
Prestarea activității de tratare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;

b) adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;

~~e) controlul calității apei;~~

d) întreținerea instalațiilor din stația de tratare;



- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) gradul de utilizare a capacității totale a stației de tratare a apei la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității apei potabile furnizate;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- ~~k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;~~
- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și a asigurării calității apei brute și potabile;
- m) executarea, numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice, a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de tratare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 3-a

Transportul apei potabile și/sau industriale

ART. 31

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de transport a apei potabile și/sau industriale, în aria administrativ-teritorială DRINCENI

ART. 32

~~Planul de situație cu amplasarea aducțiunii, zonele de protecție sanitară, lucrările hidrotehnice aferente și construcțiile anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zona etc. sunt prezentate în anexa nr. (se va preciza numărul anexeii).~~



ART.33 Caracteristicile aducțiunii sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 4, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).

ART. 34

În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvoltate ca articole distincte, defalcat pe fiecare stație de tratare, după caz:

a) consumul propriu tehnologic de energie electrică de proiect, pentru asigurarea transportului apei brute, la debitul nominal este: ... (se trece indicatorul pentru energia electrică);

b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);

c) diagramele de variație a energiei consumate de pompe, în funcție de debitele de apă vehiculate, sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);

d) lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității apei potabile/brute transportate, precum și caracteristicile acestora este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);

e) lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică aferente transportului apei potabile/brute este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);

f) schema conductelor de transport al apei, cu indicarea elementelor topografice și funcționale, conform anexei nr. ... (se trece numărul anexei);

g) indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați, sunt prezentați în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);

h) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;

i) alte date necesare definirii serviciului din punctul de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

ART. 35

Prestarea activității de transport al apei potabile/brute se va executa astfel încât să se realizeze:

a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;

b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;



- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea conductelor de transport;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;

j) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;

k) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;

~~l) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;~~

m) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

n) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de transport al apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 4-a

Inmagazinarea apei

ART. 36

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de inmagazinare a apei, în aria administrativ-teritorială DRINCENI

ART. 37

Rezervoarele de inmagazinare a apei potabile sunt amplasate în DRINCENI



ART. 38

Planul de situație cu amplasarea tuturor rezervoarelor de înmagazinare a apei, a zonelor de protecție sanitară, a lucrărilor hidrotehnice aferente și a construcțiilor anexe, limitele terenului, natura juridică a acestuia, căile de comunicație, sursele de poluare din zona etc. sunt prezentate în anexa nr. ... (se va preciza numărul anexei).

ART. 39

Instalațiile electrice aferente stației de înmagazinare a apei cu schemele monofilare: bransamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări, măsură și control, sunt prezentate în anexa nr. ... (se va preciza numărul anexei).

ART. 40

Componenta obiectelor stației de înmagazinare a apei sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 5, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).

ART. 41

În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, de față pe fiecare captare, după caz:

- a) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare a acestora sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- b) lista aparatelor de măsură pentru determinarea cantității și calității apei înmagazinate, precum și caracteristicile acestora este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- c) schema stației de înmagazinare a apei, cu poziționarea rezervoarelor și poziția armăturilor în schema normală de funcționare, conform anexei nr. ... (se trece numărul anexei);
- d) indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați, sunt prezentați în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- e) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;
- f) alte date necesare definirii serviciului din punctul de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.



ART. 42

Prestarea activității de înmagazinare a apei se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea instalațiilor;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- ~~f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;~~
- g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) asigurarea rezervei intangibile pentru stins incendiile;
- j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;
- ~~k) menținerea capacităților de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;~~
- ~~l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și a asigurării calității apei brute și potabile;~~
- m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de înmagazinare a apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

SECȚIUNEA a 5-a

Distribuția apei potabile și/sau industriale



ART. 43

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de distribuire a apei potabile și/sau industriale, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul DRINCENI

ART. 44

(1) Principalele date aferente utilizatorilor ce fac obiectul serviciului de distribuție a apei potabile și/sau industriale sunt cele din anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 6, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).

(2) Datele aferente contoarelor de apă pe baza cărora se face facturarea cantității de apă furnizate sunt cele din anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 7, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).

(3) Datele aferente utilizatorilor necontorizați sunt cele din anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 8, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).

ART. 45

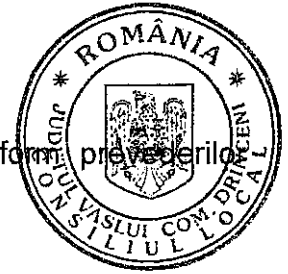
Inventarul stațiilor de pompare, repompare și a stațiilor de pompare cu hidrofor amplasate în rețeaua de distribuție a apei este prezentat în anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 9, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).

ART. 46

Inventarul hidranților și conductelor componente ale rețelei de distribuție a apei potabile și sau industriale este prezentat în anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 10, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).

ART. 47

Brașamentele și elementele componente ale acestora sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 11, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).



- c) respectarea contractelor de furnizare/prestare întocmite conform prevederilor legale;
- d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- e) urmărirea permanentă a parametrilor de furnizare;
- f) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- g) măsurarea cantității de apă intrată/livrată în/din aria de deservire, precum și exploatarea, întreținerea, repararea și verificarea contoarelor de apă în conformitate cu cerințele normelor și reglementările metrologice în vigoare;
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților, inclusiv a personalului de specialitate autorizat metrologic și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;
- i) furnizarea continuă a apei către următoarele instituții publice:
- spitale;
 - policlinici;
 - cămine de bătrâni;
 - leagane de copii;
 - grădinițe;
 - creșe;
 - cămine pentru persoane cu handicap;
 - centre de resocializare a minorilor;
 - școli.

ART. 51

În activitatea sa operatorul va asigura:

- a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de distribuție a apei potabile și/sau industriale aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;
- b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incident care afectează sau poate afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;



c) ca factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării cantitativului de apă furnizate, să conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerință aplicabilă, emisă de autoritățile competente. Factura nu va conține costurile care aparțin altor servicii prestate de furnizor sau terți, acestea facturându-se separat;

d) aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii cu privire la reglementările noi ce privesc furnizarea apei și modificările survenite la actele normative din domeniu;

e) informarea utilizatorilor și a consumatorilor:

- planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizări ce se vor efectua la instalațiile de distribuție a apei, care pot avea ca efect diminuarea cantitativă sau calitativă a distribuției apei potabile;

- data și ora întreruperii furnizării apei;

- data și ora reluării furnizării apei;

f) verificarea și certificarea de către utilizatori a furnizării apei la parametrii calitativi și cantitativi stabiliți în contract, după:

- reparații planificate;

- reparații accidentale;

g) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătura cu calitatea serviciilor, calcularea și/sau facturarea consumului;

h) realimentarea în cel mai scurt timp posibil a utilizatorilor afectați de incidentele care au produs întreruperea alimentării cu apă. În acest scop furnizorul asigură existența unor centre de preluare a reclamațiilor telefonice;

i) bilanțul de apă la intrarea și la ieșirea din sistemul de distribuție.

CAP. IV

Serviciul de canalizare

ART. 52

Caracteristicile principale ale stațiilor electrice ce deservește sistemul de canalizare sunt prezentate în anexa nr. ... (se va preciza numărul anexei în care se vor detalia: amplasarea fiecărei stații, tensiunea la intrarea în stație, tensiunea la ieșirea din stație, tipul transformatoarelor, puterea fiecărui transformator, tipul și puterea de rupere a întrerupătoarelor, schema monofilară, schema de măsură, automatizare și protecție, anul punerii în funcțiune, ultima reparație capitală, ultima verificare profilactică, utilajele alimentate din stație, sursa de rezervă etc.).



ART. 53

Datele privind rețelele electrice de forță și de iluminat sunt prezentate în anexa nr. ... (se precizează numărul anexei în care sunt descrise toate rețelele de forță și de iluminat, inclusiv cele de joasă tensiune, aferente sistemului de alimentare cu apă: amplasarea fiecărui obiectiv, schemele monofilare defalcate pe obiective, tipul conductoarelor, secțiunea, lungimea, tipul circuitului, instalațiile de legare la pământ, numărul contactoarelor, intreruptoarelor, celulelor, punctelor de iluminat, puterea deservită de fiecare circuit etc.).

ART. 54

~~Caracteristicile centralelor termice ce deservește componentele sistemului de canalizare sunt prezentate în anexa nr. ... (se va indica numărul anexei în care se vor trece caracteristicile definitorii ale sistemului de alimentare cu energie termică).~~

ART. 55

Caracteristicile rețelelor de aer comprimat, gaze naturale, combustibil lichid, apa canalizare sunt prezentate în anexa nr. ... (se va indica numărul anexei în care se vor trece caracteristicile definitorii ale rețelelor de aer comprimat și utilități din incinte).

ART. 56

~~Programul de reabilitare a sistemului de canalizare este prezentat în anexa nr. ... (se trece numărul anexei).~~

SECȚIUNEA 1

Colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori

ART. 57

~~Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de colectare, transport și evacuare a apelor uzate de la utilizatori, în condițiile legii, la tarifele reglementate, pe raza teritorial-administrativă (se trece aria teritorial-administrativă unde operatorul urmează să-și desfășoare activitatea).~~

ART. 58

Principalele date aferente utilizatorilor care beneficiază de activitatea de colectare, transport și evacuare a apelor uzate sunt cele din anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 12, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).



ART. 59

Fișele de descriere și elementele componente ale acestora sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 13, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).

ART. 60

Principalele caracteristici ale colectoarelor de transport al apei uzate și ale gurilor de scurgere sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 14, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru. Datele se vor completa separat, dacă este cazul, pentru fiecare sistem de canalizare în parte).

ART. 61

Planul reprezentând sistemul de canalizare este prezentat în anexa nr. ... (se trece numărul anexei în care se prezintă planul sistemului de canalizare cu poziționarea obiectelor aparținând acesteia).

ART. 62

Profilurile longitudinale ale rețelei de canalizare, pe tronsoane, sunt prezentate în anexele nr. (se trec numerele anexelor în care se prezintă profilul longitudinal al tronsoanelor sistemului de canalizare).

ART. 63

În vederea determinării costurilor de furnizare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, după caz:

- a) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- b) graficul privind situația numărului de utilizatori racordați în ultimii 5 ani este prezentat în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- c) graficele de variație a cantității de ape uzate, minima, medie și maxima, aferentă utilizatorilor în ultimii 5 ani, sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- d) variația tarifului în ultimii 5 ani este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- e) variația gradului de încălzire în ultimii 5 ani este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);
- f) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;



g) alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

ART. 64

Prestarea activității de colectare, transport și evacuare a apelor uzate de la utilizatori se va efectua astfel încât să se realizeze:

a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unui serviciu de calitate;

~~b) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;~~

~~c) respectarea contractelor-cadru de furnizare/prestare, aprobate de autoritatea competentă;~~

d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;

e) urmărirea permanentă a parametrilor de furnizare;

f) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

g) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților, inclusiv a personalului de specialitate și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul;

ART. 65

În activitatea sa operatorul va asigura:

~~a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de canalizare aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;~~

~~b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;~~

~~c) ca factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării contravalorii serviciului, să conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerință aplicabilă, emisă de autoritățile competente. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți; acestea se vor factura separat;~~

~~d) aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii cu privire la reglementările noi ce privesc activitatea și modificările survenite la actele normative din domeniu;~~

~~e) informarea utilizatorilor cu care se afla în relații contractuale despre:~~



- planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizare alese, care pot afecta
la instalațiile de colectare, transport și evacuare a apelor uzate, calitatea serviciului;

- data și ora întreruperii preluării apei uzate la canalizare;

- data și ora reluării serviciului;

f) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătura cu calitatea serviciilor;

g) bilanțul de ape uzate la intrarea și la ieșirea din sistemul de transport al apei uzate pentru care se realizează serviciul.

SECȚIUNEA a 2-a

Epurarea apelor uzate

ART. 66

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de epurare a apelor uzate, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul (se trece localitatea unde operatorul urmează să își desfășoare activitatea).

ART. 67

Instalațiile electrice aferente stației de epurare cu schemele monofilare: bransamente, instalații electrice de iluminat și de forță, instalații de legare la pământ, instalații de automatizări, măsură și control, sunt prezentate în anexa nr. ... (se va preciza numărul anexei).

ART. 68

Componenta părții mecanice a stației de epurare a apei uzate este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 15, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).

ART. 69

Componenta părții biologice a stației de epurare a apei uzate este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 16, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).

ART. 70

Componenta stației de pompare a apelor uzate este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei care se va completa cu datele din tabelul nr. 17, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).



ART. 71

Caracteristicile bazinelor de retenție sunt: .. (pentru fiecare bazin se completează amplasamentul, capacitatea de reținere, forma, dimensiunile de gabarit și locul în schema tehnologică).

ART. 72

Caracteristicile colectoarelor și gurilor de deversare în emisar a apelor convențional curate și a celor epurate sunt: à (se trece emisarul în care se face deversarea, numărul de colectoare, gurile de deversare etc.).

ART. 73

În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece și dezvolta ca articole distincte, defalcate pe fiecare stație de tratare, după caz:

a) consumul propriu tehnologic de energie electrică și de reactivi, de proiect, pentru asigurarea epurării apei uzate, la debitul nominal este: ... (se trece indicatorul pentru energia electrică și cei pentru reactivi, defalcate pentru fiecare reactiv în parte);

b) descrierea instalațiilor, starea fizică și gradul de automatizare ale acestora sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);

c) diagramele de pornire-oprire ale utilajelor de baza, variația consumului specific, în funcție de debit, sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);

d) diagramele de variație a energiei consumate de pompe în funcție de debitele de apă și de namol vehiculate sunt prezentate în anexa nr. (se trece numărul anexei);

e) diagramele de variație a cantității de reactiv utilizate în funcție de debitul de apă uzată epurată sunt prezentate în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);

f) lista aparatelor de măsură și de analiză pentru determinarea cantității și calității apei uzate, epurate și a namolurilor, precum și caracteristicile acestora este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);

g) lista dotărilor laboratorului chimic, metodele de analiză necertificate sunt cele din anexa nr. ... (se trece numărul anexei);

h) lista aparatelor de măsură pentru determinarea consumurilor de energie electrică din stația de epurare a apelor uzate este prezentată în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);



i) schema stației de epurare și de tratare a namolurilor cu poziționarea instalațiilor și poziția armaturilor în schema normală de funcționare conform anexei nr. ... (se trece numărul anexei);

j) schema instalației electrice de îmbunătățire a factorului de putere conform anexei nr. ... (se trece numărul anexei);

k) indicatorii tehnico-economici ai investiției, aprobați și realizați, sunt prezentați în anexa nr. ... (se trece numărul anexei);

l) se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru;

m) alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare din strategia de dezvoltare.

ART. 74

Prestarea activității de epurare a apelor uzate se va executa astfel încât să se realizeze:

a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;

b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;

c) controlul calității apei epurate și a namolurilor supuse valorificării;

d) întreținerea instalațiilor din stația de epurare;

e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;

f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;

g) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;

h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;

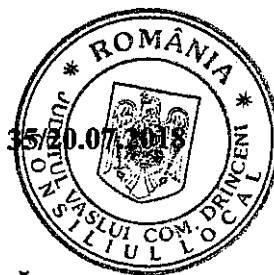
i) gradul de utilizare a capacității totale a stației de epurare a apelor uzate la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității deversate în emisar, a namolurilor supuse valorificării sau depozitării;

j) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor;

k) menținerea capacităților de epurare și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;



- l) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare și încadrării în normele naționale privind emisiile poluante;
- m) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice, a lucrărilor de reparații/revizii/extinderi/modificări, la instalații și echipamente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de epurare a apei uzate, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.



Contractul nr. _____ / _____
de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă

CAPITOLUL I Părțile contractante

Art. 1 „ Serviciul Public Apa-Canal Drinceni” cu sediul in sat Ghermanesti, str. Primaverii, nr. 14, comuna Drinceni, jud. Vaslui, telefon 0235/482354, reprezentata prin sef serviciu Carmen Marilena Cornea, în calitate de operator, pe de o parte și dl/d-na _____, domiciliat(ă) în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____, identificat(ă) cu C.I./B.I. seria _____, nr. _____, eliberat(ă) la data de ____/____/____ de către Poliția _____, C.N.P. _____ în calitate de utilizator, pe de altă parte,

au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii de alimentare cu apă și de canalizare, cu respectarea următoarelor clauze:

CAPITOLUL II Obiectul contractului

Art. 2. (1) Prezentul contract reglementează relațiile comerciale, tehnice, financiare și juridice dintre operator și utilizator cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de alimentare cu apă.
(2) Contractul stabilește relațiile dintre utilizator și operator la punctul de delimitare între rețeaua interioară a utilizatorului aflată în proprietatea acestuia și rețeaua publică situată pe domeniul public care îl reprezintă contorul de branșament pentru sistemul de alimentare cu apă.
(3) Punctul de delimitare între operator și utilizator este căminul de branșament sau limita dintre proprietatea publică și cea privată, atunci când nu există cămin de branșament, pentru alimentarea cu apă. Elementele de identificare ale punctului de delimitare sunt cele din anexa nr. 1 la contract.

In situatiile cand nu exista contor pe bransamentul de alimentare cu apa potabila, punctul de delimitare al instalatiilor intre operator si utilizator se stabileste in raport cu sectiunea de primire, la limita imobilului sau a incintei detinatorului. Se considera instalatie interioara intreaga instalatie incepand cu limita proprietatii, respectiv al imobilului, inclusiv caminul cu robinetul de concesie, chiar daca acestea se afla in afara proprietatii dar in imediata apropiere a acesteia si il deserveste pe utilizator. (constructiile fara imprejmuire, blocuri de locuinte, etc).
(4) Serviciile de livrare a apei potabile, se executa pe baza de autoreceptie, utilizatorul putand cere telefonic sau in scris inlaturarea deranjamentului constatat.
(5) Prestarea altor activități conexe serviciului, dincolo de punctul de delimitare, vor face obiectul altor contracte de prestări servicii. Prevederile unor astfel de contracte nu pot prevala față de prevederile prezentului contract.



Art. 3. Prezentul contract si anexele 1-3 s-au încheiat conform prevederilor legale în vigoare

Art. 4. În anexa nr. 3 la contract sunt menționate standardele, normativele, condițiile de calitate privind furnizarea apei, gradul de continuitate, presiunea de serviciu și debitul asigurat, precum și condițiile de acceptare la deversarea în rețelele publice a apelor uzate, valabile la data semnării contractului.

Art. 5. Durata contractului

5.1. Prezentul contract se încheie între operator și utilizator pe perioadă nedeterminată.

5.2. Rezilierea contractului se poate face la cererea utilizatorului numai după achitarea la zi a tuturor debitelor și penalităților datorate către operator.

CAPITOLUL III

Drepturile și obligațiile operatorului

Art. 6. Operatorul are următoarele drepturi:

6.1. să factureze și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor de alimentare cu apă furnizate/prestate care fac obiectul prezentului contract, conform tarifelor aprobate de autoritatea publică locală/Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ;

6.2. să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen și să notifice utilizatorul cu privire la eventualele debite restante ;

6.3. să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări servicii;

6.4. să inițieze modificarea și completarea contractului de furnizare/prestare a serviciului sau a anexelor acestuia, prin acte adiționale;

6.5. să aibă acces la instalațiile de utilizare a apei de pe proprietatea utilizatorului, pentru verificarea respectării prevederilor contractuale, a funcționării, integrității sau pentru debransare, în caz de neplată sau pericol de avarie a acestora, în cazul intervențiilor pentru remedierea defecțiunilor, precum și la contor, dacă se află pe proprietatea utilizatorului, în vederea citirii, verificării metrologice, verificarea sigiliului sau integrității acestuia. Accesul se va efectua în prezența utilizatorului sau a altei persoane împuternicite de acesta;

6.6. să stabilească condiții tehnice de bransare și/sau racordare a utilizatorului la instalațiile concesionate, cu respectarea normativelor tehnice în vigoare și a reglementărilor elaborate de autoritatea de reglementare competentă;

6.7. să desființeze, pe cheltuiala utilizatorului, bransamentele sau racordurile realizate fără obținerea avizelor legale și să sesizeze autoritățile competente în cazurile de consum fraudulos sau de distrugeri ori degradări intenționate ale componentelor sistemului public de alimentare cu apă;

6.8. să întrerupă furnizarea apei la bransament (când utilizatorul are bransament individual) sau preluarea apelor uzate în rețeaua publică de canalizare, după 5 zile lucrătoare de la primirea de către utilizator a unei notificări transmisă de operator, în următoarele situații:

a) utilizatorul nu achită factura în termen de 30 de zile calendaristice de la data scadenței;

b) utilizatorul nu își remediază defecțiunile interioare, prejudiciind astfel și activitatea altor utilizatori sau a operatorului;

c) neachitarea obligațiilor de plată pentru recuperarea daunelor, stabilite printr-o hotărâre

juducătorească definitivă, provocate de distrugerea sau deteriorarea unor construcții sau instalații aferente infrastructurii edilitar-urbane a localităților, aflate în administrarea lor;



d) atunci când este împiedicat delegatul împuternicit al operatorului de a controla și verifica instalațiile de utilizare, de a monta, verifica, înlocui sau citi aparatele de măsurare înregistrate sau de a remedia defecțiunile, precum și în cazul efectuării lucrărilor de modernizare, întreținere și reparații la instalațiile administrate de operator, când acestea se află pe proprietatea utilizatorului;

e) branșarea sau racordarea, fără acordul operatorului, la rețele publice sau la instalațiile altui utilizator ori schimbarea sau orice modificare, fără acordul operatorului, în cadrul unor lucrări de reparații capitale, reconstruiri, modificări, modernizări, consolidări, reabilitări, extinderi sau înlocuire a caracteristicilor tehnice și/sau a parametrilor instalațiilor de utilizare

f) la cererea utilizatorului;

6.9. să verifice și să constate starea instalațiilor interioare ale utilizatorului, care trebuie să corespundă documentației tehnice care a stat la baza emiterii avizului tehnic de branșare/racordare;

6.10. să suspende contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă în situațiile în care timp de 3 luni de la data întreruperii alimentării cu apă prevăzute la pct. 6.8. (1) lit. a) și/sau b) nu sunt îndeplinite condițiile de reluare a furnizării serviciului. Pentru reluarea serviciului după acest termen, operatorul va factura pentru toată durata de întrerupere, o cotă reprezentând 30% din ultima factură emisă de operator pentru apă;

6.11. să limiteze sau să întrerupă furnizarea serviciului de alimentare cu apă, dar nu mai mult de 24 de ore, în următoarele condiții:

a) când este periclitată viața sau sănătatea oamenilor ori integritatea bunurilor materiale;

b) pentru prevenirea, limitarea extinderii sau remedierea avariilor în sistemul de alimentare cu apă. La utilizatorii care prin specificul activității sau producției se impune alimentarea cu apă în mod continuu, au obligația să-și creeze rezerve de apă care să le acopere necesarul de consum pentru minim 24 de ore;

c) pentru executarea unor manevre și lucrări care nu se pot efectua fără întreruperi;

6.12. să stabilească lucrări de revizii, reparații și de întreținere, noi racordări sau branșări, precum și lucrări de investiții pentru înlocuire, consolidare, reabilitare, modernizare, extindere planificate la rețelele și la instalațiile de distribuție/furnizare a serviciului de alimentare cu apă, realizarea lucrărilor se va programa astfel încât perioada și numărul de utilizatori afectați să fie cât mai mică.

Art. 7. Operatorul are următoarele obligații:

7.1. să respecte angajamentele asumate prin contractul de furnizare/prestare;

7.2. să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare competente și de autoritățile administrației publice locale/Asociația de Dezvoltare Intercomunitară APC Vaslui;

7.3. să respecte indicatorii de performanță ai serviciului stabiliți prin contractul de delegare sau prin hotărârea autorității administrației publice locale;

7.4. să asigure continuitatea serviciului de alimentare cu apă la parametri fizici și calitativi prevăzuți de normativele în vigoare și cu respectarea dispozițiilor contractului de delegare și a „Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare”, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 6 pct. 6.8. și art. 29(1), pct.1 din prezentul contract;

7.5. să asigure funcționarea rețelei de canalizare la parametri normali;

7.6. să preia apele uzate la parametrii prevăzuți de normativele în vigoare;

7.7. să efectueze analiza calitativă a apei furnizate;

7.8. să aducă la cunoștința utilizatorului, cu cel puțin 24 de ore înainte, prin mass-media și prin afișare la utilizator, orice întrerupere planificată în furnizarea apei și/sau în preluarea apelor uzate



și meteorice, în cazul unor lucrări de investiții pentru modernizare, reabilitare, consolidare, dezvoltare, extindere planificate la rețelele și la instalațiile de distribuție precum și lucrări planificate de întreținere, reparații curente și capitale;

7.9. să ia măsuri pentru remedierea defecțiunilor, avariilor și accidentelor tehnice apărute la instalațiile sale. Constatarea defecțiunilor la rețeaua publică de apă și de canalizare se efectuează în maximum 4 ore de la sesizare, intervenindu-se pentru limitarea pagubelor care se pot produce. Demararea lucrărilor pentru remedierea defecțiunilor constatate se va face în termen de maximum 48 de ore de la constatare. Odată cu demararea lucrărilor se va comunica utilizatorului durata estimată a intervenției. Depășirea limitelor de timp estimate se poate face, în cazuri justificate, numai prin modificarea autorizației de construire;

7.10. pentru întreruperile din culpa operatorului în fumizarea apei și/sau în preluarea apelor uzate și meteorice care depășesc limitele prevăzute în contract, operatorul va suporta despăgubirile datorate utilizatorilor. Pentru întreruperile care depășesc 24 de ore, operatorul este obligat să asigure, cu mijloace tehnice proprii, nevoile de apă ale utilizatorului care solicită o astfel de prestație.

7.11. să evacueze, pe cheltuiala sa, apa pătrunsă în curți, case, subsoluri, din cauza defecțiunilor la sistemul public de alimentare cu apă și a sistemului de canalizare; evacuarea apei nu exonerează operatorul de plata unor despăgubiri stabilite în condițiile legii;

7.12. să exploateze, să întrețină, să repare și să verifice contoarele de branșament. Verificarea periodică a acestora se face conform dispozițiilor de metrologie în vigoare și se suportă de către operator. Aceste contoare, defecte sau suspecte de înregistrări eronate, se demontează de operator și se supun verificării în laboratorul metrologic autorizat. În cazul în care verificarea se face la cererea utilizatorului, în interiorul termenului de valabilitate a verificării metrologice, atunci cheltuielile de verificare, demontare și montare vor fi suportate astfel: de către operator, dacă sesizarea a fost întemeiată; de către utilizator, dacă sesizarea s-a dovedit a fi neîntemeiată;

7.13. să echipeze, în conformitate cu prevederile „Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare”, cu contoare branșamentele utilizatorului în punctul de delimitare a instalațiilor, în termenele stabilite de consiliul local/Asociația de Dezvoltare Intercomunitară APC Vaslui, în conformitate cu prevederile și reglementările legale;

7.14. să schimbe, pe cheltuiala sa, contorul instalat la branșamentul utilizatorului, în cazul în care s-a constatat că este defect, în termen de maximum 5 zile calendaristice de la constatare. Constatarea defecțiunii se face în termen de cel mult 72 de ore de la sesizare;

7.15. să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații referitoare la facturare, prin adresa atasată facturii și/sau prin mențiune pe prima factură emisă după data intrării în vigoare a respectivei modificări și prin mass-media locală;

7.16. în cazul în care cu ocazia citirii se constată deteriorarea contorului sau inundarea căminului de branșament sau alte deficiențe, operatorul va lua măsurile necesare pentru remedierea deficiențelor constatate, inclusiv să solicite utilizatorului remedierea defecțiunilor la rețeaua interioară.

7.17. să nu deterioreze bunurile utilizatorului și să aducă părțile din construcții legal executate, care aparțin utilizatorului, la starea lor inițială, dacă au fost deteriorate din vina sa ;

7.18. să acorde despăgubiri pentru daunele provocate de întreruperi în alimentare, ce au survenit din vina sa, conform prevederilor legale în vigoare;

7.19. să furnizeze utilizatorului informații privind istoricul consumului și eventualele penalități plătite de acesta, la solicitarea scrisă a acestuia;



7.20. să anunțe utilizatorul, prin mass-media locală sau prin afișare la adresa utilizatorului, în cazul în care acesta este afectat de limitările sau întreruperile planificate în modul stabilit în contract și să comunice durata estimată planificată pentru întreruperile necesare executării unor lucrări de investiții pentru modernizare, reabilitare, consolidare, dezvoltare, extindere, înlocuire, de întreținere și reparații planificate;

7.21. să plătească toate daunele provocate utilizatorului din culpa sa, în special dacă:

- a) nu anunța utilizatorul din timp cu privire la limitările sau la întreruperile programate;
- b) după întreruperea furnizării apei potabile nu reia furnizarea acesteia în maximum 5 zile lucrătoare după îndeplinirea condițiilor de reluare a furnizării;

7.22. să acorde bonificații utilizatorului în cazul în care operatorul, din culpa sa, furnizează/prestează serviciile sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract, dacă:

- a) nu livrează apa potabilă în condițiile prevăzute în contract, la bransament;
- b) nu respectă parametrii de calitate pentru apa potabilă furnizată la bransament, conform prevederilor din prezentul contract;

7.23. în cazul în care furnizarea/prestarea serviciului pentru alimentarea cu apă și de canalizare a fost întreruptă pentru neplată, reluarea acesteia se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la onorarea tuturor obligațiilor de plată; cheltuielile justificate aferente sistării, respectiv reluării furnizării/prestării serviciului se suportă de către utilizator;

7.24. (1). la fiecare citire a contorului de bransament, cu excepția cazurilor când citirea se face de la distanță, să lase o înștiințare scrisă la utilizator din care să reiasă:

- a) data și ora citirii;
- b) indexul contorului;
- c) numele și prenumele cititorului;
- d) cauza care a dus la imposibilitatea citirii;

(2.) în cazul în care citirea nu s-a putut efectua din cauza inundării căminului de bransament, operatorul are obligația ca până la data limită de emisie a facturii să:

- a) golească căminul de apă;
- b) citească contorul de apă;
- c) să remedieze defecțiunea care a făcut posibilă inundarea căminului;
- d) să emită factura pe baza citirii efectuate;

(3). în cazul în care operațiile prevăzute la pct. 2 conduc, din motive justificate, la emiterea facturii după data de 15 ale lunii, se admite emiterea acesteia pe bază de index estimat, fapt ce va fi obligatoriu menționat în factură, regularizarea efectuându-se în factura următoare.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile utilizatorului

Art. 8. Utilizatorul are următoarele drepturi:

8.1. să utilizeze liber și nediscriminatoriu serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare în condițiile prevăzute în contract;

8.2. să conteste facturile când constata diferențe între consumul facturat și cel realizat;

8.3 să beneficieze de reducerea valorii facturii prin acordarea de bonificații în valoare de maximum 30%/lună din valoarea facturii curente, în următoarele situații:

- a) nefurnizarea apei conform art. 7. pct. 7.4;
- b) neanunțarea întreruperilor conform art. 7 pct. 7.8 sau depășirea limitelor de timp comunicate;



- 8.4. să primească răspuns, în termen de maximum 30 de zile calendaristice, la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor obligații contractuale;
- 8.5. să racordeze în condițiile legii și cu acordul scris al operatorului alți utilizatori pentru alimentarea acestora cu apă;
- 8.6. să solicite operatorului remedierea defecțiunilor și a deranjamentelor survenite la instalațiile publice de distribuție sau la bransament, până la căminul de bransament inclusiv;
- 8.7. să solicite în scris verificarea contoarelor instalate pe bransamentul propriu, defecte sau suspecte de înregistrări eronate, în condițiile art. 7 pct. 7.12;
- 8.8. să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele dovedite provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate prin prezentul contract sau prin furnizarea/prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- 8.9. să sesizeze autoritățile administrației publice locale competente pentru orice deficiență constatată în furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și să facă propuneri vizând înlăturarea acesteia, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciilor;
- 8.10. să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
- 8.11. să primească și să utilizeze informații privind serviciile de utilități publice care îl vizează;
- 8.12. să se adreseze, individual sau colectiv, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct sau indirect.

Art. 9. Utilizatorul are următoarele obligații:

- 9.1. să respecte normele de exploatare și funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare prevăzute de legislația în vigoare;
- 9.2. să accepte limitarea cantitativă și a domeniului de utilizare sau întreruperea temporară a furnizării/prestării serviciului pentru execuția unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, consolidare, extindere, dezvoltare, modernizare, înlocuire sau reparații a infrastructurii tehnico-edilitare;
- 9.3. să respecte în punctul de descărcare în rețeaua de canalizare condițiile de calitate a apelor, potrivit normelor și normativelor în vigoare și a prevederilor prezentului contract;
- 9.4. în cazul în care căminul de bransament și/sau contorul de apă se află pe proprietatea utilizatorului, acesta va asigura integritatea sistemelor de măsurare, va asigura accesul operatorului la contor pentru efectuarea citirilor, verificărilor, precum și pentru operațiile de întreținere și de intervenții;
- 9.5. să nu execute manevre la robinet/vana de concesie. Izolarea instalației interioare se va face prin manevrarea robinetului/vanei de după contor;
- 9.6. să nu folosească în instalația interioară pompe cu aspirație din rețeaua publică, direct sau prin bransamentul de apă;
- 9.7. să ia măsuri pentru prevenirea inundării subsolurilor, prin montarea de clapete de reținere sau vane pe coloanele de scurgere din subsol ori alte modalități adecvate în vederea prevenirii inundării, infectării ori contaminării apei potabile;
- 9.8. să aducă la cunoștința operatorului, în termen de 15 zile lucrătoare, orice modificare a datelor sale de identificare, a datelor cuprinse în anexa nr. 2 și 2A la contract și a datelor de identificare a imobilului la care sunt prestate serviciile contractate, precum și a adresei la care operatorul urmează să trimită facturile;



- 9.9. să asigure pentru apele uzate și meteorice condițiile de descărcare prevăzute de operator în avizul de bransare/racordare;
- 9.10. să asigure integritatea, întreținerea și repararea instalațiilor interioare de apă și de canalizare;
- 9.11. să solicite, în scris, rezilierea contractului și încetarea furnizării serviciului în termen de 15 zile de la înstrăinarea imobilului; în caz contrar, utilizatorul va suporta contravaloarea facturilor emise până la data depunerii solicitării de încetare a contractului;
- 9.12. să nu construiască sau să amplaseze obiective în zona de protecție sau care nu respectă distanțele de siguranță față de construcțiile și instalațiile operatorului aferente activității de distribuție, iar pe cele construite sau amplasate ilegal să le desființeze;
- 9.13. să nu modifice instalațiile de utilizare interioare aferente imobilului deservit, decât cu acordul operatorului; în caz contrar, va aduce instalația la forma inițială, pe cheltuiala sa.

CAPITOLUL V

Tarife, facturare și modalități de plată

Art. 10. (1) Operatorul va practica prețurile și tarifele aprobate potrivit prevederilor legale în vigoare, consemnate la anexa nr. 2 la prezentul contract.

(2) Intenția de modificare a prețurilor și tarifelor practicate de operator va fi adusă la cunoștința utilizatorului în scris sau prin mass-media locală, cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare la noul preț.

Art. 11 (1) Facturarea se face lunar, în baza prețurilor și tarifelor aprobate și a cantităților efectiv determinate sau estimate potrivit prezentului contract.

~~(2) În cazul facturării unor cantități estimate, regularizarea consumului se realizează la facturarea serviciilor pentru luna următoare și/sau în luna efectuării citirii contorului de bransament.~~

(3) Factura constituie titlu executoriu și va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui punct de consum, o rubrică cu termenele de scadență ale tuturor contoarelor pentru care utilizatorul trebuie să asigure, pe cheltuiala sa, verificarea periodică metrologică, cantitățile facturate, prețul/tarifal aplicat, baza legală și reglementările în vigoare.

Art. 12. (1) Factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se emite cel mai târziu până la data de 15 ale lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii facturii și termenul de scadență se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage după sine penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzilor datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(3) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de descărcare a apelor uzate în sistemele de canalizare, stabilite prin anexe la contract și avizele de racordare eliberate de operator potrivit reglementărilor legale în vigoare, conduce la retragerea acestora, la plata de penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.



Art. 13. Facturile și documentele de plată vor fi transmise de către operator utilizatorului la adresa indicată în contract. În caz contrar aceste documente se ridică de către utilizator de la sediul operatorului.

Art. 14. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate astfel:

- a) în numerar, la casieria operatorului sau la casierul încasator de teren;
- b) alte instrumente de plată convenite de părți.

Art. 15. (1) În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică, inclusiv penalitățile de întârziere aferente. În cazul existenței litigiilor se vor achita cu prioritate cheltuielile ocazionate de acestea.

(2) În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- a) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;
- b) data certificată de operator pentru filele cec sau celelalte instrumente de plată legale;
- c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului sau de către casierul încasator de teren.

Art. 16. În cazul în care se constată că utilizatorul la care anterior a fost sistată furnizarea apei potabile a beneficiat de furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă fără acordul operatorului, se va proceda la facturarea cantității în sistem paușal, începând cu data de la care exista dovada că a beneficiat de serviciu, iar în lipsa unei astfel de dovezi, de la data sistării serviciului.

CAPITOLUL VI Răspunderea contractuală

Art. 19. (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract părțile răspund conform prevederilor și reglementărilor legale în vigoare.

(2) Părțile contractante pot suporta și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului, sub forma daunelor moratorii sau compensatorii.

Art. 20. Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia prin adresă scrisă care va conține și motivul refuzului, în termen de 10 zile de la data emiterii facturii. Sesizările ulterioare efectuării plății facturilor, se conciliază între părți în termen de 10 zile calendaristice de la data formulării scrise a pretențiilor. În cazul în care, ca urmare a unor recalculări conciliate între părți, se reduce nivelul consumului facturat, nu se percep penalități.

Art. 21. În cazul în care, ca urmare a unor recalculări a consumurilor convenite între părți, se reduce nivelul consumului facturat, nu se vor încasa penalități pentru diferența respectivă.

Art. 22. Operatorul este obligat să plătească despăgubiri în cazul deteriorării instalațiilor interioare aparținând utilizatorului sau îmbolnăvirii utilizatorilor, în situația în care au apărut presiuni în punctul de delimitare mai mari decât cele admise de normele tehnice în vigoare sau calitatea apei nu corespunde condițiilor de potabilitate. Plata despăgubirilor se face în termen de cel mult 30 de zile de la data producerii sau constatării deteriorării pe baza expertizei efectuate de către un expert autorizat angajat de operator și agreeat de utilizator. În cazul în care în urma expertizei se constată că operatorul nu este în culpă, plata expertizei va fi suportată de utilizator.

Art. 23. Pentru nerespectarea de către operator a prevederilor art. 7 pct. 7.4 și 7.6 utilizatorul beneficiază de o reducere a valorii facturii în concordanță cu gradul de neasigurare a serviciului și



durata cât acesta nu a putut fi asigurat. Criteriile de stabilire a cuantumului reducerii vor fi aprobate de către autoritatea publică locală.

Art. 24. În cazul nerespectării prevederilor art. 7 pct. 7.9, 7.10, 7.11 și 7.12, operatorul va fi obligat la plata de despăgubiri care să acopere prejudiciul creat.

Art. 25. (1) În cazul apariției unor situații de forță majoră, partea care o invocă este exonerată de răspundere, în condițiile legii.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termenul de 48 de ore, despre producerea evenimentului, apreciind perioada în care urmările ei încetează, cu confirmarea autorităților competente de la locul producerii evenimentului, și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

CAPITOLUL VII

Litigii

Art. 27. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea contractului sau cele rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 28. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești/de executare romane competente.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

Art. 31. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil și ale altor acte normative incidente.

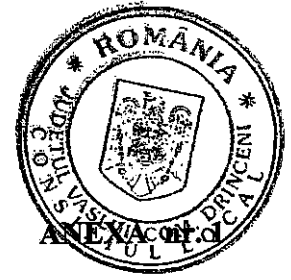
Art. 32. Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

Art. 33. Anexele nr. 1-2 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 34. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de, data la care încetează de drept contractele de furnizare/prestare a serviciului încheiate anterior cu utilizatorul .

OPERATOR ,
COMUNA DRINCENI
PRIMAR
Gelu Pecheanu

UTILIZATOR ,



**DELIMITAREA
INSTALAȚIILOR DE ALIMENTARE CU APĂ**

Denumire utilizator:

Adresa condominiului/spațiului la care se furnizează/prestează serviciul de alimentare cu apă este:

A. Alimentarea cu apă se face din rețeaua publică din comuna Drinceni.

B. Punctul de delimitare a instalațiilor pentru alimentarea cu apă este în căminul de branșament, aval de contorul de branșament montat la limita de separație, iar pentru canalizare, primul cămin de racord la instalațiile publice de canalizare în sensul de curgere a apei uzate.

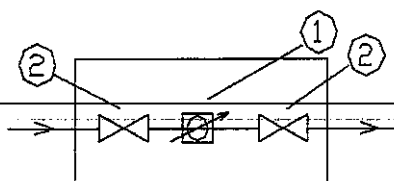
C. Caracteristicile contorului de branșament sunt:

Nr. crt.	Tipul contorului	Seria contorului	Clasa de precizie	Termenul scadent al verificării metrologice	Data montării	Observații

D. Caracteristicile contorului de racord sunt:

Nr. crt.	Tipul contorului	Seria contorului	Clasa de precizie	Termenul scadent al verificării metrologice	Data montării	Observații

E. Schema de principiu a conductelor și armăturilor în amonte și în aval de punctul de delimitare este conform schiței anexate.



DETALIU CAMIN BRANȘAMENT
LEGENDA:

- 1 - contor branșament apă rece
- 2 - robinet închidere/deschidere



ONDIȚII DE CALITATE ȘI LEGISLAȚIE APLICABILĂ

Presiunea apei minim asigurată în punctul de bransare este:

- 1,5 bari – în cazul alimentării direct din rețeaua de distribuție;
- 2,5 bari – în cazul alimentării prin stația de hidrofor.

Debitul de apă minim asigurat în condițiile gradului de asigurare este de 0,00058 l/s/persoană și de 0,05 m³/zi/persoană.

Gradul de asigurare în furnizare a alimentării cu apă este de 98 %/lună.

Gradul de asigurare în furnizare a serviciului de canalizare este de 98 %/lună.

Cantitatea de apă meteorică preluată la canalizare lunar se calculează cu relația prevăzută la art.

II

Legislația și normele tehnice aplicabile serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru care se încheie contractul sunt:

Nr. crt.	Indicativul actului normativ	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea nr. 51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicata
2.	Legea nr. 241/2006	Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicata, cu modificările ulterioare
3.	Legea 204/2012	Legea privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.13/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 51/2006 241/2006
4.	H.G. 472/2000	Legea privind unele măsuri de protecție a calității resurselor de apă
5.	Legea nr. 458/2002	Legea privind calitatea apei potabile, cu modificările și completările ulterioare
6.	H.G. nr. 188/2002	Hotărârea pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic al apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare
7.	O.U.G. nr. 107/2002	Ordonanța privind înființarea Administrației Naționale „Apele Române”, cu modificările și completările ulterioare
8.	Ordinul nr. 29/N/1993	Ordinul pentru aprobarea Normativului – cadru privind contorizarea apei și a energiei termice la populație, instituții publice și agenți economici
9.	Ordinul președintelui ANRSC nr. 20/2003	Ordinul pentru aprobarea Metodologiei de soluționare a neînțelegerilor precontractuale privind furnizarea/prestarea serviciilor publice de gospodărire comunală
10.	SR nr. 1846-1/2006	Canalizări exterioare. Determinarea debitelor de apă de canalizare. Prescripții de proiectare
11.	SR nr. 1846-2/2007	Determinarea debitelor de apă meteorică evacuată prin canalizare

Apele uzate acceptate la deversarea în rețelele publice de canalizare trebuie să respecte valorile indicatorilor stabilite în conformitate cu NTPA 002/2002, cu modificările și completările ulterioare.



Nr. crt.	Indicatorul	U. M.	Valoarea maximă admisă	Modul de determinare
1.	Temperatură	⁰ C	40	Măsurare
2.	pH	unități de pH	6,5 ÷ 8,5	SR ISO 10523:97
3.	Materii în suspensie	mg/dm ³	350	STAS 6953:81
4.	Substanțe extractibile cu solvenți organici	mg/dm ³	30	SR 7587:96
5.	Sulfuri și hidrogen sulfurat	mg/dm ³	1	SR ISO 10530:97
6.	Detergenți sintetici biodegradabili	mg/dm ³	25	SR ISO 7875/1,2:96

Utilizatorul se obligă:

- să permită accesul și să însoțească la secțiunile de control reprezentantul operatorului în vederea prelevării de probe de apă uzată; persoana care se prezintă din partea utilizatorului pentru prelevarea probelor este abilitată să semneze procesul-verbal de prelevare probe;
- să prezinte schițe cu rețelele de apă;
- să furnizeze operatorului toate datele solicitate prin adrese.

OPERATOR ,
„ Serviciul Public Apa-Canal Drinceni”
Sef serviciu,
Carmen Marilena Cornea

UTILIZATOR ,