

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA DRÂNCENI
TEL/FAX: 0235/482220



ANUNȚ

Primăria Comunei Drânceni, județul Vaslui, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de CASIER, după cum urmează:

1. **CASIER** – 1 post vacant, funcție contractuală de execuție în cadrul Compartimentului Contabilitate, din aparatul de specialitate al Primarului comunei Drânceni, județul Vaslui, perioadă nedeterminată;

Pentru a ocupa un post contractual candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-Cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau al unității sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face candidatul incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

1. CASIER– Compartiment Contabilitate:
 - Nivelul studiilor: studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat;
 - Vechime în muncă necesară ocupării funcției contractuale: minim 5 ani;



- Abilități foarte bune de comunicare;
- Cunoștințe operare PC;

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

1. Selecția dosarelor: în termen de 5 zile lucrătoare de la ultima zi de depunere a dosarelor, respectiv în perioada 24/06/2022 – 30/06/2022
2. Proba scrisă: în data de 04/07/2022, ora 09:00 la sediul Primăriei Comunei Drânceni
3. Proba interviu: 06/07/2022, ora 09:00 la sediul Primăriei Comunei Drânceni

Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei Comunei Drânceni de pe data de 08/06/2022 până pe 23/06/2022, orele 15:30. Conform art. 6 al Regulamentului-Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru candidează;
- e) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) Curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa

dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe de concurs.

Toate actele necesare la dosarul de participare la concurs, respectiv copii după actul de identitate, documentele de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității.

Relațiile suplimentare se obțin la sediul Primăriei Comunei Drânceni din județul Vaslui, telefon 0235/482220, email: primariacomuneidrancenii@yahoo.com sau contact@primariadrancenii.ro, persoană de contact: Sanda Vezetiu – secretar general comună.

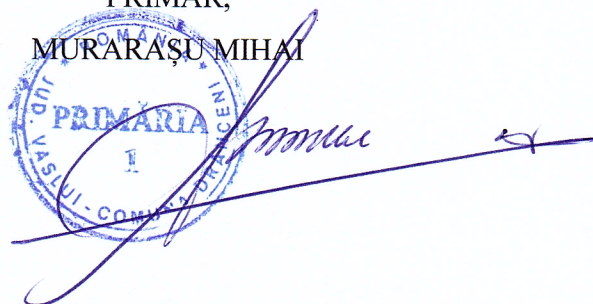
Bibliografie pentru ocuparea posturilor de CASIER– Compartiment Contabilitate:

- O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, partea a VI-a, Titlul III, Personal contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003, Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare – Titlul II – Contractul individual de muncă; Titlul XI – Răspunderea juridică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Decretul 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casa ale agenților economici, autorităților și instituțiilor publice;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
- Regulamentul general privind protecția datelor 679/2016;
- Constituția României, capitolul V.

Reprezentant legal,

PRIMAR,

MURĂRAȘU MIHAI

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Drânceni, Vaslui County, Romania. The stamp contains the text "ROMANIA", "Județul Vaslui", "COMUNA DRÂNCENI", and "PRIMĂRIA". A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.