

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA DRÂNCENI
TEL/FAX: 0235/482220



ANUNȚ

Primăria Comunei Drânceni, județul Vaslui, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de INSPECTOR DE SPECIALITATE, după cum urmează:

1. **INSPECTOR DE SPECIALITATE, GRAD I** – 1 post vacant, funcție contractuală de execuție în cadrul Compartimentului Protecția Mediului, din aparatul de specialitate al Primarului comunei Drânceni, județul Vaslui, perioadă nedeterminată;

Pentru a ocupa un post contractual candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-Cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau al unității sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face candidatul incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

1. INSPECTOR DE SPECIALITATE, GRAD 1 – COMPARTIMENT PROTECȚIA MEDIULUI:

- Nivelul studiilor: studii universitare de licență sau echivalenta în unul dintre domeniile Administrație Publică, Dreptul Mediului, Știința Mediului, Ingineria Mediului și alte domenii conexe Protecției Mediului.
- Vechime în specialitatea studiilor necesare funcției contractuale: minim 3 ani;
- Abilități foarte bune de comunicare;
- Cunoștințe operare PC;

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

1. Selecția dosarelor: în termen de 5 zile lucrătoare de la ultima zi de depunere a dosarelor, respectiv în perioada 02/05/2022 – 06/05/2022
2. Proba scrisă: în data de 11/05/2022
3. Proba interviu: 13/05/2022;

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției de pe data de 14/04/2022 până pe 29/04/2022, orele 15:30. Conform art. 6 al Regulamentului-Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;



- e) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) Curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe de concurs.

Toate actele necesare la dosarul de participare la concurs, respectiv copii după actul de identitate, documentele de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității.

Relațiile suplimentare se obțin la sediul Primăriei Comunei Drânceni din județul Vaslui, telefon 0235/482220, email: primariacomuneidrancenii@yahoo.com, persoană de contact: Sanda Vezetiu – secretar general comună.

Bibliografie pentru ocuparea posturilor de Bibliotecar– Compartiment Bibliotecă:

- O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, partea a VI-a, Titlul III, Personal contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- H.G nr. 1403/2007 privind refacerea zonelor în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, cu completările și modificările ulterioare;
- O.U.G nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G nr. 856/2002 privind gestiunea deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 54/2012 privind desfășurarea activităților de picnic, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 117/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică de mediu de viață a populației, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu completările și modificările ulterioare;

- Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, actualizată și republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind salubritatea localităților, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 384/2013 privind aprobarea O.G 31/2013 pentru modificarea și completarea O.U.G nr. 196/2001 privind fondul de mediu, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003, Codul muncii, republicat, cu completările și modificările ulterioare – Titlul II – Contractul individual de muncă; Titlul XI – Răspunderea juridică;
- Constituția României, cu completările și modificările ulterioare.

Reprezentant legal,

PRIMAR,

MURARAȘU MIHAI

