



**ROMANIA**  
**JUDETUL VASLUI**  
**PRIMARIA DRÎNCENI**  
**TEL/FAX: 0235/482220**

Data: 22.10.2018



Primăria Comunei Drînceni, Județul Vaslui organizează concurs pentru ocuparea unui post cu funcție publică de execuție vacantă după cum urmează:

**1. Consilier, clasa I, grad profesional superior** - post vacant, funcție publică de execuție în cadrul Compartimentului Contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului comunei Drînceni, județul Vaslui, perioadă nedeterminată.

Pentru a ocupa un post vacant, funcție publică de execuție, candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 54 din Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă de 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- h) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- i) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției vacante sunt:

**1. Consilier, clasa I, grad profesional superior:**

- Absolvent studii superioare economice de lungă durată cu diplomă de licență;
- Minim 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 1) Proba scrisă: 26 noiembrie 2018, ora 10:00
- 2) Interviu: 28 noiembrie 2018, ora 10:00

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției până pe 13 noiembrie 2018, orele 16:00.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială. Relații suplimentare se obțin la sediul Primăriei Comunei Drînceni din Județul Vaslui, telefon: 0235/482220, email: [primariacomuneidrancen@yahoo.com](mailto:primariacomuneidrancen@yahoo.com), persoana de contact: Vezetiu Sanda - secretar comună.



**Bibliografie pentru ocuparea postului de Consilier, clasa I, grad profesional superior la Compartimentul Contabilitate din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Drinceni, județul Vaslui:**



- Constituția României;
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată;
- Legea 571/2003 pentru aprobarea Codului fiscal, Titlu IX – Impozite și taxe locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a Codului fiscal, aprobate prin H.G. nr. 44/2004 cu modificările și completările ulterioare, Titlu IX – Impozite și taxe locale;
- Ordinul MFP nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu modificările ulterioare;
- Ordonanța nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind accesul liber al persoanei la orice informații de interes public;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- OG nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr. 233/2002 cu modificările și completărilor ulterioare.