

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DRÂNCENI

HOTĂRÂREA nr. 12 din 29.01.2026
privind aprobarea Raportului de activitate al Bibliotecii Comunale Drânceni pe anul 2025 și a
Programului de activități al Bibliotecii Comunale Drânceni pentru anul 2026

Având în vedere:

- Referatul de inițiere nr. 480/28.01.2026;
- Referatul de aprobare nr. 481/28.01.2026;
- Raportul de specialitate nr. 482/28.01.2026;
- Proiectul de hotărâre nr. 483/28.01.2026;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Drânceni;

În conformitate cu:

- prevederile art. 71 alin. (1) din Legea nr. 334/2002 a bibliotecilor, republicată;
- prevederile art. 22 alin. (3) din Ordinul nr. 2069/1998 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. a), art. 136, art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 și art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Consiliul Local al Comunei Drânceni, județul Vaslui, întrunit în ședință ordinară,
HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. Se aprobă Raportul de activitate al Bibliotecii Comunale Drânceni pe anul 2025, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2. Se aprobă Programul de activități al Bibliotecii Comunale Drânceni pentru anul 2026, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 3. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Primarul Comunei Drânceni, prin Biblioteca Comunală Drânceni.

ART. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată, în condițiile legii, Instituției Prefectului – Județul Vaslui, Primarului Comunei Drânceni, Bibliotecii Comunale Drânceni și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina de internet www.primariadranceni.ro, în secțiunea **Monitorul Oficial Local**.

29.01.2026

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL,
SORIN NEGRU

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al comunei Drânceni,
RĂZVAN-IONUȚ CROITORU

Total consilieri locali în funcție	13
Prezenți	
Pentru	
Împotriva	
Abțineri	

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 12/2026		
OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	2	3
Adoptarea hotărârii		
Comunicarea către primarul comunei		
Comunicarea către prefectul județului		
Aducerea la cunoștință publică		
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter normativ		
Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		

**RAPORT DE ACTIVITATE
al Bibliotecii Comunale Drânceni
pentru anul 2025**

CAPITOLUL I

Considerații generale

Biblioteca Comunală Drânceni este instituție publică de cultură aflată în subordinea autorității administrației publice locale, pusă în slujba comunității locale, având ca scop asigurarea accesului liber, egal și nediscriminatoriu la informație, educație permanentă, documentare, lectură și dezvoltarea personalității utilizatorilor, indiferent de statutul social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religioasă sau naționalitate.

În calitate de componentă a sistemului național de biblioteci și a sistemului cultural și informațional, Biblioteca Comunală Drânceni își desfășoară activitatea în concordanță cu politicile publice din domeniul culturii și educației, urmărind menținerea unui echilibru permanent între stabilitate și dinamism, între metodele tradiționale și cele moderne de informare, comunicare și acces la cunoaștere.

Biblioteca îndeplinește atât funcția tradițională de centru cultural al comunității locale, cât și funcția modernă de centru informațional, facilitând accesul utilizatorilor la colecții de documente, resurse informaționale și servicii adaptate cerințelor actuale ale societății informaționale.

Misiunea Bibliotecii Comunale Drânceni constă în satisfacerea intereselor de studiu, lectură, cercetare, documentare, educare și recreere ale comunității locale, precum și în promovarea cunoașterii și a valorilor culturale, prin optimizarea accesului la informații relevante, dezvoltarea și valorificarea colecțiilor de bibliotecă și asigurarea unor servicii publice moderne, eficiente și accesibile.

CAPITOLUL II

Obiectivele generale urmărite de Biblioteca Comunală Drânceni în anul 2025

În anul 2025, activitatea Bibliotecii Comunale Drânceni a fost orientată către consolidarea rolului acesteia ca instituție publică de cultură și informare, adaptată nevoilor comunității locale și cerințelor actuale în domeniul educației, culturii și accesului la informație.

Obiectivele generale urmărite au vizat, în principal, următoarele direcții de acțiune:

- adaptarea și diversificarea serviciilor bibliotecii în funcție de cerințele și așteptările utilizatorilor, prin furnizarea de servicii de informare, documentare și lectură relevante pentru toate categoriile de public;
- identificarea, cunoașterea și satisfacerea nevoilor utilizatorilor reali și potențiali ai bibliotecii, printr-o relație constantă cu membrii comunității și prin promovarea activă a colecțiilor și serviciilor disponibile;
- îmbunătățirea continuă a calității serviciilor oferite, inclusiv prin utilizarea dotărilor IT existente și prin dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului bibliotecii;
- organizarea și funcționarea bibliotecii ca centru cultural, informațional și educațional al comunității locale, capabil să sprijine educația formală și nonformală, precum și activitățile de formare pe tot parcursul vieții;
- consolidarea rolului bibliotecii în viața culturală a comunei Drânceni, prin inițierea și desfășurarea de activități cultural-educative, acțiuni de promovare a lecturii și evenimente tematice dedicate unor momente semnificative din viața culturală și istorică națională și internațională.

Prin realizarea acestor obiective, Biblioteca Comunală Drânceni a urmărit creșterea gradului de acces și de participare a comunității la viața culturală locală, precum și promovarea lecturii, educației și culturii ca factori esențiali pentru dezvoltarea durabilă a comunității.

CAPITOLUL III

Dezvoltarea și prelucrarea colecțiilor Bibliotecii Comunale Drânceni

Pe parcursul anului 2025, Biblioteca Comunală Drânceni a desfășurat activități constante de dezvoltare, completare și prelucrare a colecțiilor de documente, în scopul asigurării accesului utilizatorilor la informații actuale, relevante și diversificate, adaptate nevoilor educaționale, culturale și de informare ale comunității locale.

În cursul anului 2025, fondul de carte al bibliotecii a fost completat cu un număr total de **233 de unități de bibliotecă**, cu o valoare cumulată de **3.914,47 lei**. Documentele intrate în gestiune au provenit exclusiv din **donății oferite de persoane fizice**, fiind recepționate și înregistrate pe baza a **patru procese-verbale de donație**, întocmite cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Toate documentele nou intrate au parcurs etapele obligatorii de evidență și prelucrare biblioteconomică, respectiv:

- verificarea fizică și cantitativă a documentelor;
- ștampilarea acestora conform normelor biblioteconomice;
- prelucrarea descriptivă în sistem ISBD;
- înregistrarea în evidența globală a fondurilor, respectiv în Registrul de Mișcare a Fondurilor (RMF);
- înregistrarea în evidența individuală, prin înscrierea în Registrul de Inventar;
- repartizarea documentelor pe clase de evidență și așezarea acestora pe rafturi, în funcție de domeniul de specialitate.

Documentele au fost puse la dispoziția utilizatorilor **numai după finalizarea integrală a procesului de prelucrare biblioteconomică** și după transferarea acestora în gestiunea Bibliotecii Comunale Drânceni, cu respectarea tuturor normelor legale și profesionale aplicabile.

În vederea asigurării accesului facil la informațiile conținute în documentele existente în colecții, biblioteca a desfășurat în mod continuu activități specifice de:

- catalogare;
- clasificare;
- indexare;

în regim tradițional, în conformitate cu normele biblioteconomice în vigoare.

Prin aceste demersuri, Biblioteca Comunală Drânceni a urmărit nu doar îmbogățirea cantitativă a fondului de carte, ci și creșterea calității colecțiilor, asigurând o structură echilibrată și funcțională a acestora, în acord cu profilul de bibliotecă publică de tip enciclopedic aflată în serviciul comunității locale.

CAPITOLUL IV

Evidența utilizatorilor și relaționarea cu publicul

În cursul anului 2025, Biblioteca Comunală Drânceni a acordat o atenție deosebită evidenței utilizatorilor și relaționării permanente cu publicul, urmărind atât creșterea gradului de acces la serviciile bibliotecii, cât și îmbunătățirea calității interacțiunii cu utilizatorii existenți și potențiali.

Pe parcursul anului analizat, s-au înscris **17 utilizatori noi**, numărul total al utilizatorilor înscriși ajungând la **778 de persoane**, dintre care **139 au fost utilizatori activi**. Structura utilizatorilor evidențiază o pondere semnificativă a elevilor cu vârste cuprinse între **14–25 de ani**, precum și a persoanelor vârstnice (pensionari) și a persoanelor casnice, ceea ce confirmă rolul bibliotecii ca spațiu educațional, cultural și informațional accesibil tuturor categoriilor de public.

Biblioteca Comunală Drânceni a asigurat, pe întreaga durată a anului 2025:

- îndrumarea și orientarea utilizatorilor în identificarea documentelor de interes;
- consultarea documentelor la sediul bibliotecii;
- împrumutul la domiciliu al publicațiilor, cu respectarea regulamentului de funcționare;
- sprijin în utilizarea resurselor informaționale disponibile.

Totodată, biblioteca și-a propus creșterea calității serviciilor oferite și atragerea unui număr mai mare de cititori, valorificând dotarea existentă cu **patru calculatoare achiziționate prin programul Biblionet**, care permit accesul gratuit la informație și la resurse digitale, atât pentru elevii din comuna Drânceni, cât și pentru celelalte categorii de utilizatori.

În vederea promovării fondului de carte și stimulării interesului pentru lectură, au fost realizate activități de prezentare directă a **cărților nou intrate în bibliotecă**, precum și acțiuni de informare și popularizare a colecțiilor existente.

De asemenea, Biblioteca Comunală Drânceni a organizat **vizite tematice pentru grupuri de elevi din ciclul primar**, desfășurate în mod organizat, cu sprijinul cadrelor didactice. Aceste activități au avut ca scop familiarizarea copiilor cu:

- programul de funcționare al bibliotecii;
- regulile de înscriere și împrumut;
- modul corect de utilizare, păstrare și restituire a documentelor;
- rolul bibliotecii în procesul de educație și formare continuă.

Prin aceste demersuri, biblioteca a contribuit activ la formarea deprinderilor de lectură, la dezvoltarea competențelor informaționale ale utilizatorilor și la consolidarea relației dintre instituție și comunitatea locală.

CAPITOLUL V

Activități cultural-educative și de animație culturală

În anul 2025, Biblioteca Comunală Drânceni a desfășurat o gamă diversificată de activități cultural-educative, cu caracter permanent și ocazional, menite să consolideze rolul bibliotecii ca **centru cultural, educațional și de informare** al comunității locale.

Activitățile de animație culturală au avut ca obiectiv principal stimularea interesului pentru lectură, promovarea valorilor culturale naționale și universale, precum și implicarea activă a comunității în viața culturală locală, în special a copiilor, tinerilor și persoanelor vârstnice.

Activități cu caracter permanent

Pe parcursul anului 2025, Biblioteca Comunală Drânceni a desfășurat următoarele activități permanente:

- reactualizarea continuă a informațiilor și resurselor disponibile utilizatorilor;
- analiza periodică a modului în care colecțiile bibliotecii răspund cerințelor și intereselor comunității;
- completarea curentă, înregistrarea și organizarea publicațiilor intrate în colecție;
- întocmirea listelor de titluri ale cărților recent achiziționate sau donate;
- acțiuni constante de popularizare a fondului de carte și a serviciilor bibliotecii;
- colaborarea cu alte instituții și structuri informațional-documentare;
- dezvoltarea gustului pentru lectură prin crearea unui ambient favorabil lecturii și prin promovarea diversității și calității serviciilor oferite.

Activități cultural-educative tematice

În cadrul calendarului anual, biblioteca a organizat și a marcat o serie de evenimente culturale și educative, corelate cu zile comemorative, sărbători naționale și internaționale, după cum urmează:

- activități dedicate **non-violenței în școală**, promovând toleranța, respectul și solidaritatea;
- activități tematice dedicate **Dragobetelui – sărbătoarea tradițională a dragostei**;
- marcarea **Zilei Mondiale a Apei**, prin activități educative privind importanța apei pentru viață;
- celebrarea **Zilei Internaționale a Dansului**, evidențiind dansul ca formă universală de expresie artistică;
- activități dedicate **Zilei Internaționale a Familiei**, cu accent pe rolul familiei în dezvoltarea armonioasă a individului;
- marcarea **Zilei Învățătorului**, prin promovarea valorilor educației;
- activități comemorative dedicate personalităților istorice și culturale, precum **Ștefan cel Mare, Nicolae Bălcescu**;
- organizarea de activități dedicate **Zilei Iubitorilor de Carte și Zilei Limbii Române**;
- marcarea **Zilei Internaționale a Păcii și a Zilei Internaționale a Animalelor**;
- celebrarea **Zilei Naționale a României – 1 Decembrie**, prin activități cu caracter istoric și patriotic.

Prin aceste acțiuni, Biblioteca Comunală Drânceni a contribuit la:

- promovarea valorilor culturale și educaționale;
- dezvoltarea spiritului civic și a identității naționale;
- încurajarea participării comunității la viața culturală locală;
- consolidarea rolului bibliotecii ca spațiu de dialog, educație și coeziune socială.

CAPITOLUL VI

Concluzii și perspective de dezvoltare

Analiza activității desfășurate de Biblioteca Comunală Drânceni pe parcursul anului 2025 evidențiază faptul că instituția și-a îndeplinit misiunea de serviciu public cultural și educațional,

contribuind activ la informarea, educarea permanentă și dezvoltarea personalității membrilor comunității locale.

Prin activitățile desfășurate, biblioteca a asigurat:

- acces liber și nediscriminatoriu la fondul de carte și la informație;
- adaptarea serviciilor bibliotecii la nevoile reale ale utilizatorilor;
- promovarea lecturii, culturii și valorilor naționale;
- consolidarea rolului bibliotecii ca spațiu de informare, educație și socializare.

Dezvoltarea și prelucrarea colecțiilor, evidența utilizatorilor, serviciile de împrumut și consultare, precum și activitățile cultural-educative organizate au contribuit la menținerea unui interes constant al comunității față de activitatea bibliotecii, în special în rândul copiilor, tinerilor și persoanelor vârstnice.

Totodată, activitatea Bibliotecii Comunale Drânceni s-a desfășurat cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a normelor biblioteconomice și a atribuțiilor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare, fiind corelată cu politicile culturale și educaționale la nivel local.

Perspective de dezvoltare

În perioada următoare, activitatea Bibliotecii Comunale Drânceni va avea în vedere:

- continuarea procesului de modernizare a serviciilor bibliotecii;
- diversificarea activităților cultural-educative și adaptarea acestora la cerințele comunității;
- dezvoltarea și actualizarea fondului de carte, în funcție de resursele bugetare disponibile;
- promovarea lecturii în rândul copiilor și tinerilor, prin parteneriate cu unitățile de învățământ;
- consolidarea colaborării cu instituții publice și private din domeniul cultural și educațional;
- creșterea gradului de vizibilitate a activității bibliotecii în comunitate.

Prin implementarea acestor direcții de acțiune, Biblioteca Comunală Drânceni își propune să își consolideze statutul de **centru cultural și informațional al comunității locale**, contribuind în mod constant la dezvoltarea educațională, culturală și socială a comunei Drânceni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL,
SORIN NEGRU

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al comunei Drânceni,
RĂZVAN-IONUȚ CROITORU

PROIECTUL DE ACTIVITĂȚI PE ANUL 2026
al Bibliotecii Comunale Drânceni

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Proiectul de activități pe anul 2026 al Bibliotecii Comunale Drânceni este elaborat în conformitate cu:

- prevederile **art. 22 alin. (3) din Ordinul nr. 2069/1998** pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice;
- prevederile **art. 71 din Legea nr. 334/2002 a bibliotecilor**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Regulamentului de organizare și funcționare al Primăriei Comunei Drânceni**;
- **Strategia de dezvoltare a serviciilor culturale și educaționale la nivel local.**

Proiectul de activități reprezintă documentul de planificare anuală prin care se stabilesc obiectivele, direcțiile de acțiune și activitățile concrete ce vor fi desfășurate de Biblioteca Comunală Drânceni în anul 2026, în vederea îndeplinirii misiunii sale de instituție publică de cultură aflată în slujba comunității locale.

Biblioteca Comunală Drânceni funcționează ca bibliotecă publică de tip enciclopedic, fără personalitate juridică, finanțată din bugetul local al Comunei Drânceni, asigurând acces liber, egal și nediscriminatoriu la informație, lectură, educație și cultură, pentru toate categoriile de utilizatori.

CAPITOLUL II

Activități cu caracter permanent

În vederea îndeplinirii misiunii sale culturale, educaționale și informaționale, Biblioteca Comunală Drânceni va desfășura pe parcursul anului 2026 un ansamblu de activități cu caracter permanent, menite să asigure continuitatea serviciilor publice de bibliotecă și adaptarea acestora la nevoile comunității locale.

Activitățile cu caracter permanent au în vedere atât funcțiile tradiționale ale bibliotecii, cât și dezvoltarea serviciilor moderne de informare și animare culturală, fiind structurate după cum urmează:

- reactualizarea permanentă a informațiilor existente în bibliotecă, precum și a instrumentelor de informare puse la dispoziția utilizatorilor;
- analiza periodică a modului în care colecțiile de bibliotecă răspund cerințelor de informare, educație și lectură ale utilizatorilor;
- completarea curentă a colecțiilor de documente prin achiziții, donații, transferuri sau alte surse legale, cu respectarea normelor biblioteconomice în vigoare;
- evidența, înregistrarea și organizarea documentelor de bibliotecă în sistem tradițional și, după caz, informatizat;
- întocmirea de liste de titluri ale publicațiilor recent intrate în colecțiile bibliotecii și promovarea acestora în rândul publicului;
- desfășurarea de acțiuni permanente de popularizare a cărții, lecturii și serviciilor bibliotecii;
- colaborarea constantă și eficientă cu alte structuri informațional-documentare, instituții de învățământ și entități culturale, în vederea satisfacerii nevoilor de informare ale utilizatorilor;
- dezvoltarea gustului pentru lectură prin crearea unui ambient favorabil lecturii, destinat tuturor categoriilor de vârstă, precum și prin diversificarea și îmbunătățirea calității serviciilor oferite;
- organizarea de activități de animație culturală și educațională, ca formă de comunicare și valorizare a colecțiilor de bibliotecă;
- asigurarea accesului gratuit al utilizatorilor la dotările IT existente în bibliotecă, în scop informativ, educațional și cultural.

Activitățile cu caracter permanent se desfășoară pe întreaga durată a anului 2026 și constituie baza funcționării curente a Bibliotecii Comunale Drânceni, în raport cu atribuțiile stabilite prin actele normative și regulamentele aplicabile.

CAPITOLUL III

Activități cultural-educative programate pentru anul 2026

În anul 2026, Biblioteca Comunală Drânceni va organiza și desfășura activități cultural-educative tematice, dedicate promovării culturii naționale, lecturii, educației permanente, valorilor civice și identității culturale, în concordanță cu calendarul național și internațional al evenimentelor culturale, precum și cu nevoile comunității locale.

Activitățile cultural-educative se vor derula sub forma unor acțiuni de informare, dezbateri, prezentări tematice, expoziții de carte, lecturi publice și activități interactive, după cum urmează:

Ianuarie

- **15 ianuarie – Ziua Culturii Naționale**

Activitate dedicată poetului național Mihai Eminescu, având ca scop promovarea culturii române și a valorilor literare naționale, prin prezentări tematice și expuneri de carte.

Februarie

- **6 februarie – Ziua Mondială Fără Telefon Mobil**

Activitate de conștientizare privind utilizarea responsabilă a tehnologiei, stimularea comunicării directe și promovarea lecturii ca alternativă la utilizarea excesivă a dispozitivelor mobile.

- **8 martie – Ziua Internațională a Femeii**

Activitate cultural-educativă dedicată rolului și contribuției femeii în societate, cu accent pe reflecții literare și sociale.

Aprilie

- **23 aprilie – Ziua Bibliotecarilor din România**

Activitate de valorizare a profesiei de bibliotecar și a rolului bibliotecii ca laborator permanent al cunoașterii, prin prezentări tematice și acțiuni de promovare a serviciilor de bibliotecă.

Mai

- **14 mai – Ziua Națională a Portului Tradițional din România**

Activitate culturală dedicată patrimoniului cultural românesc, cu evidențierea valorii costumului popular și a tradițiilor locale.

- **1 iunie – Ziua Internațională a Copilului**

Activitate educativ-recreativă destinată copiilor, cu accent pe importanța copilăriei, a lecturii și a protejării drepturilor copilului.

Iulie

- **21 iulie – Aniversarea nașterii poetului Vasile Alecsandri**

Activitate cultural-educativă dedicată personalității și operei lui Vasile Alecsandri, ca precursor al teatrului românesc modern și promotor al culturii naționale.

August

- **31 august – Ziua Limbii Române**

Activitate de promovare a limbii române ca fundament al identității naționale, prin prezentări tematice și expoziții de carte.

Septembrie

- **23 septembrie – Ziua Mondială a Curățeniei**

Activitate de informare și conștientizare privind protecția mediului, importanța unui mediu curat și responsabilitatea civică a comunității.

Octombrie

- **19 octombrie – Comemorarea a 65 de ani de la moartea scriitorului Mihail Sadoveanu**

Activitate culturală dedicată vieții și operei scriitorului, cu accent pe literatura română și valorile umaniste promovate de acesta.

Noiembrie

- **21 noiembrie – Ziua Mondială a Salutului**

Activitate de promovare a comunicării, respectului reciproc și păcii, ca valori fundamentale ale conviețuirii sociale.

Decembrie

- **20 decembrie – Ziua Internațională a Solidarității Umane**

Activitate de informare și sensibilizare privind solidaritatea, incluziunea socială și sprijinul reciproc în comunitate.

CAPITOLUL IV

Responsabili, parteneri și resurse necesare pentru implementarea activităților

Implementarea activităților prevăzute în Anexa nr. 2 – *Proiect de activități pe anul 2026 al Bibliotecii Comunale Drânceni* se va realiza cu respectarea cadrului legal aplicabil, în limita resurselor bugetare aprobate și prin implicarea directă a personalului bibliotecii, precum și prin colaborarea cu instituții și actori relevanți din comunitatea locală.

Responsabili cu implementarea

Responsabilul principal pentru organizarea, coordonarea și desfășurarea activităților culturale și educative prevăzute în prezentul proiect este:

- **Bibliotecarul Bibliotecii Comunale Drânceni**, care răspunde de:
 - planificarea și organizarea activităților;
 - pregătirea materialelor informative și culturale;
 - desfășurarea efectivă a activităților;
 - evidența și raportarea activităților realizate.

Biblioteca Comunală Drânceni își desfășoară activitatea în subordinea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Drânceni, conform Regulamentului de organizare și funcționare, și sub coordonarea Viceprimarului comunei.

Parteneri instituționali

Pentru buna desfășurare a activităților, Biblioteca Comunală Drânceni poate colabora, după caz, cu:

- Primăria Comunei Drânceni;
- Consiliul Local al Comunei Drânceni;
- Școala Gimnazială „Prof. Ioan Dănilă” Drânceni;
- cadre didactice și alte instituții de învățământ;
- alte instituții culturale sau educaționale;
- organizații neguvernamentale și alte structuri de interes comunitar.

Colaborările se realizează în baza competențelor legale ale fiecărei instituții și cu respectarea principiilor de cooperare instituțională.

Resurse necesare

Activitățile prevăzute în proiectul anual de activități pentru anul 2026 se vor desfășura utilizând:

- resursele materiale existente în cadrul Bibliotecii Comunale Drânceni;
- fondul de carte și documentele bibliotecii;
- dotările IT disponibile;
- resursele financiare alocate prin bugetul local;
- alte surse legal constituite, după caz (donații, sponsorizări).

Activitățile nu implică angajarea de cheltuieli suplimentare față de cele aprobate prin bugetul local, acestea urmând a fi realizate în condiții de eficiență și responsabilitate administrativă.

CAPITOLUL V

Monitorizarea, evaluarea și raportarea activităților

Monitorizarea și evaluarea activităților prevăzute în Anexa nr. 2 – *Proiect de activități pe anul 2026 al Bibliotecii Comunale Drânceni* reprezintă un proces continuu, necesar pentru asigurarea eficienței, relevanței și calității serviciilor culturale și educaționale oferite comunității locale.

Monitorizarea activităților

Monitorizarea activităților se realizează pe parcursul întregului an 2026 și constă în:

- urmărirea respectării calendarului activităților culturale și educative;
- verificarea modului de desfășurare a activităților propuse;
- adaptarea, atunci când este necesar, a conținutului sau formei activităților, în funcție de participarea publicului și de nevoile identificate la nivelul comunității;
- asigurarea respectării cadrului legal și a obiectivelor stabilite prin proiectul anual de activități.

Responsabilitatea monitorizării revine bibliotecarului Bibliotecii Comunale Drânceni, în colaborare cu structurile de conducere ale autorității administrației publice locale.

Evaluarea activităților

Evaluarea activităților are ca scop analizarea rezultatelor obținute și a impactului acestora asupra comunității locale și vizează, în principal:

- gradul de realizare a activităților planificate;
- nivelul de participare și interes al publicului;
- diversitatea și relevanța tematică a activităților desfășurate;
- contribuția activităților la promovarea lecturii, culturii și valorilor educaționale;
- respectarea obiectivelor stabilite prin proiectul anual.

Evaluarea se realizează periodic și la finalul anului 2026, pe baza datelor și informațiilor colectate în timpul desfășurării activităților.

Raportarea activităților

Rezultatele activităților desfășurate în anul 2026 vor fi reflectate în:

- raportul anual de activitate al Bibliotecii Comunale Drânceni;
- informările transmise conducerii autorității administrației publice locale, la solicitare;
- documentele de evaluare întocmite conform prevederilor Legii nr. 334/2002 a bibliotecilor, republicată.

Raportarea activităților asigură transparența actului administrativ, fundamentarea deciziilor viitoare și îmbunătățirea continuă a serviciilor culturale oferite comunității.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Prezentul *Proiect de activități pe anul 2026 al Bibliotecii Comunale Drânceni* se aplică începând cu data aprobării acestuia prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Drânceni și este obligatoriu pentru personalul Bibliotecii Comunale Drânceni.

Activitățile prevăzute în cadrul proiectului anual se desfășoară în limita fondurilor aprobate prin bugetul local al Comunei Drânceni, precum și în funcție de resursele materiale, logistice și umane disponibile.

În situația apariției unor modificări legislative, a unor schimbări privind prioritățile comunității locale sau a unor evenimente neprevăzute care pot influența desfășurarea activităților planificate, proiectul anual de activități poate fi adaptat sau completat, cu respectarea prevederilor legale și cu informarea autorității administrației publice locale.

Bibliotecarul Bibliotecii Comunale Drânceni răspunde de ducerea la îndeplinire a activităților prevăzute în prezentul proiect, precum și de respectarea obiectivelor stabilite, în conformitate cu atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare și de regulamentele interne.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL,
SORIN NEGRU

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al comunei Drânceni,
RĂZVAN-IONUȚ CROITORU

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI DRÂNCENI
Nr. 483/28.01.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 12
privind aprobarea Raportului de activitate al Bibliotecii Comunale Drânceni pe anul 2025 și a Programului de activități al Bibliotecii Comunale Drânceni pentru anul 2026

Având în vedere:

- Referatul de inițiere nr. 480/28.01.2026;
- Referatul de aprobare nr. 481/28.01.2026;
- Raportul de specialitate nr. 482/28.01.2026;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Drânceni;

În conformitate cu:

- prevederile art. 71 alin. (1) din Legea nr. 334/2002 a bibliotecilor, republicată;
- prevederile art. 22 alin. (3) din Ordinul nr. 2069/1998 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. a), art. 136, art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 și art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Consiliul Local al Comunei Drânceni, județul Vaslui, întrunit în ședință ordinară,
HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. Se aprobă Raportul de activitate al Bibliotecii Comunale Drânceni pe anul 2025, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2. Se aprobă Programul de activități al Bibliotecii Comunale Drânceni pentru anul 2026, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 3. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Primarul Comunei Drânceni, prin Biblioteca Comunală Drânceni.

ART. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată, în condițiile legii, Instituției Prefectului – Județul Vaslui, Primarului Comunei Drânceni, Bibliotecii Comunale Drânceni și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina de internet www.primariadranceni.ro, în secțiunea **Monitorul Oficial Local**.

28.01.2026

PRIMAR,
Mihai MURARAȘU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Răzvan-Ionuț CROITORU

RAPORT DE ACTIVITATE
al Bibliotecii Comunale Drânceni
pentru anul 2025

CAPITOLUL I

Considerații generale

Biblioteca Comunală Drânceni este instituție publică de cultură aflată în subordinea autorității administrației publice locale, pusă în slujba comunității locale, având ca scop asigurarea accesului liber, egal și nediscriminatoriu la informație, educație permanentă, documentare, lectură și dezvoltarea personalității utilizatorilor, indiferent de statutul social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religioasă sau naționalitate.

În calitate de componentă a sistemului național de biblioteci și a sistemului cultural și informațional, Biblioteca Comunală Drânceni își desfășoară activitatea în concordanță cu politicile publice din domeniul culturii și educației, urmărind menținerea unui echilibru permanent între stabilitate și dinamism, între metodele tradiționale și cele moderne de informare, comunicare și acces la cunoaștere.

Biblioteca îndeplinește atât funcția tradițională de centru cultural al comunității locale, cât și funcția modernă de centru informațional, facilitând accesul utilizatorilor la colecții de documente, resurse informaționale și servicii adaptate cerințelor actuale ale societății informaționale.

Misiunea Bibliotecii Comunale Drânceni constă în satisfacerea intereselor de studiu, lectură, cercetare, documentare, educare și recreere ale comunității locale, precum și în promovarea cunoașterii și a valorilor culturale, prin optimizarea accesului la informații relevante, dezvoltarea și valorificarea colecțiilor de bibliotecă și asigurarea unor servicii publice moderne, eficiente și accesibile.

CAPITOLUL II

Obiectivele generale urmărite de Biblioteca Comunală Drânceni în anul 2025

În anul 2025, activitatea Bibliotecii Comunale Drânceni a fost orientată către consolidarea rolului acesteia ca instituție publică de cultură și informare, adaptată nevoilor comunității locale și cerințelor actuale în domeniul educației, culturii și accesului la informație.

Obiectivele generale urmărite au vizat, în principal, următoarele direcții de acțiune:

- adaptarea și diversificarea serviciilor bibliotecii în funcție de cerințele și așteptările utilizatorilor, prin furnizarea de servicii de informare, documentare și lectură relevante pentru toate categoriile de public;
- identificarea, cunoașterea și satisfacerea nevoilor utilizatorilor reali și potențiali ai bibliotecii, printr-o relație constantă cu membrii comunității și prin promovarea activă a colecțiilor și serviciilor disponibile;
- îmbunătățirea continuă a calității serviciilor oferite, inclusiv prin utilizarea dotărilor IT existente și prin dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului bibliotecii;
- organizarea și funcționarea bibliotecii ca centru cultural, informațional și educațional al comunității locale, capabil să sprijine educația formală și nonformală, precum și activitățile de formare pe tot parcursul vieții;
- consolidarea rolului bibliotecii în viața culturală a comunei Drânceni, prin inițierea și desfășurarea de activități cultural-educative, acțiuni de promovare a lecturii și evenimente tematice dedicate unor momente semnificative din viața culturală și istorică națională și internațională.

Prin realizarea acestor obiective, Biblioteca Comunală Drânceni a urmărit creșterea gradului de acces și de participare a comunității la viața culturală locală, precum și promovarea lecturii, educației și culturii ca factori esențiali pentru dezvoltarea durabilă a comunității.

CAPITOLUL III

Dezvoltarea și prelucrarea colecțiilor Bibliotecii Comunale Drânceni

Pe parcursul anului 2025, Biblioteca Comunală Drânceni a desfășurat activități constante de dezvoltare, completare și prelucrare a colecțiilor de documente, în scopul asigurării accesului

utilizatorilor la informații actuale, relevante și diversificate, adaptate nevoilor educaționale, culturale și de informare ale comunității locale.

În cursul anului 2025, fondul de carte al bibliotecii a fost completat cu un număr total de **233 de unități de bibliotecă**, cu o valoare cumulată de **3.914,47 lei**. Documentele intrate în gestiune au provenit exclusiv din **donății oferite de persoane fizice**, fiind recepționate și înregistrate pe baza a **patru procese-verbale de donație**, întocmite cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Toate documentele nou intrate au parcurs etapele obligatorii de evidență și prelucrare biblioteconomică, respectiv:

- verificarea fizică și cantitativă a documentelor;
- ștampilarea acestora conform normelor biblioteconomice;
- prelucrarea descriptivă în sistem ISBD;
- înregistrarea în evidența globală a fondurilor, respectiv în Registrul de Mișcare a Fondurilor (RMF);
- înregistrarea în evidența individuală, prin înscrierea în Registrul de Inventar;
- repartizarea documentelor pe clase de evidență și așezarea acestora pe rafturi, în funcție de domeniul de specialitate.

Documentele au fost puse la dispoziția utilizatorilor **numai după finalizarea integrală a procesului de prelucrare biblioteconomică** și după transferarea acestora în gestiunea Bibliotecii Comunale Drânceni, cu respectarea tuturor normelor legale și profesionale aplicabile.

În vederea asigurării accesului facil la informațiile conținute în documentele existente în colecții, biblioteca a desfășurat în mod continuu activități specifice de:

- catalogare;
- clasificare;
- indexare;

în regim tradițional, în conformitate cu normele biblioteconomice în vigoare.

Prin aceste demersuri, Biblioteca Comunală Drânceni a urmărit nu doar îmbogățirea cantitativă a fondului de carte, ci și creșterea calității colecțiilor, asigurând o structură echilibrată și funcțională a acestora, în acord cu profilul de bibliotecă publică de tip enciclopedic aflată în serviciul comunității locale.

CAPITOLUL IV

Evidența utilizatorilor și relaționarea cu publicul

În cursul anului 2025, Biblioteca Comunală Drânceni a acordat o atenție deosebită evidenței utilizatorilor și relaționării permanente cu publicul, urmărind atât creșterea gradului de acces la serviciile bibliotecii, cât și îmbunătățirea calității interacțiunii cu utilizatorii existenți și potențiali.

Pe parcursul anului analizat, s-au înscris **17 utilizatori noi**, numărul total al utilizatorilor înscriși ajungând la **778 de persoane**, dintre care **139 au fost utilizatori activi**. Structura utilizatorilor evidențiază o pondere semnificativă a elevilor cu vârste cuprinse între **14–25 de ani**, precum și a persoanelor vârstnice (pensionari) și a persoanelor casnice, ceea ce confirmă rolul bibliotecii ca spațiu educațional, cultural și informațional accesibil tuturor categoriilor de public.

Biblioteca Comunală Drânceni a asigurat, pe întreaga durată a anului 2025:

- îndrumarea și orientarea utilizatorilor în identificarea documentelor de interes;
- consultarea documentelor la sediul bibliotecii;
- împrumutul la domiciliu al publicațiilor, cu respectarea regulamentului de funcționare;
- sprijin în utilizarea resurselor informaționale disponibile.

Totodată, biblioteca și-a propus creșterea calității serviciilor oferite și atragerea unui număr mai mare de cititori, valorificând dotarea existentă cu **patru calculatoare achiziționate prin programul Biblionet**, care permit accesul gratuit la informație și la resurse digitale, atât pentru elevii din comuna Drânceni, cât și pentru celelalte categorii de utilizatori.

În vederea promovării fondului de carte și stimulării interesului pentru lectură, au fost realizate activități de prezentare directă a **cărților nou intrate în bibliotecă**, precum și acțiuni de informare și popularizare a colecțiilor existente.

De asemenea, Biblioteca Comunală Drânceni a organizat **vizite tematice pentru grupuri de elevi din ciclul primar**, desfășurate în mod organizat, cu sprijinul cadrelor didactice. Aceste activități au avut ca scop familiarizarea copiilor cu:

- programul de funcționare al bibliotecii;

- regulile de înscriere și împrumut;
- modul corect de utilizare, păstrare și restituire a documentelor;
- rolul bibliotecii în procesul de educație și formare continuă.

Prin aceste demersuri, biblioteca a contribuit activ la formarea deprinderilor de lectură, la dezvoltarea competențelor informaționale ale utilizatorilor și la consolidarea relației dintre instituție și comunitatea locală.

CAPITOLUL V

Activități cultural-educative și de animație culturală

În anul 2025, Biblioteca Comunală Drânceni a desfășurat o gamă diversificată de activități cultural-educative, cu caracter permanent și ocazional, menite să consolideze rolul bibliotecii ca **centru cultural, educațional și de informare** al comunității locale.

Activitățile de animație culturală au avut ca obiectiv principal stimularea interesului pentru lectură, promovarea valorilor culturale naționale și universale, precum și implicarea activă a comunității în viața culturală locală, în special a copiilor, tinerilor și persoanelor vârstnice.

Activități cu caracter permanent

Pe parcursul anului 2025, Biblioteca Comunală Drânceni a desfășurat următoarele activități permanente:

- reactualizarea continuă a informațiilor și resurselor disponibile utilizatorilor;
- analiza periodică a modului în care colecțiile bibliotecii răspund cerințelor și intereselor comunității;
- completarea curentă, înregistrarea și organizarea publicațiilor intrate în colecție;
- întocmirea listelor de titluri ale cărților recent achiziționate sau donate;
- acțiuni constante de popularizare a fondului de carte și a serviciilor bibliotecii;
- colaborarea cu alte instituții și structuri informațional-documentare;
- dezvoltarea gustului pentru lectură prin crearea unui ambient favorabil lecturii și prin promovarea diversității și calității serviciilor oferite.

Activități cultural-educative tematice

În cadrul calendarului anual, biblioteca a organizat și a marcat o serie de evenimente culturale și educative, corelate cu zilele comemorative, sărbători naționale și internaționale, după cum urmează:

- activități dedicate **non-violenței în școală**, promovând toleranța, respectul și solidaritatea;
- activități tematice dedicate **Dragobetelui – sărbătoarea tradițională a dragostei**;
- marcarea **Zilei Mondiale a Apei**, prin activități educative privind importanța apei pentru viață;
- celebrarea **Zilei Internaționale a Dansului**, evidențiind dansul ca formă universală de expresie artistică;
- activități dedicate **Zilei Internaționale a Familiei**, cu accent pe rolul familiei în dezvoltarea armonioasă a individului;
- marcarea **Zilei Învățătorului**, prin promovarea valorilor educației;
- activități comemorative dedicate personalităților istorice și culturale, precum **Ștefan cel Mare, Nicolae Bălcescu**;
- organizarea de activități dedicate **Zilei Iubitorilor de Carte și Zilei Limbii Române**;
- marcarea **Zilei Internaționale a Păcii și a Zilei Internaționale a Animalelor**;
- celebrarea **Zilei Naționale a României – 1 Decembrie**, prin activități cu caracter istoric și patriotic.

Prin aceste acțiuni, Biblioteca Comunală Drânceni a contribuit la:

- promovarea valorilor culturale și educaționale;
- dezvoltarea spiritului civic și a identității naționale;
- încurajarea participării comunității la viața culturală locală;
- consolidarea rolului bibliotecii ca spațiu de dialog, educație și coeziune socială.

CAPITOLUL VI

Concluzii și perspective de dezvoltare

Analiza activității desfășurate de Biblioteca Comunală Drânceni pe parcursul anului 2025 evidențiază faptul că instituția și-a îndeplinit misiunea de serviciu public cultural și educațional, contribuind activ la informarea, educarea permanentă și dezvoltarea personalității membrilor comunității locale.

Prin activitățile desfășurate, biblioteca a asigurat:

- acces liber și nediscriminatoriu la fondul de carte și la informație;

- adaptarea serviciilor bibliotecii la nevoile reale ale utilizatorilor;
- promovarea lecturii, culturii și valorilor naționale;
- consolidarea rolului bibliotecii ca spațiu de informare, educație și socializare.

Dezvoltarea și prelucrarea colecțiilor, evidența utilizatorilor, serviciile de împrumut și consultare, precum și activitățile cultural-educative organizate au contribuit la menținerea unui interes constant al comunității față de activitatea bibliotecii, în special în rândul copiilor, tinerilor și persoanelor vârstnice.

Totodată, activitatea Bibliotecii Comunale Drânceni s-a desfășurat cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a normelor biblioteconomice și a atribuțiilor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare, fiind corelată cu politicile culturale și educaționale la nivel local.

Perspectivă de dezvoltare

În perioada următoare, activitatea Bibliotecii Comunale Drânceni va avea în vedere:

- continuarea procesului de modernizare a serviciilor bibliotecii;
- diversificarea activităților cultural-educative și adaptarea acestora la cerințele comunității;
- dezvoltarea și actualizarea fondului de carte, în funcție de resursele bugetare disponibile;
- promovarea lecturii în rândul copiilor și tinerilor, prin parteneriate cu unitățile de învățământ;
- consolidarea colaborării cu instituții publice și private din domeniul cultural și educațional;
- creșterea gradului de vizibilitate a activității bibliotecii în comunitate.

Prin implementarea acestor direcții de acțiune, Biblioteca Comunală Drânceni își propune să își consolideze statutul de **centru cultural și informațional al comunității locale**, contribuind în mod constant la dezvoltarea educațională, culturală și socială a comunei Drânceni.

PRIMAR,
Mihai MURARAȘU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Răzvan-Ionuț CROITORU

PROIECTUL DE ACTIVITĂȚI PE ANUL 2026 al Bibliotecii Comunale Drânceni

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Proiectul de activități pe anul 2026 al Bibliotecii Comunale Drânceni este elaborat în conformitate cu:

- prevederile **art. 22 alin. (3) din Ordinul nr. 2069/1998** pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice;
- prevederile **art. 71 din Legea nr. 334/2002 a bibliotecilor**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Regulamentului de organizare și funcționare al Primăriei Comunei Drânceni**;
- **Strategia de dezvoltare a serviciilor culturale și educaționale la nivel local.**

Proiectul de activități reprezintă documentul de planificare anuală prin care se stabilesc obiectivele, direcțiile de acțiune și activitățile concrete ce vor fi desfășurate de Biblioteca Comunală Drânceni în anul 2026, în vederea îndeplinirii misiunii sale de instituție publică de cultură aflată în slujba comunității locale.

Biblioteca Comunală Drânceni funcționează ca bibliotecă publică de tip enciclopedic, fără personalitate juridică, finanțată din bugetul local al Comunei Drânceni, asigurând acces liber, egal și nediscriminatoriu la informație, lectură, educație și cultură, pentru toate categoriile de utilizatori.

CAPITOLUL II

Activități cu caracter permanent

În vederea îndeplinirii misiunii sale culturale, educaționale și informaționale, Biblioteca Comunală Drânceni va desfășura pe parcursul anului 2026 un ansamblu de activități cu caracter permanent, menite să asigure continuitatea serviciilor publice de bibliotecă și adaptarea acestora la nevoile comunității locale.

Activitățile cu caracter permanent au în vedere atât funcțiile tradiționale ale bibliotecii, cât și dezvoltarea serviciilor moderne de informare și animare culturală, fiind structurate după cum urmează:

- reactualizarea permanentă a informațiilor existente în bibliotecă, precum și a instrumentelor de informare puse la dispoziția utilizatorilor;
- analiza periodică a modului în care colecțiile de bibliotecă răspund cerințelor de informare, educație și lectură ale utilizatorilor;
- completarea curentă a colecțiilor de documente prin achiziții, donații, transferuri sau alte surse legale, cu respectarea normelor biblioteconomice în vigoare;
- evidența, înregistrarea și organizarea documentelor de bibliotecă în sistem tradițional și, după caz, informatizat;
- întocmirea de liste de titluri ale publicațiilor recent intrate în colecțiile bibliotecii și promovarea acestora în rândul publicului;
- desfășurarea de acțiuni permanente de popularizare a cărții, lecturii și serviciilor bibliotecii;
- colaborarea constantă și eficientă cu alte structuri informațional-documentare, instituții de învățământ și entități culturale, în vederea satisfacerii nevoilor de informare ale utilizatorilor;
- dezvoltarea gustului pentru lectură prin crearea unui ambient favorabil lecturii, destinat tuturor categoriilor de vârstă, precum și prin diversificarea și îmbunătățirea calității serviciilor oferite;
- organizarea de activități de animație culturală și educațională, ca formă de comunicare și valorizare a colecțiilor de bibliotecă;
- asigurarea accesului gratuit al utilizatorilor la dotările IT existente în bibliotecă, în scop informativ, educațional și cultural.

Activitățile cu caracter permanent se desfășoară pe întreaga durată a anului 2026 și constituie baza funcționării curente a Bibliotecii Comunale Drânceni, în raport cu atribuțiile stabilite prin actele normative și regulamentele aplicabile.

CAPITOLUL III

Activități cultural-educative programate pentru anul 2026

În anul 2026, Biblioteca Comunală Drânceni va organiza și desfășura activități cultural-educative tematice, dedicate promovării culturii naționale, lecturii, educației permanente, valorilor civice și identității culturale, în concordanță cu calendarul național și internațional al evenimentelor culturale, precum și cu nevoile comunității locale.

Activitățile cultural-educative se vor derula sub forma unor acțiuni de informare, dezbateri, prezentări tematice, expoziții de carte, lecturi publice și activități interactive, după cum urmează:

Ianuarie

- **15 ianuarie – Ziua Culturii Naționale**

Activitate dedicată poetului național Mihai Eminescu, având ca scop promovarea culturii române și a valorilor literare naționale, prin prezentări tematice și expuneri de carte.

Februarie

- **6 februarie – Ziua Mondială Fără Telefon Mobil**

Activitate de conștientizare privind utilizarea responsabilă a tehnologiei, stimularea comunicării directe și promovarea lecturii ca alternativă la utilizarea excesivă a dispozitivelor mobile.

- **8 martie – Ziua Internațională a Femeii**

Activitate cultural-educativă dedicată rolului și contribuției femeii în societate, cu accent pe reflecții literare și sociale.

Aprilie

- **23 aprilie – Ziua Bibliotecarilor din România**

Activitate de valorizare a profesiei de bibliotecar și a rolului bibliotecii ca laborator permanent al cunoașterii, prin prezentări tematice și acțiuni de promovare a serviciilor de bibliotecă.

Mai

- **14 mai – Ziua Națională a Portului Tradițional din România**

Activitate culturală dedicată patrimoniului cultural românesc, cu evidențierea valorii costumului popular și a tradițiilor locale.

- **1 iunie – Ziua Internațională a Copilului**

Activitate educativ-recreativă destinată copiilor, cu accent pe importanța copilăriei, a lecturii și a protejării drepturilor copilului.

Iulie

- **21 iulie – Aniversarea nașterii poetului Vasile Alecsandri**

Activitate cultural-educativă dedicată personalității și operei lui Vasile Alecsandri, ca precursor al teatrului românesc modern și promotor al culturii naționale.

August

- **31 august – Ziua Limbii Române**

Activitate de promovare a limbii române ca fundament al identității naționale, prin prezentări tematice și expoziții de carte.

Septembrie

- **23 septembrie – Ziua Mondială a Curățeniei**

Activitate de informare și conștientizare privind protecția mediului, importanța unui mediu curat și responsabilitatea civică a comunității.

Octombrie

- **19 octombrie – Comemorarea a 65 de ani de la moartea scriitorului Mihail Sadoveanu**

Activitate culturală dedicată vieții și operei scriitorului, cu accent pe literatura română și valorile umaniste promovate de acesta.

Noiembrie

- **21 noiembrie – Ziua Mondială a Salutului**

Activitate de promovare a comunicării, respectului reciproc și păcii, ca valori fundamentale ale conviețuirii sociale.

Decembrie

- **20 decembrie – Ziua Internațională a Solidarității Umane**

Activitate de informare și sensibilizare privind solidaritatea, incluziunea socială și sprijinul reciproc în comunitate.

CAPITOLUL IV

Responsabili, parteneri și resurse necesare pentru implementarea activităților

Implementarea activităților prevăzute în Anexa nr. 2 – *Proiect de activități pe anul 2026 al Bibliotecii Comunale Drânceni* se va realiza cu respectarea cadrului legal aplicabil, în limita resurselor bugetare aprobate și prin implicarea directă a personalului bibliotecii, precum și prin colaborarea cu instituții și actori relevanți din comunitatea locală.

Responsabili cu implementarea

Responsabilul principal pentru organizarea, coordonarea și desfășurarea activităților culturale și educative prevăzute în prezentul proiect este:

- **Bibliotecarul Bibliotecii Comunale Drânceni**, care răspunde de:
 - planificarea și organizarea activităților;
 - pregătirea materialelor informative și culturale;
 - desfășurarea efectivă a activităților;
 - evidența și raportarea activităților realizate.

Biblioteca Comunală Drânceni își desfășoară activitatea în subordinea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Drânceni, conform Regulamentului de organizare și funcționare, și sub coordonarea Viceprimarului comunei.

Parteneri instituționali

Pentru buna desfășurare a activităților, Biblioteca Comunală Drânceni poate colabora, după caz, cu:

- Primăria Comunei Drânceni;
- Consiliul Local al Comunei Drânceni;
- Școala Gimnazială „Prof. Ioan Dănilă” Drânceni;
- cadre didactice și alte instituții de învățământ;
- alte instituții culturale sau educaționale;
- organizații neguvernamentale și alte structuri de interes comunitar.

Colaborările se realizează în baza competențelor legale ale fiecărei instituții și cu respectarea principiilor de cooperare instituțională.

Resurse necesare

Activitățile prevăzute în proiectul anual de activități pentru anul 2026 se vor desfășura utilizând:

- resursele materiale existente în cadrul Bibliotecii Comunale Drânceni;
- fondul de carte și documentele bibliotecii;
- dotările IT disponibile;
- resursele financiare alocate prin bugetul local;
- alte surse legal constituite, după caz (donații, sponsorizări).

Activitățile nu implică angajarea de cheltuieli suplimentare față de cele aprobate prin bugetul local, acestea urmând a fi realizate în condiții de eficiență și responsabilitate administrativă.

CAPITOLUL V

Monitorizarea, evaluarea și raportarea activităților

Monitorizarea și evaluarea activităților prevăzute în Anexa nr. 2 – *Proiect de activități pe anul 2026 al Bibliotecii Comunale Drânceni* reprezintă un proces continuu, necesar pentru asigurarea eficienței, relevanței și calității serviciilor culturale și educaționale oferite comunității locale.

Monitorizarea activităților

Monitorizarea activităților se realizează pe parcursul întregului an 2026 și constă în:

- urmărirea respectării calendarului activităților culturale și educative;
- verificarea modului de desfășurare a activităților propuse;
- adaptarea, atunci când este necesar, a conținutului sau formei activităților, în funcție de participarea publicului și de nevoile identificate la nivelul comunității;
- asigurarea respectării cadrului legal și a obiectivelor stabilite prin proiectul anual de activități.

Responsabilitatea monitorizării revine bibliotecarului Bibliotecii Comunale Drânceni, în colaborare cu structurile de conducere ale autorității administrației publice locale.

Evaluarea activităților

Evaluarea activităților are ca scop analizarea rezultatelor obținute și a impactului acestora asupra comunității locale și vizează, în principal:

- gradul de realizare a activităților planificate;
- nivelul de participare și interes al publicului;
- diversitatea și relevanța tematică a activităților desfășurate;
- contribuția activităților la promovarea lecturii, culturii și valorilor educaționale;
- respectarea obiectivelor stabilite prin proiectul anual.

Evaluarea se realizează periodic și la finalul anului 2026, pe baza datelor și informațiilor colectate în timpul desfășurării activităților.

Raportarea activităților

Rezultatele activităților desfășurate în anul 2026 vor fi reflectate în:

- raportul anual de activitate al Bibliotecii Comunale Drânceni;
- informările transmise conducerii autorității administrației publice locale, la solicitare;
- documentele de evaluare întocmite conform prevederilor Legii nr. 334/2002 a bibliotecilor, republicată.

Raportarea activităților asigură transparența actului administrativ, fundamentarea deciziilor viitoare și îmbunătățirea continuă a serviciilor culturale oferite comunității.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Prezentul *Proiect de activități pe anul 2026 al Bibliotecii Comunale Drânceni* se aplică începând cu data aprobării acestuia prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Drânceni și este obligatoriu pentru personalul Bibliotecii Comunale Drânceni.

Activitățile prevăzute în cadrul proiectului anual se desfășoară în limita fondurilor aprobate prin bugetul local al Comunei Drânceni, precum și în funcție de resursele materiale, logistice și umane disponibile.

În situația apariției unor modificări legislative, a unor schimbări privind prioritățile comunității locale sau a unor evenimente neprevăzute care pot influența desfășurarea activităților planificate, proiectul anual de activități poate fi adaptat sau completat, cu respectarea prevederilor legale și cu informarea autorității administrației publice locale.

Bibliotecarul Bibliotecii Comunale Drânceni răspunde de ducerea la îndeplinire a activităților prevăzute în prezentul proiect, precum și de respectarea obiectivelor stabilite, în conformitate cu atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare și de regulamentele interne.

PRIMAR,
Mihai MURARAȘU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Răzvan-Ionuț CROITORU

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI DRÂNCENI
Nr. 480 / 28.01.2026

REFERAT DE INIȚIERE,

CĂTRE,
Domnul Primar al Comunei Drânceni, județul Vaslui,

Subsemnata, **VASILIU LILIA**, bibliotecar în cadrul Bibliotecii Comunale Drânceni, instituție publică de cultură fără personalitate juridică, aflată în subordinea Primăriei Comunei Drânceni,

având în vedere:

- prevederile **art. 71 alin. (1) din Legea nr. 334/2002 a bibliotecilor**, republicată, potrivit căroro anual conducerile bibliotecilor întocmesc rapoarte de evaluare a activității, care sunt prezentate autorității finanțatoare;
- prevederile **art. 22 alin. (3) din Ordinul nr. 2069/1998** pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice, conform căroro, în cazul bibliotecilor publice fără personalitate juridică, bibliotecarul responsabil propune spre aprobare consiliului local proiectele programelor anuale de activitate;
- necesitatea asigurării cadrului legal pentru evaluarea activității desfășurate de Biblioteca Comunală Drânceni în anul 2025, precum și pentru aprobarea programului de activități propus pentru anul 2026;
- rolul Bibliotecii Comunale Drânceni de instituție publică de cultură pusă în slujba comunității locale, cu atribuții în domeniul informării, educației permanente, lecturii publice și animării culturale,

vă aduc la cunoștință **necesitatea inițierii unui Proiect de hotărâre** privind:

aprobarea Raportului de activitate al Bibliotecii Comunale Drânceni pe anul 2025 și a Programului de activități al Bibliotecii Comunale Drânceni pentru anul 2026, documente care reflectă activitatea desfășurată, obiectivele asumate, precum și acțiunile cultural-educative propuse a fi realizate în anul următor.

Documentele menționate sunt întocmite cu respectarea prevederilor legale în vigoare și sunt necesare pentru asigurarea transparenței, continuității și eficienței activității Bibliotecii Comunale Drânceni.

În considerarea celor prezentate, solicit inițierea și promovarea proiectului de hotărâre în vederea supunerii spre analiză și aprobare Consiliului Local al Comunei Drânceni.

**Inițiator,
Bibliotecar,
VASILIU LILIA**

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI DRÂNCENI
Nr. 481 / 28.01.2026

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Raportului de activitate al Bibliotecii
Comunale Drânceni pe anul 2025 și a Programului de activități al Bibliotecii
Comunale Drânceni pentru anul 2026

Având în vedere:

- Referatul de inițiere nr. **480/28.01.2026**, întocmit de bibliotecarul Bibliotecii Comunale Drânceni;
- Raportul de activitate al Bibliotecii Comunale Drânceni pentru anul 2025;
- Proiectul de activități al Bibliotecii Comunale Drânceni pentru anul 2026;

În conformitate cu:

- prevederile **art. 71 alin. (1) din Legea nr. 334/2002 a bibliotecilor**, republicată, potrivit căror anual conducerile bibliotecilor întocmesc rapoarte de evaluare a activității, care sunt prezentate autorității finanțatoare;
- prevederile **art. 22 alin. (3) din Ordinul nr. 2069/1998** pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice, referitoare la obligativitatea aprobării de către consiliul local a programelor anuale de activitate ale bibliotecilor publice fără personalitate juridică;
- prevederile **art. 129 alin. (2) lit. a)**, **art. 136**, **art. 139 alin. (1)**, **art. 196 alin. (1) lit. a)**, **art. 198** și **art. 243 alin. (1) lit. a)** din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. **57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de faptul că Biblioteca Comunală Drânceni este o instituție publică de cultură finanțată din bugetul local, iar activitatea acesteia trebuie să se desfășoare în baza unor documente programatice aprobate de autoritatea deliberativă a administrației publice locale,

apreciez că proiectul de hotărâre este **oportun, necesar și legal**, asigurând cadrul normativ pentru evaluarea activității desfășurate în anul 2025 și pentru implementarea programului de activități cultural-educative propus pentru anul 2026.

În considerarea celor prezentate,

PROPUN

aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea **Raportului de activitate al Bibliotecii Comunale Drânceni pe anul 2025** și a **Programului de activități al Bibliotecii Comunale Drânceni pentru anul 2026**.

PRIMAR,
MURARAȘU MIHAI

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Raportului de activitate al Bibliotecii
Comunale Drânceni pe anul 2025 și a Programului de activități al Bibliotecii
Comunale Drânceni pentru anul 2026

În conformitate cu prevederile **art. 136 alin. (3) lit. b)** din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. **57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, a fost analizat proiectul de hotărâre privind aprobarea Raportului de activitate al Bibliotecii Comunale Drânceni pe anul 2025 și a Programului de activități al Bibliotecii Comunale Drânceni pentru anul 2026.

I. Cadrul legal aplicabil

Proiectul de hotărâre este fundamentat pe următoarele dispoziții legale:

- **Legea nr. 334/2002 a bibliotecilor**, republicată, în special art. 71 alin. (1), potrivit căruia bibliotecile publice au obligația întocmirii anuale a rapoartelor de evaluare a activității, ce se prezintă autorității finanțatoare;
- **Ordinul nr. 2069/1998** pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice, art. 22 alin. (3), care prevede obligativitatea aprobării de către consiliul local a programelor anuale de activitate ale bibliotecilor publice fără personalitate juridică;
- **Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, în special art. 129 alin. (2) lit. a), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a).

II. Analiza oportunității și necesității

Biblioteca Comunală Drânceni funcționează ca instituție publică de cultură fără personalitate juridică, aflată în subordinea autorității administrației publice locale și finanțată din bugetul local.

Raportul de activitate pentru anul 2025 evidențiază desfășurarea constantă a activităților specifice bibliotecilor publice, respectiv:

- dezvoltarea și evidența colecțiilor de documente;
- asigurarea accesului liber și nediscriminatoriu la informație;
- desfășurarea de activități cultural-educative și de animație culturală;
- îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare și de regulamentul de organizare și funcționare al bibliotecii.

Programul de activități propus pentru anul 2026 stabilește obiectivele, acțiunile și activitățile culturale, educative și de informare ce urmează a fi realizate, în concordanță cu misiunea bibliotecii și cu nevoile identificate la nivelul comunității locale.

Aprobarea acestor documente de către Consiliul Local este necesară pentru:

- asigurarea cadrului legal de desfășurare a activității bibliotecii;
- exercitarea atribuțiilor de autoritate finanțatoare ale administrației publice locale;
- fundamentarea activităților bibliotecii în anul 2026;
- evaluarea activității desfășurate în anul precedent.

III. Impactul financiar

Aprobarea Raportului de activitate pe anul 2025 și a Programului de activități pentru anul 2026 **nu generează obligații financiare suplimentare**, activitățile propuse urmând a fi realizate în limita creditelor bugetare aprobate prin bugetul local al Comunei Drânceni.

IV. Concluzii

Având în vedere cele prezentate, se constată că proiectul de hotărâre privind aprobarea Raportului de activitate al Bibliotecii Comunale Drânceni pe anul 2025 și a Programului de activități al Bibliotecii Comunale Drânceni pentru anul 2026 este **legal, oportun și necesar**, fiind întocmit cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

În consecință, se propune supunerea spre dezbatere și adoptare a proiectului de hotărâre de către **Consiliul Local al Comunei Drânceni**.

Întocmit,
Secretar general al Comunei Drânceni,
Croitoru Răzvan-Ionuț