

ROMÂNIA
Județul VASLUI

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DRÂNCENI

Codul de înregistrare fiscală: 3394333



HOTĂRÂREA NR.80
Din 22.12.2023

privind aprobarea contractului pentru acordarea de servicii sociale oferite de Asociația Filantropia Ortodoxă Huși, strada Ștefan cel Mare, nr. 1, prin Asezământul Sf. Gheorghe - Ghermanesti

Consiliul Local al Comunei Drânceni, județul Vaslui întrunit în ședință ordinară în data de 22.12.2023,
Văzând:

- referatul de aprobare al primarului comunei Drânceni nr. 7872 din 15.12.2023 privind aprobarea contractului pentru acordarea de servicii sociale oferite de Asociația Filantropia Ortodoxă Huși, strada Ștefan cel Mare, nr. 1, prin Asezământul Sf. Gheorghe – Ghermanesti;
- raportul de specialitate, înregistrat cu nr.7873 din 15.12.2023;
- Adresa Asociației Filantropia Ortodoxa Husi, înregistrată cu numărul 7408 din 22.11.2023;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Drânceni nr. 42/12.08.2019 privind darea în administrare Asociației Filantropia Ortodoxă Huși a imobilului aparținând domeniului public al comunei Drânceni, județul Vaslui cu o suprafață de 494 mp și teren aferent 5059 mp în vederea înființării Așezământului Sfântul Gheorghe Ghermănești și încheierea unui Acord de parteneriat.
- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Drânceni

În conformitate cu prevederile art. 12 alin (3),(4),(5) art. 25 și art. 53¹ litera (b) din O.G. NR. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2003, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei nr.71/2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de serviciile publice de asistență socială cu furnizorii de servicii sociale și art. 141 din Legea nr. 292/2011 privind Legea asistenței sociale, prevederile art.129 alin (2) lit. d) coroborat cu art. 129 alin. (7) lit. b), art.198 alin (1), (2) din OUG. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) din OUG. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă contractul pentru acordarea de servicii sociale oferite de Asociația Filantropia Ortodoxă Huși, prin Asezământul Sf. Gheorghe - Ghermanesti conform anexei care face parte integrată din prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Drânceni.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului comunei, la Instituția Prefectului – Județul Vaslui, primarului comunei Drânceni, președintelui Asociației Filantropia Ortodoxă Huși, compartimentului de asistență socială din cadrul primăriei Drânceni și va fi afișată la sediul Consiliului Local Drânceni pentru a fi adusă la cunoștință publică.

Președinte de ședință,
Georgel Lovin



Contrasemnează,
Secretar general UAT Dranceni
Sanda VEZETIU

Nr. consilieri în funcție	13
Prezenți	12
Pentru	—
Contra	—
Abțineri	—

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.		
Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	2	3
Adoptarea hotărârii	22 dec. /2023	
Comunicarea către primarul comunei	22 dec. /2023	
Comunicarea către prefectul județului	22 dec. /2023	
Aducerea la cunoștință publică	22 dec. /2023	
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	— /2023	
Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	22 dec. /2023	



CONTRACT **pentru acordarea de servicii sociale**

Partile contractante:

1. Primăria comunei Drănceni, denumită în continuare autoritatea contractantă, cu sediul în localitatea Ghermănești, comuna Drănceni, județul Vaslui, codul fiscal nr. 3394333, cont deschis la Trezoreria Huși,
Si

2. Asociația Filantropia Ortodoxa Husi-Asezamant Social Sfântul Gheorghe-Centru de zi pentru copii și Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane varstnice cu sediul în Ghermanesti, denumit în continuare furnizor, codul de înregistrare fiscală nr. 39794870 contul deschis la Banca Comercială Română, nr. R043RNCB0261160373430001, certificat de acreditare seria LF nr. 0010063, reprezentat pr. Beregoi Vladimir în calitate de președinte, convin asupra următoarelor

1. Definiții:

1.1. contract de furnizare de servicii sociale - actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între serviciul public de asistență socială, în calitate de autoritate contractantă, și un furnizor autorizat de servicii sociale, în calitate de furnizor;

1.2. serviciile sociale - un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru preservarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

1.3. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

1.4. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;

2. Obiectul contractului:

Serviciul social de îngrijire la domiciliu a persoanelor varstnice

Obiectul contractului îl constituie acordarea de servicii sociale specializate în scopul sprijinirii și menținerii acestora în mediul lor familial, menținerea siguranței vieții varstnicilor, prevenirea degradării autonomiei funcționale, păstrarea unui nivel optim de viață care să le permită implicarea în viața socială, adaptarea la schimbare, satisfacerea nevoilor primare, igienico-sanitare, social-administrative și de relaționare.

Centrul de zi

Obiectul contractului îl constituie reducerea de abandon familial pentru copii proveniți din familii defavorizate social din comuna Drănceni, îmbunătățirea calității vieții, creșterea capacității parentale de a oferi protecție și îngrijire a copilului în familie, asigurarea serviciilor, dezvoltarea parteneriatului între instituții publice și societatea civilă în susținerea serviciilor sociale destinate copiilor din comuna Drănceni.



2.1 Ofera servicii sociale si de ingrijire la domiciliu constand in activitati de: comunicare, deplasare in exterior/interior, efectuare de cumparaturi , activitati de menaj, indrumare, sprijin si consiliere pe probleme de sanatate , discutii individuale cu beneficiarii, sedinte cu beneficiarul si familia , ajutor in prepararea hranei la domiciliul beneficiarului , igiena corporala, deplasare la institutii care pot colabora in vederea sprijinirii beneficiarului , activitati gospodaresti;

2.2 Ofera servicii copiilor constand in activitati : educative, de oferire a hranei, recreative si de socializare, orientare scolara si profesionala, consiliere psihologica pentru copii, consiliere si sprijin pentru parinti

2.2 Frecvența de furnizare a serviciilor sociale contractate se va face conform Planului de intervenție.

3. Costurile serviciilor sociale:

3.1. Costul total al serviciilor sociale furnizate se va incadra in suma de **39.000 lei /luna** și va fi valabil până la realizarea integrală a contractului.

3.2. *Costul estimat pentru fiecare tip de serviciu este prevazut prin acordul partilor, anexa la contract.* Prețurile vor fi prezentate în lei/tip de serviciu .

4. Modalitati de plata:

4.1. Autoritatea contractanta are obligatia de a efectua plati catre furnizor in termen de 30 zile de la emiterea facturii de catre furnizor.

4.2. Furnizorul va prezenta autoritatii contractante cel tarziu pe data de 5 ale fiecărei luni, pe baza de documente justificative, facturi distincte, reprezentand contravaloarea prestatiiilor pe fiecare tip de serviciu efectuate in luna precedenta, cu exigibilitate imediata.

4.3. Factura privind costul total va fi primita numai daca exista proces verbal de receptionare a serviciilor sociale prestate. Recepția serviciilor furnizate, va viza conformitatea cu specificațiile Caietului de Sarcini și cu Contractul încheiat, va fi făcută pe baza documentelor justificative, în decurs de maxim cinci zile din luna în curs pentru luna anterioară și va fi consemnată într-un proces verbal. Procesul verbal va sta la baza întocmirii facturii.

Lista lunară de servicii acordate beneficiarului, va conține și confirmarea individuală de primire a serviciilor.

Pentru decontare este necesara depunerea de documente justificative privind serviciile de ingrijire oferite la domiciliu .

Dacă în cadrul recepției se constată că nu au fost prestate în totalitate serviciile, sau nu respectă specificațiile tehnice din Caietul de Sarcini, atunci acele servicii nu vor fi decontate.

4.4. Plata se va face pe baza de facturi, cu ordin de plată.

5. Durata contractului:

Durata contractului este de la data de 01.01.2024 pana la data de 31.12.2024 .



6. Drepturile autoritatii contractante:

- a) de a primi de la furnizor rapoarte cu privire la acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract conform art. 38 alin (1) din OG nr. 68/2003;
- b) de a monitoriza acordarea serviciilor sociale in conformitate cu cerintele prezentului contract.

Furnizarea serviciilor sociale va face obiectul unei recepții cantitative și calitative lunare.

- c) de a utiliza date denominalizate in scopul intocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor sociale;
- d) de acces, conform legii, la informatii personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

7. Obligatiile autoritatii contractante:

- a) sa stabileasca frecvența de furnizare a serviciilor sociale contractate.
- b) sa acorde furnizorului mijloace financiare, in vederea sustinerii acordarii tipurilor de servicii sociale prevazute in prezentul contract;
- c) sa verifice modul de acordare a serviciilor sociale, pentru a stabili conformitatea lor cu caietul de sarcini ;
- d) sa verifice utilizarea eficienta a spatiilor si mijloacelor financiare acordate furnizorului, in vederea furnizarii serviciilor sociale prevazute in contract;
- e) sa informeze furnizorul cu privire la modificarile legislative aparute in timpul derularii prezentului contract;
- f) sa respecte, conform legii, confidentialitatea tuturor datelor si informatiilor primite de la furnizor si sa asigure securizarea acestor date;
- g) sa asigure accesul furnizorului la baza de date pe care o detine referitor la furnizorii de servicii sociale, in situatia in care aceste date sunt necesare solutionarii cazurilor aflate in evidenta serviciului care face obiectul contractului, si sa asigure securizarea acestora;
- h) sa asigure furnizorului indrumare metodologica cu privire la domeniul serviciilor sociale.

8. Drepturile furnizorului:

- a) de a primi mijloace financiare in vederea sustinerii acordarii tipurilor de servicii sociale prevazute in prezentul contract;
- b) de a primi din partea autoritatii contractante indrumare metodologica;
- c) de a participa la sedintele autoritatii contractante in cadrul carora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;
- d) de a fi consultat in elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
- e) de a utiliza date denominalizate, in scopul intocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

9. Obligatiile furnizorului:

- a) sa intocmeasca planurile individualizate de asistenta si ingrijire si planurile de interventie ale beneficiarilor;
- b) sa acorde serviciile sociale respectand standardele de calitate ale serviciilor sociale, in conformitate cu propunerea tehnica din caietul de sarcini;



- c) sa transmita autoritatii contractante, lunar, in maxim a cincea zi din luna in curs pentru luna anterioara rapoartele statistice privind activitățile desfășurate și categoriile de beneficiari ai serviciilor oferite (numărul de beneficiari, vârsta, sexul, mediul din care provin, nivelul de instruire, ocupația, veniturile, starea civilă), rapoarte care contin detalii privind implementarea planurilor de interventie.
Copia raportului va fi înaintată Primăriei comunei Drănceni, in vederea monitorizării ;
- d) sa respecte, conform legii, confidentialitatea datelor si informatiilor in legatura cu obiectul prezentului contract;
- e) sa utilizeze spatiile puse la dispozitie si mijloacele financiare acordate numai pentru acordarea serviciilor sociale;

10. Asigurarea bunei executii a contractului

- a) furnizorul se obliga sa asigure o buna executie a obligatiilor asumate, serviciile sociale oferite de furnizor fiind conforme specificatiilor legale si la pretul stabilit prin contract sub sanctiunea anularii contractului.
- b) furnizorul se obliga :
- să asigure prelungirea sau înnoirea ori de câte ori este necesar a acreditării pentru serviciul social prestat;
 - să furnizeze același tip de servicii sociale de îngrijire conform certificatului de acreditare;
 - să asigure continuitatea furnizării serviciilor sociale de îngrijire la domiciliu.

11. Conditii de furnizare a serviciilor sociale:

- a) Serviciile sociale se vor acorda in conformitate cu:

- Ordinul nr.29/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor varstnice, persoanelor fara adapost, tinerilor care au parasit sistemul de protectie a copilului si altor categorii de persoane adulte aflate in dificultate precum si a serviciilor acordate in comunitate, serviciilor acordate in sistem integrat si cantinele sociale emis de Ministerul Muncii Solidaritatii Sociale si Familiei;

-Hotararea Guvernului 1253/2022 pentru modificarea Hotararii Guvernului 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;

12. Subcontractarea

12.1. Furnizorul nu poate subcontracta acordarea serviciilor sociale specializate.

13. Cesiunea

13.1. Furnizorul nu poate transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract.

14. Amendamente

14.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act aditional numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.



15. Comunicari

- a) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.
- b) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii. Furnizorul va comunica in termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informatiile si documentele care au stat la baza semnarii prezentului contract.

Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

16. Forta majora

16.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

16.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

16.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia;

16.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

16.5. Orice imprejurare independenta de vointa partilor, intervenita dupa data semnarii contractului, care impiedica executarea acestuia si este invocata in termen de 6 luni, este considerata forta majora si exonereaza de raspundere partea care o invoca.

16.6. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

17. Rezilierea contractului

17.1. Constituie motiv de reziliere a contractului urmatoarele:

- a) nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti;
- b) incalcarea de catre furnizor a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, daca este invocata de autoritatea contractanta;
- c) retragerea sau anularea de catre organele de drept a autorizatiei de functionare, expirarea valabilitatii acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, in situatia in care aceasta limitare afecteaza acordarea serviciilor prevazute de prezentul contract, precum si suspendarea sau retragerea acreditarii;



d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor prevăzute în prezentul contract.

17.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17.3. În cazul în care contractul va fi reziliat din motivele precizate la art.10 lit b) a prezentului contract, furnizorul de servicii sociale va răspunde pecuniar, potrivit clauzelor contractuale.

Aceleași măsuri vor fi aplicate și în cazul în care intervine suspendarea acreditării sau retragerea acreditării, provizorie sau definitivă, a furnizorului de servicii sociale, conform prevederilor O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare.

18. Incetarea contractului:

18.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind încetarea contractului;
- c) obiectul contractului a fost atins;
- d) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;
- e) încetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- f) forța majoră, dacă este invocată.

19. Penalități. Daune:

19.1. Plățile cu întârziere vor conduce la aplicarea de majorări pe fiecare zi de întârziere, în cuantum de 0,01%;

19.2. În cazul imposibilității executării obligațiilor contractuale din culpa furnizorului (suspendarea acreditării sau retragerea acreditării- provizorie sau definitivă - nevalabilitatea acreditării pentru serviciul social prestat, prestarea necontinuu, etc.) va angaja răspunderea pecuniară a furnizorului.

Furnizorul va fi obligat la acoperirea cheltuielilor ocazionate de angajarea unui tert furnizor, plata eventualelor diferențe de cost pentru fiecare tip de serviciu precum și costurile pentru recuperarea subvenției-dacă a fost acordată.

20. Solutionarea litigiilor

20.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.



20.2. Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractanta si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita comisiei de mediere sociala mijlocirea solutionarii divergentelor sau se poate adresa instantelor judecatoresti competente.

21. Dispozitii finale:

- a) La o data ulterioara semnarii prezentului contract, dar nu mai tarziu de 2 zile, partile vor semna planul de interventie, anexa la contract.
- b) Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislatiei in vigoare in domeniu.
- c) Limba care guverneaza prezentul contract este limba romana.
- d) Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.
- e) Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale in cadrul sistemului de asistenta sociala a fost incheiat la sediul autoritatii contractante in (2) exemplare, cate (1) pentru fiecare parte contractanta.

22. Documentele contractului

22.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Acordul partilor privind costul estimat pentru fiecare tip de serviciu ;
- b) Hotararea Consiliului Local de alocare de fonduri din bugetul local pe anul 2024.

Autoritatea contractanta,

PRIMAR,
Murarasu Mihai

Furnizor,

PRESEDINTE,
Pr. Beregoi Vladimir

ACORD



Privind serviciile sociale prestate de Asociatia Filantropia Ortodoxa Husi - Asezamant Social Sfantul Gheorghe-Centru de zi pentru copii si Serviciul de ingrijire la domiciliu pentru persoane varstnice cu sediul in Ghermanesti pentru anul 2024

Nr. Crt.	Denumirea tipului de serviciu social	Numar beneficiari	Subventionare din bugetul local a activitatilor prestate Lei/Luna
1	Centru de zi	25	15.000 lei
2	Serviciul social de ingrijire la domiciliu a persoanelor varstnice	40	24.000 lei
	Total		39.000 lei

Nota

Pentru justificarea prestarii serviciilor sociale vor fi prezentate documentele

- Facturi;
- Rapoarte lunare ale activitatilor;

Autoritatea contractanta
Primar,
Mihai MURARASU

Furnizor servicii sociale,
Presedinte
Pr. Vladimir BEREGOI