

DISPOZIȚIA NR. 11 din 18 ianuarie 2022
privind reactualizarea Comisiei pentru probleme de apărare

Având în vedere :

- Referatul nr. 218 din 14 ianuarie 2022 întocmit de secretarul general al comunei ;
 - prevederile art.41 alin.(2) din Legea nr.477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare și ale art.60 , 61 și 62 din Hotărârea Guvernului României nr.370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.477/2003 ;
 - prevederile art.6 din Hotărârea Guvernului României nr.1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu ,la mobilizare și pe timpul stării de război ș
- În temeiul dispozițiilor art.155 alin.(4) lit.”e” și ale art .196 alin.(1) din O.U.G. nr. 57 /2019 privind CODUL ADMINISTRATIV, cu modificările și completările ulterioare ;

Primarul Comunei Drânceni , județul Vaslui, emite prezenta ;

DISPOZIȚIE :

Art.1.-Se reactualizează Comisia pentru probleme de apărare în cadrul Primăriei comunei Drânceni, în următoarea componență :

Președinte – Mihai MURARAȘU ,Primarul Comunei Drânceni ;

Secretar comisie și Responsabil cu evidența militară – Sanda VEZETIU , secretar general al Comunei Drânceni ;

Membri : - Ciprian-Ioan IACOB Consilier Compartiment Urbanism în cadrul Primăriei Comunei Drânceni ;

- Adrian Nicolae RADU-Inspector Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență în cadrul Primăriei Comunei Drânceni ;

- Andreea PATRAȘ –Casier Compartiment Contabilitate în cadrul Primăriei Comunei Drânceni ;

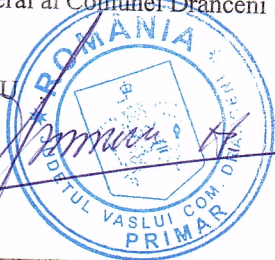
- Ionel TECLICI –Referent Compartiment Stare Civilă în cadrul Primăriei Comunei Drânceni .

Art.2.- Comisia întocmește anual planul de activitate și are următoarele atribuții principale:

- a) organizează, coordonează și îndrumă activitățile referitoare la pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare ce se desfășoară în cadrul instituției ;
- b) stabilește măsurile tehnico-organizatorice pentru instituție în caz de mobilizare și responsabilitățile ce revin compartimentelor funcționale ale acesteia ;
- c) elaborează și actualizează documentele de mobilizare ;
- d) controlează întreaga pregătire de mobilizare : întocmirea documentelor ; activitățile privind capacitățile de apărare și rezervele de mobilizare ; modul de desfășurare a lucrărilor,măsurilor și acțiunilor cuprinse în documentele de mobilizare ; derularea contractelor referitoare la pregătirea pentru apărare ;modul de cheltuire a fondurilor alocate de la buget în acest scop
- e) elaborează propunerile pentru proiectele planului de mobilizare și planului de pregătire;
- f) nalizează anual, în primul trimestru ,stadiul pregătirii de mobilizare și stabilește măsurile și acțiunile necesare pentru îmbunătățirea acestuia ;
- g) întocmește propuneri privind alocarea anuală de la bugetul de stat a fondurilor necesare realizării măsurilor și acțiunilor de pregătire pentru apărare ;
- h) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu .

Art.3. Prezenta dispoziție se va comunica Instituției Prefectului Județul Vaslui, persoanelor nominalizate și va fi făcută publică prin grija secretarului general al Comunei Drânceni .

.PRIMAR ,
Mihai MURARAȘU



Contrasemnează,
Secretar general Comuna Drânceni ,
Sanda VEZETIU

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR.11 /2022		
Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	2	3
Semnarea dispoziției	18.01.2022	
Comunicarea către prefectul județului	18.01.2022	
Aducerea la cunoștință publică	18.01.2022	
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	18.01.2022	
Dispoziția devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	18.01.2022	